

Sustitución de palabras en un texto escrito por los alumnos

El objetivo de esta actividad es que los alumnos corrijan un texto escrito por los mismos integrantes del curso, específicamente, que lo hagan en cuanto a los aspectos relativos a la sustitución de palabras. Para realizar la actividad, se sugiere al profesor realizar previamente la actividad “Escritura de un artículo informativo” (Unidad 4, OA 15, disponible en Currículum en Línea) y utilizar como modelo algunos artículos informativos escritos por los propios estudiantes o fragmentos de éstos.

Instrucciones para los estudiantes

1. Lee atentamente los textos entregados por el profesor, que fueron escritos por distintos alumnos del curso.
2. Escoge uno de los textos y subraya aquellas palabras que están repetidas o que son poco precisas según las ideas que se desean transmitir y el contexto.
3. Reemplaza estas palabras por otras y recuerda que éstas deben ser coherentes con el sentido del artículo y su contexto. Si lo requieres, consulta un diccionario de sinónimos.
4. Reescribe el texto entregado por el profesor en tu cuaderno, incorporando las palabras que decidiste utilizar en el paso anterior.
5. Intercambia tu texto con el de tu compañero de banco y luego comenten si la nueva versión mejoró en relación al original y por qué.