



Especialidad  
**Administración**  
LOGÍSTICA | NIVEL 4° MEDIO

FORMACIÓN  
**TÉCNICO**  
**PROFESIONAL**

**DuocUC**

MÓDULO 1

# OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO



**Formación Diferenciada Técnico-Profesional**  
3° y 4° año de Educación Media | Ministerio de Educación | Chile



Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

## RESUMEN DE ACTIVIDADES

# OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO



### OBJETIVOS DEL MÓDULO

**OA 1.** Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.

**OA 2.** Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.

### ÍNDICE DE ACTIVIDADES

- |   |   |
|---|---|
| <b>1</b> Procesos de un Almacén   | <b>10</b> Preparación de un informe de stock          |
| <b>2</b> Recepción de Mercaderías                                       | <b>11</b> Organizando el centro de distribución       |
| <b>3</b> Llenado de tarjetas de inventario                              | <b>12</b> Costeando los productos en el Almacén       |
| <b>4</b> Ingresando documentos a un sistema de información              | <b>13</b> Movimientos de mercadería en almacenamiento |
| <b>5</b> Reposición de productos  | <b>14</b> Tomando inventario                          |
| <b>6</b> Picking y despacho   | <b>15</b> Investigando diferencias de inventario      |
| <b>7</b> Registro de salida   | <b>16</b> Definiendo la ubicación de los productos    |
| <b>8</b> Revisión de qué mercadería no contar en una toma de inventario | <b>17</b> Ubicando productos en un almacén            |
| <b>9</b> Seguimiento de productos                                       |   |

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 1</b> <b>Procesos de un almacén</b>	
OBJETIVO	<b>OA1.</b> Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>1.</b> Revisa las entradas de productos, confirmando la recepción de estos a través del uso de registros pertinentes y cumpliendo con la normativa vigente.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Reconoce los principales tipos y funciones de un almacén de acuerdo a la normativa legal vigente.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 2</b> Recepción de mercaderías	
OBJETIVO	<b>OA1.</b> Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>1.</b> Revisa las entradas de productos, confirmando la recepción de estos a través del uso de registros pertinentes y cumpliendo con la normativa vigente.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>1.1</b> Verifica la información de los documentos recibidos con el ingreso físico de productos, según la normativa vigente.  Recepciona mercaderías de acuerdo a criterios de cantidad y calidad de productos, conforme a políticas de recepción y normativa legal vigente.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 3</b> <b>Llenado de tarjetas de inventario</b>	
OBJETIVO	<p><b>OA1.</b> Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.</p>
APRENDIZAJE ESPERADO	<p><b>1.</b> Revisa las entradas de productos, confirmando la recepción de estos a través del uso de registros pertinentes y cumpliendo con la normativa vigente.</p>
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p><b>1.2</b> Registra oportunamente las entradas de productos utilizando los documentos de recepción disponibles, según indicaciones de jefatura y la normativa vigente.</p> <p>Completa tarjetas de existencia, calculando promedio ponderado según indicaciones de la jefatura y normativa vigente.</p>
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 4</b> <b>Ingresando documentos a un sistema de información</b>	
OBJETIVO	<p><b>OA1.</b> Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.</p>
APRENDIZAJE ESPERADO	<p><b>1.</b> Revisa las entradas de productos, confirmando la recepción de estos a través del uso de registros pertinentes y cumpliendo con la normativa vigente.</p>
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p><b>1.3</b> Ingresar los productos al sistema de clasificación, codificación y/o archivo, de acuerdo a instrucciones de superiores y normativa vigente.</p> <p>Registra información de bodega de acuerdo a los datos capturados, utilizando tecnologías disponibles, de acuerdo a la normativa vigente y procedimientos internos de la organización.</p>
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 5</b> <b>Reposición de productos</b>	
OBJETIVO	<p><b>OA1.</b> Controlar la entrada y salida de productos, revisando el stock disponible y confirmando la recepción y despacho de manera computacional y/o manual, utilizando instrumentos de registro apropiados y la normativa vigente.</p>
APRENDIZAJE ESPERADO	<p><b>1.</b> Revisa las entradas de productos, confirmando la recepción de estos a través del uso de registros pertinentes y cumpliendo con la normativa vigente.</p>
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p><b>1.4</b> Planifica la reposición de productos de acuerdo a los datos obtenidos a partir de los sistemas de información y según instrucciones de superiores.</p> <p>Calcula la reposición de productos, de acuerdo a los datos obtenidos de los sistemas de información e instrucciones señaladas.</p>
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD 6 Picking y despacho	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>2.</b> Revisa las salidas de productos, confirmando el despacho a través de registros apropiados a los procedimientos y con la normativa vigente.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>2.1</b> Coteja la información de los documentos que respaldan la salida de productos con el despacho de mercaderías, según la normativa vigente.  Prepara pedido de mercaderías a despachar considerando características y estándares de calidad, de acuerdo a protocolos y normativa vigente.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>



RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 7</b> <b>Registro de salida</b>	
OBJETIVO	<p><b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
APRENDIZAJE ESPERADO	<p><b>2.</b> Revisa las salidas de productos, confirmando el despacho a través de registros apropiados a los procedimientos y con la normativa vigente.</p>
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p><b>2.2</b> Registra oportunamente en los documentos de respaldo establecidos las salidas de productos, según indicaciones de jefatura y la normativa vigente.</p> <p><b>2.3</b> Ingresa las salidas de productos al sistema de clasificación, codificación y/o archivo establecido por la legislación vigente.</p>
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



**ACTIVIDAD 8**

**Revisión de qué mercadería no contar en una toma de inventario**

<p>OBJETIVO</p>	<p><b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
<p>APRENDIZAJE ESPERADO</p>	<p><b>3.</b> Realiza un informe del stock de mercaderías disponible a través del sistema manual y/o computacional de acuerdo a los requerimientos e indicaciones de jefatura.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p><b>3.1</b> Organiza y chequea los documentos de respaldo de entrada y salida de mercaderías, para la revisión de stock de existencias según indicaciones de superiores.</p>
<p>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS</p>	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 9</b> <b>Seguimiento de productos</b>	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>3.</b> Realiza un informe del stock de mercaderías disponible a través del sistema manual y/o computacional de acuerdo a los requerimientos e indicaciones de jefatura.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>3.2</b> Verifica los stocks de mercaderías establecidos en los sistemas de información con los documentos de entrada y salida de productos, según requerimientos de jefatura.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 10</b> <b>Preparación de un informe de stock</b>	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>3.</b> Realiza un informe del stock de mercaderías disponible a través del sistema manual y/o computacional de acuerdo a los requerimientos e indicaciones de jefatura.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>3.3</b> Redacta, informes actualizados de stock de mercaderías de acuerdo a los requerimientos de jefaturas, utilizando sistemas disponibles. Prepara informes actualizados de stock de mercaderías, de acuerdo a los requerimientos de jefaturas, utilizando sistemas disponibles.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 11</b> <b>Organizando el centro de distribución</b>	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>4.</b> Controla las operaciones de almacenamiento de las existencias disponibles, de acuerdo a los procedimientos establecidos por la jefatura.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>4.1</b> Organiza internamente del almacén o bodega implementada para el almacenamiento de las mercaderías, según indicaciones de jefatura.  Elabora plano de un almacén, distribuyendo las distintas áreas de acuerdo instrucciones señaladas.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>A - C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 12</b> <b>Costeando los productos en el almacén</b>	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>4.</b> Controla las operaciones de almacenamiento de las existencias disponibles, de acuerdo a los procedimientos establecidos por la jefatura.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>4.2</b> Actualiza la información de las unidades y costo de las existencias, según el método de valorización establecido y acorde a la legislación vigente.  Realiza cálculo de existencia aplicando maquilas a productos según antecedentes presentados y legislación vigente.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 13</b> <b>Movimientos de mercadería en almacenamiento</b>	
OBJETIVO	<b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.
APRENDIZAJE ESPERADO	<b>4.</b> Controla las operaciones de almacenamiento de las existencias disponibles, de acuerdo a los procedimientos establecidos por la jefatura.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<b>4.3</b> Maneja la documentación asociada al proceso de almacenamiento utilizando aplicaciones informáticas disponibles, según la normativa vigente.
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<b>C - H</b>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



<b>ACTIVIDAD 14</b> <b>Tomando inventario</b>	
OBJETIVO	<p><b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
APRENDIZAJE ESPERADO	<p><b>5.</b> Controla el manejo de inventario, detectando el estado y cuantitativo de las existencias, según los métodos establecidos por superiores.</p>
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	<p><b>5.1</b> Redacta informes de cantidad de existencia establecida en los inventarios de acuerdo al sistema de revisión establecido y a las necesidades de información de superiores.</p> <p><b>5.2</b> Confecciona informes del estado de calidad de inventarios de acuerdo al sistema de revisión establecido para la toma de decisiones de superiores.</p> <p>Calcula indicadores de gestión por familia, para determinar la exactitud de inventario y diferencias de dinero, para la toma de decisiones de sus superiores.</p>
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS	<p><b>A - C - H</b></p>



RESUMEN DE ACTIVIDADES



**ACTIVIDAD 15**

**Investigando diferencias de inventario.**

<p>OBJETIVO</p>	<p><b>0A2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
<p>APRENDIZAJE ESPERADO</p>	<p><b>5.</b> Controla el manejo de inventario, detectando el estado y cuantitativo de las existencias, según los métodos establecidos por superiores.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p><b>5.3</b> Maneja la documentación asociada al control de inventarios utilizando aplicaciones informáticas disponibles según los requerimientos de jefatura.</p>
<p>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS</p>	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



**ACTIVIDAD 16**

**Definiendo la ubicación de los productos**

<p>OBJETIVO</p>	<p><b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
<p>APRENDIZAJE ESPERADO</p>	<p><b>6.</b> Fija las ubicaciones y sistemas de localización de existencias de forma manual y digital, según instrucciones de jefatura y los criterios establecidos por la organización.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p><b>6.1</b> Esquematiza los lugares específicos y adecuados para ubicar las existencias, de acuerdo a los procedimientos establecidos por la jefatura.</p>
<p>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS</p>	<p><b>C - H</b></p>

RESUMEN DE ACTIVIDADES



**ACTIVIDAD 17**

**Ubicando productos en un almacén.**

<p>OBJETIVO</p>	<p><b>OA2.</b> Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.</p>
<p>APRENDIZAJE ESPERADO</p>	<p><b>6.</b> Fija las ubicaciones y sistemas de localización de existencias de forma manual y digital, según instrucciones de jefatura y los criterios establecidos por la organización.</p>
<p>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p><b>6.2</b> Ubica existencias de acuerdo a los sistemas manuales y digitales de localización implementados según indicaciones de jefatura.</p>
<p>OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS</p>	<p><b>C - H</b></p>

