

Escribiendo sobre un animal salvaje

OA_15

Escribir artículos informativos para comunicar información sobre un tema:

- › organizando el texto en una estructura clara
- › desarrollando una idea central por párrafo
- › agregando las fuentes utilizadas

INDICADORES DE EVALUACIÓN

- › Eligen un tema interesante para escribir y registran información para desarrollarlo de manera documentada.
- › Organizan el texto en una estructura clara: problema-solución o introducción-desarrollo-cierre.
- › Desarrollan el tema en al menos tres párrafos en los que:
 - elaboran un subtema por párrafo y lo ilustran con ejemplos, datos o explicaciones
 - incorporan datos, descripciones, ejemplos o reflexiones provenientes de los textos leídos
 - explican información relevante y acorde con el tema
 - incluyen palabras y expresiones específicas del tema tratado

Actividad

Luego de que los estudiantes han practicado la escritura de varios textos expositivos, guiados por el docente y de manera independiente, y de haber realizado la actividad previamente descrita, el profesor les entrega la siguiente pauta de instrucciones para que pongan en práctica lo aprendido:

Instrucciones:

Imagine que es periodista de una revista sobre naturaleza y le han pedido que escriba sobre un animal salvaje.

En su texto, debe dar respuesta a las siguientes preguntas:

- › ¿Qué animal es?
- › ¿Dónde vive?
- › ¿De qué se alimenta?
- › ¿Cómo se reproduce?
- › Mencione otro aspecto de este animal que lo hace interesante.

Para asegurarse de que su texto sea publicado en la revista, considere los aspectos especificados en la siguiente rúbrica (adjuntar rúbrica).

Debe entregar su artículo el día _____. El mejor artículo será seleccionado para ser publicado en el diario mural.

CRITERIO DE EVALUACIÓN

Se recomienda al docente usar una pauta como la siguiente para evaluar a los estudiantes:

	BIEN LOGRADO	MEDIANAMENTE LOGRADO	NO LOGRADO
Estructuración	6 puntos	3 puntos	0 punto
Título	Elabora un título estrechamente relacionado con el contenido del texto.	Elabora un título relacionado con el contenido del texto, pero muy general.	Elabora un título que no se relaciona con el contenido del texto.

Es importante que los estudiantes conozcan la rúbrica con anticipación para que sepan lo que se espera de ellos. Luego de evaluar los trabajos, es necesario que el docente retroalimente a cada alumno, siguiendo los aspectos de la rúbrica, de manera que este sepa qué aspectos logró y en qué le falta mejorar.

INDICACIONES PARA EVALUAR ALGUNOS ASPECTOS DE LA ESCRITURA

› **Para evaluar el uso de fuentes:**

Uno de los aprendizajes más relevantes a la hora de escribir artículos informativos es cómo parafrasear la información recogida en las fuentes, en otras palabras, cómo decir algo en palabras propias para evitar el plagio y enriquecer la capacidad de expresión. La evaluación de esta habilidad debe ser más informativa que sumativa, lo que permite al docente guiar y retroalimentar a los estudiantes a medida que realizan tareas de parafraseo. Algunas actividades para desarrollar este aprendizaje y monitorear los progresos de los alumnos son: sustituir conceptos de un texto subrayados por el profesor por sinónimos o expresiones que mantengan la misma idea, reescribir en tercera persona un párrafo de un texto escrito en primera persona o reescribir un párrafo de un texto cambiando el vocabulario y el orden de algunas oraciones.

Organización de las ideas	Escribe un artículo informativo en varios párrafos y en cada uno desarrolla un subtema (descripción del animal, lugares en los que habita, alimentación, reproducción, característica interesante).	Escribe un artículo informativo en varios párrafos. En algunos desarrolla un subtema y en otros incluye información de subtemas que deberían ir en párrafos distintos.	Escribe un artículo informativo en varios párrafos, pero estos no desarrollan subtemas diferentes.
Estructura	El artículo informativo cuenta con una oración de introducción y una de cierre.	El artículo informativo cuenta con una oración de introducción o una de cierre.	El artículo informativo no cuenta con una oración de introducción ni una de cierre.
Contenido	6 puntos	3 puntos	0 punto
Coherencia de las ideas	Escribe un artículo informativo, cuyas ideas se comprenden claramente.	Escribe un artículo informativo en que la mayoría de las ideas se comprenden claramente.	Escribe un artículo informativo en que cuesta comprender la mayoría de las ideas.
Elaboración de los párrafos	Escribe párrafos que cuentan con una oración principal y dos o tres ideas complementarias.	Escribe párrafos que cuentan con una oración principal y dos o tres ideas complementarias. Añade algunas oraciones en un párrafo que no se relacionan con el tema del mismo.	Escribe párrafos de una oración o escribe un párrafo con varias oraciones que no se conectan entre sí.
Vocabulario	Emplea un léxico preciso y variado. No repite las palabras.	Emplea un léxico preciso. Repite algunas palabras.	Emplea un léxico poco preciso y repite varias palabras.
Redacción	6 puntos	3 puntos	0 punto
Concordancia	No presenta errores.	Presenta uno o dos errores de concordancia.	Presenta más de dos errores de concordancia.
Conectores	Emplea conectores que relacionan adecuadamente las ideas.	Emplea correctamente la mayoría de los conectores, con excepción de uno o dos mal utilizados.	No emplea conectores o los utiliza equivocadamente.
Puntuación	Incluye los signos de puntuación necesarios para transmitir las ideas con claridad.	Incluye los signos de puntuación necesarios para transmitir las ideas con claridad, pero comete uno o dos errores de puntuación que dificultan la lectura.	Emplea los signos de puntuación de manera inapropiada, lo que dificulta la comprensión del texto.
Ortografía	2 puntos	1 punto	0 punto
Ortografía acentual	Presenta entre 0 y 2 errores.	Presenta entre 3 y 4 errores.	Presenta más de 4 errores.
Ortografía literal	Presenta entre 0 y 2 errores.	Presenta entre 3 y 4 errores.	Presenta más de 4 errores.

PUNTAJE TOTAL: 20 PUNTOS