

Actividad de Evaluación de Aprendizaje Esperado

NOMBRE DEL MÓDULO

Emprendimiento y empleabilidad.

APRENDIZAJES ESPERADOS

9.3 Prepara los elementos necesarios para participar de un proceso de incorporación al mundo del trabajo, valorando y planificando su trayectoria formativa y laboral.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

9.3.1 Sistematiza información desde organismos y empresas especializadas en intermediación laboral que existen en su entorno, analizando las perspectivas laborales, sus propias condiciones laborales y las normativas relacionadas.

9.3.2 Elabora correctamente los documentos necesarios para iniciar una actividad laboral, como el curriculum vitae, reuniendo evidencias de cursos realizados, experiencia laboral previa y cartas de recomendación, y visualizando sus alternativas de acuerdo a sus expectativas y condiciones.

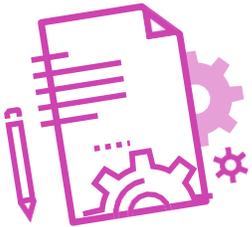
9.3.3 Prepara las entrevistas y las situaciones de ingreso y promoción, identificando a personas e instituciones que pueden brindarle apoyo en este proceso.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS

A - Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.

- B** - Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo, tales como especificaciones técnicas, normativas diversas, legislación laboral, así como noticias y artículos que enriquezcan su experiencia laboral.
- C** - Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.
- E** - Tratar con respeto a subordinados, superiores, colegas, clientes, personas con discapacidades, sin hacer distinciones de género, de clase social, de etnias u otras.

Selección de cómo evaluar



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

- ▶ El o la docente presentará la estructura de un juego de roles.
- ▶ Los y las estudiantes se agrupan en equipos de 3 o máximo 4 integrantes.
- ▶ Los y las estudiantes leen PPT con contenido, comprenden la información y confeccionan su curriculum vitae. Luego, realizan juego de roles y comentan las apreciaciones de la experiencia vivida con dicha estrategia.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Juego de rol.



INDICADORES

- ▶ Desarrolla con seriedad el rol que le correspondió según sorteo.
- ▶ Incorporación de los elementos solicitados para ejecutar el rol como entrevistado, observador y/o entrevistador.
- ▶ Incorporación de los momentos de apertura y de cierre de la entrevista.
- ▶ Presentación de CV elaborado en clase, independiente del rol que le corresponde desarrollar.
- ▶ Para el entrevistador: Incorporación de las cuatro primeras fases del juego de rol y aplicación de las preguntas sugeridas en el anexo.
- ▶ Para el entrevistado: Respuesta efectiva a los requerimientos del entrevistador según las indicaciones de los videos trabajados en clase.
- ▶ Para el o los observadores: Registro y análisis de lo desarrollado por el entrevistador y el entrevistado en relación a lo que ha estado muy bien y lo que se debe mejorar.
- ▶ Realización de retroalimentaciones pertinentes y respetuosas a los equipos presentadores.
- ▶ Comunicación oral y/o por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.
- ▶ Realización de tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos.
- ▶ Trabajo eficaz en equipo, tratando con respeto a los y las integrantes.

Evaluación Juego de Rol

Puntaje máximo: 44 puntos

INDICADORES

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (4 puntos):** Cumple con el aspecto de manera completa y sobresaliente.
- ▶ **Bueno (3 puntos):** Cumple con el aspecto.
- ▶ **Regular (2 puntos):** Cumple con el aspecto pero requiere mejorar
- ▶ **No observado (1 punto):** No desarrolla el aspecto solicitado

Desempeños en el Rol	Puntaje
▶ Desarrolla con seriedad el Rol que le correspondió según sorteo	
▶ Incorporación de los elementos solicitados para ejecutar el rol como entrevistado, observador y/o entrevistador.	
▶ Incorporación de los momentos de apertura y de cierre de la entrevista.	
▶ Presentación de CV elaborado en clase, independiente del rol que le corresponde desarrollar.	
▶ Para el entrevistador: Incorporación de las cuatro primeras fases del juego de rol y aplicación de las preguntas sugeridas en el anexo.	
▶ Para el entrevistado: Respuesta efectiva a los requerimientos del entrevistador según las indicaciones de los videos trabajados en clase.	
▶ Para el o los observadores: Registro y análisis de lo desarrollado por el entrevistador y el entrevistado en relación a lo que ha estado muy bien y lo que se debe mejorar.	
▶ Realización de retroalimentaciones pertinentes y respetuosas a los equipos presentadores.	

Desempeños en el Rol	Puntaje
▶ Comunicación oral y/o por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.	
▶ Realización de tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos.	
▶ Trabajo eficaz en equipo, tratando con respeto a los integrantes.	