



Especialidad

Administración

RECURSOS HUMANOS | MÓDULO 2

FORMACIÓN
TÉCNICO
PROFESIONAL

CÁLCULO DE REMUNERACIÓN, FINIQUITOS Y OBLIGACIONES LABORALES

DuocUC 

ACTIVIDAD 15

LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES



En estos documentos se utilizarán de manera inclusiva términos como: el estudiante, el docente, el compañero u otras palabras equivalentes y sus respectivos plurales, es decir, con ellas, se hace referencia tanto a hombres como a mujeres.

PROPUESTA DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES



12 hrs

Horas Pedagógicas

6 horas teóricas

6 horas prácticas



OBJETIVO DE APRENDIZAJE

OA Calcular remuneraciones y finiquitos, obligaciones tributarias y previsionales de los trabajadores de una empresa, de acuerdo a lo estipulado en los contratos de trabajo.

OA Genérico

B-C-F-H



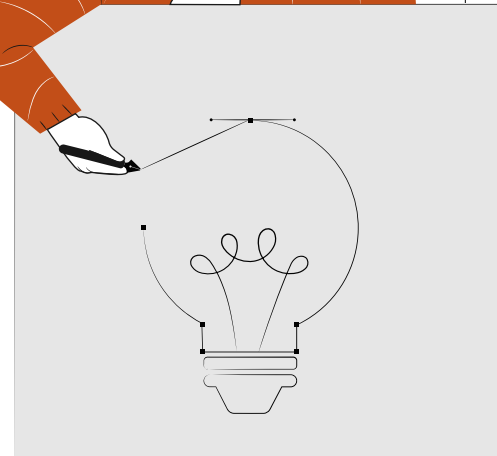
APRENDIZAJE ESPERADO

Utiliza software de remuneraciones para elaborar liquidaciones de sueldo y finiquitos, sobre la base de la información del trabajador y de lo estipulado en los contrato de trabajo aplicando la legislación vigente.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

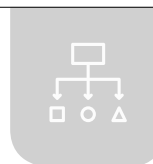
Calcula los tipos de Haberes, Tipos de descuentos e impuestos, en una planilla electrónica, en base de la información del trabajador y de lo estipulado en los contratos.



LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES

METODOLOGÍA SELECCIONADA

Gamificación - Trabajo Práctico



COMPETENCIAS

Conocimientos: Conceptos de Remuneraciones, Indicadores previsionales, Impuesto único.

Habilidades: Aplica los procedimientos para ingresar en un software de Excel y cálculos parciales en una planilla electrónica.

Actitudes: Sistemático, colaborativo, analítico.

PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Revisa Ticket de Salida de la actividad anterior con el fin de considerar dudas que puedan ser contestadas durante la ejecución de la actividad.
2	Revisa todos los recursos de la actividad, y en caso de ser necesario, realizar adecuaciones correspondientes.
3	Organiza grupos utilizando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Prepara actividad conocimientos previos relacionada con aplicar el impuesto a las remuneraciones.
5	Disponibiliza presentación PPT centrada en los cálculos remuneracionales en una planilla electrónica e ingreso en un software en Excel.
6	Disponibiliza guía de actividad y pauta de evaluación.



LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES

Recursos:

- Presentación PPT
- Actividad Conocimientos Previos
- Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- Actividad Práctica
- Infografía
- Ticket de Salida

EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Presenta los Aprendizajes, objetivos de la actividad y pauta de evaluación.
2	Inicia actividad presentando actividad de conocimientos previos.
3	Organiza grupos de trabajo aplicando técnicas de colaboración para generar grupos heterogéneos.
4	Modera la reflexión a partir de las respuestas obtenidas en la aplicación.
5	Realiza presentación PPT.
6	Invita a los estudiantes a revisar lo visto en la presentación realizando actividad conceptual de transición ¿Cuanto Aprendimos?.
7	Guía la reflexión en base a las respuestas presentadas.
8	Da paso a la actividad práctica, entregando guía de trabajo y pauta de evaluación. El alumno deberá ser capaz de realizar los cálculos parciales en una planilla electrónica como el ingreso de variables a un software de remuneraciones en Excel.



LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES

9	Retroalimenta y guía a los estudiantes durante el desarrollo de la actividad, según pauta entregada.
----------	--

Estudiantes:

1	Se reúnen en grupos de acuerdo a las instrucciones señaladas.
2	Revisan presentación PPT.
3	Realizan la actividad práctica siguiendo las instrucciones y revisando pauta de evaluación. Deberán demostrar que realizan cálculos remuneracionales en una planilla electrónica.
4	Los grupos presentan sus propuestas seleccionando un medio de entrega de acuerdo a lo señalado en la guía de trabajo.

CIERRE DE LA ACTIVIDAD

Docente:

1	Repasa los aciertos y desaciertos generados en la actividad, reforzando de forma positiva a todos los estudiantes.
2	Solicita el desarrollo de organizadores gráficos para revisar los principales conceptos vistos durante el desarrollo de las actividades.
3	Guía a los grupos en el desarrollo de organizadores gráficos.
4	Elabora un mapa frente al grupo curso, considerando los aportes de los integrantes de los grupos.
5	Finalmente, presenta una infografía tipo resumen e invita a los estudiantes a responder una autoevaluación y ticket de salida asociados al desarrollo de la actividad.



LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES

Estudiantes:

1	Elaboran organizadores gráficos para revisar los principales conceptos vistos durante el desarrollo de las actividades.
2	Participan en la elaboración de un organizador gráfico por parte del docente aportando conceptos para su desarrollo.
3	Responden autoevaluación y Ticket de Salida de la actividad.

EVALUACIÓN

LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES**INSTRUMENTOS SELECCIONADOS****Lista de Cotejo**

Permitiendo evaluar si los estudiantes realizan cálculos de remuneraciones de forma parcial en una planilla electrónica bajo la normativa de SII. Además se utiliza Autoevaluación y Ticket de salida, como instrumentos de registro de evidencias individuales para finalizar la actividad.

**RETROALIMENTACIÓN**

La retroalimentación se realiza durante todo el desarrollo de la actividad, guiando y acompañando a los estudiantes, realizando mapas mentales, reforzando conceptos trabajados. Finalmente, presenta infografía de resumen de contenidos.



RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

LA PLANILLA ELECTRÓNICA COMO HERRAMIENTA DE CÁLCULOS PARCIALES DE REMUNERACIONES



RECURSOS

- 1 Presentación PPT
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 4 Actividad Práctica
- 5 Infografía
- 6 Ticket de Salida

MATERIAL ADJUNTO

- 1 Presentación PPT
- 2 Actividad Conocimientos Previos
- 3 Solución Actividad Conocimientos Previos
- 4 Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 5 Solución Actividad ¿Cuánto Aprendimos?
- 6 Actividad Práctica
- 7 Solución Actividad Práctica
- 8 Infografía
- 9 Ticket de Salida

AMBIENTE

- 1 Sala de clases con acceso a Internet y proyector

