

REVISEMOS

# CUÁNTO APRENDIMOS

RECURSOS DE UNA ORGANIZACIÓN



La actividad consiste en diferenciar la eficiencia y eficacia en la administración de los recursos materiales, humanos y financieros de la empresa dentro de una organización, según análisis de caso presentado por el docente.



### INSTRUCCIONES:

Realiza la actividad en grupos

|   |  |
|---|--|
| 1 | Según el caso presentado, realizar un análisis sobre el uso de los recursos. |
| 2 | Diferenciar la poca eficacia y eficiencia dentro del caso presentado.        |
| 3 | Realizar una propuesta de mejora.  |
| 4 | Cada grupo expone sus respuestas en un plenario.                             |
| 5 | El docente realiza retroalimentación.  |

### ANÁLISIS DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

La empresa PAUVAL LTDA. Comercializadora de productos de belleza a través de ventas online. Dentro de las áreas de la empresa está la de despacho, que tiene un plazo de 48 horas para entregar los pedidos dentro de 6 comunas de la región metropolitana. Las comunas donde deben realizar la entrega son: San Bernardo, La Cisterna, Santiago Centro, Renca, Providencia y Huechuraba.

El área de despacho consta de 2 repartidores, cada uno debe organizar su ruta de entrega.

| El chofer N° 1  | El chofer N° 2  |
|---|---|
| Juan Carlos, organiza su ruta de la siguiente manera: espera todas las mañanas a que bodega le entregue sus pedidos para el día y una vez recibidos sale a ruta, volviendo durante la tarde a la oficina. | Andrés, se organiza de manera distinta, va a dejar los pedidos a medida que se los van entregando (recibe uno y lo va a dejar, luego vuelve por el segundo pedido). |
| <b>Cada uno debe entregar 6 despachos diarios.</b>  |   |



**¡MUY BIEN! AHORA PRACTIQUEMOS**



REVISEMOS

# CUÁNTO APRENDIMOS

RECURSOS DE UNA ORGANIZACIÓN



Después de leer y analizar el caso, complete el cuadro con las siguientes preguntas:

¿Cuál chofer crees que está trabajando de manera eficiente y eficaz?

¿Por qué?, Justifique su respuesta

Mencione una propuesta de mejora para el chofer que no esta desempeñando sus labores de manera eficiente y eficaz



¡MUY BIEN! AHORA PRACTIQUEMOS

