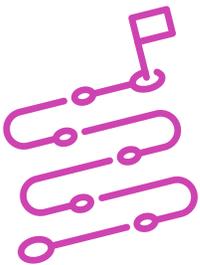


Actividad de Evaluación

Reporte de guardado, orden y almacenamiento de imagen virtual según perfil de computador

¿Qué vamos a lograr con esta actividad de evaluación para llegar al Aprendizaje Esperado (AE)?

Aplicar el proceso de orden y almacenamiento de imagen virtual según el perfil del computador.



INDICACIONES

1. Formen pares o tríos.

Etapa 1: Crear perfiles de usuario

2. **Creen 4 perfiles de computador determinando los programas a instalar y la función de cada programa.**

Para esto deberán **investigar sobre los softwares necesarios para completar los perfiles deseados.**

Etapa 2: Guardar imagen.

3. Creen, bajo su criterio, los **nombres (nomenclatura) que asignarán a cada imagen virtual clon de cada uno de los perfiles de computador.** Éstas deberán considerar los siguientes parámetros: fecha, perfil, modelo y marca del computador.

Etapa 3: Ordenar y almacenar imagen.

4. Investiguen sobre los siguientes tipos de almacenamiento, y creen un cuadro comparativo en Excel, comparando sus funciones; Nube, Local, NAS.
5. Entreguen planilla Excel con detalles solicitados.

Etapa 4: Reportar.

6. Entreguen documento Word con detalle de los perfiles creados.
7. Incluyan cada uno de los elementos solicitados en la nomenclatura.
8. Expliquen de manera breve el formato aplicado en la nomenclatura.
9. Expliquen los programas utilizados para los perfiles creados.
10. Creen cuadro comparativo de tipos de almacenamientos.

Rúbrica de Evaluación 75%

Indicadores	Niveles de logro			
	Excelente (4)	Bueno (3)	Regular (2)	Debe mejorar (1)
Inclusión en la planilla del detalle de cada uno de los elementos solicitados.	La planilla contiene el detalle de los 4 perfiles solicitados.	La planilla contiene el detalle de al menos 3 de los perfiles solicitados.	La planilla contiene el detalle de al menos 2 de los perfiles solicitados.	La planilla contiene el detalle de al menos 1 de los perfiles solicitados.
Explicación de cada uno de los perfiles creados.	Explica cada uno de los perfiles solicitados.	Explica al menos 3 de los perfiles solicitados.	Explica al menos 2 de los perfiles solicitados.	Explica al menos 1 de los perfiles solicitados.
Incorporación de cada uno de los elementos solicitados en la nomenclatura y explicación breve del formato aplicado.	Incorpora los elementos solicitados y su correspondiente explicación.	Incorpora 4 o 3 elementos solicitados, y al menos 3, 2 o 1 de ellos cuentan con explicación correspondiente.	Incorpora 3 o 2 elementos solicitados, y al menos 2 o 1 de ellos cuentan con explicación correspondiente.	Incorpora 2 o 1 elementos solicitados, y al menos 1 de ellos cuentan con explicación correspondiente.
Explicación de los programas instalados de cada uno de los perfiles creados.	Explica los programas de cada uno de los perfiles solicitados.	Explica los programas de al menos 3 de los perfiles solicitados.	Explica los programas de al menos 2 de los perfiles solicitados.	Explica los programas de al menos 1 de los perfiles solicitados.
Realización de cuadro comparativo sobre tipos de almacenamiento.	Realiza el cuadro comparativo con cada uno de los elementos solicitados.	Realiza el cuadro con al menos 2 de los elementos solicitados.	Realiza el cuadro con al menos 1 de los elementos solicitados.	Investiga sobre los tipos de almacenamientos, pero no realiza cuadro comparativo.
Puntaje máximo	20 puntos			

Rúbrica de Evaluación Objetivos de Aprendizaje Genérico 25%

Indicadores	Niveles de logro			
	Excelente (4)	Bueno (3)	Regular (2)	Debe mejorar (1)
Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.	Utiliza registros de escritura pertinentes al reporte solicitado, incluyendo vocabulario propio del tema, tanto las ideas como las secciones guardan relación a lo largo del texto.	Utiliza registros de escritura pertinentes al reporte solicitado, en pocas ocasiones no incluye vocabulario propio del tema, y tanto las ideas y secciones no guardan relación a lo largo del texto.	Utiliza registros de escritura pertinentes al reporte solicitado, en varias ocasiones no incluye vocabulario propio del tema, y tanto las ideas y secciones no guardan relación a lo largo del texto.	Utiliza registros de escritura pertinentes al reporte solicitado, sin embargo, a menudo no incluye vocabulario propio del tema, y tanto las ideas y secciones no guardan relación a lo largo del texto.
Realización de las tareas de manera prolija, cumpliendo dentro de los plazos establecidos.	Realiza las tareas de manera prolija, cumpliendo dentro de los plazos establecidos.	Realiza las tareas de manera prolija, pero no cumple dentro de los plazos establecidos.	No realiza las tareas de manera prolija, pero cumple dentro de los plazos establecidos.	No realiza las tareas de manera prolija y no cumple dentro de los plazos establecidos.
Trabajo eficaz en equipo, tratando con respeto a los y las integrantes.	Equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e indicaciones.	Equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e instrucciones después que se les llama la atención en 1 oportunidad.	Equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e instrucciones, después que se les llama la atención en 2 oportunidades.	Equipo que, a pesar de llamarles la atención, no se comportan respetuosamente, según lo establecido en el contexto e indicaciones.
Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.	Usa tecnología de la información para investigar sobre los temas requeridos, obteniendo y procesando información actualizada y pertinente a la temática.	Usa tecnología de la información para Investigar sobre los temas requeridos, obteniendo y procesando información, sin embargo, en algunas ocasiones esta información no está actualizada y/o no es pertinente a la temática.	Usa tecnología de la información para Investigar sobre los temas requeridos, obteniendo y procesando información, sin embargo, en varias ocasiones esta información no está actualizada y/o no es pertinente a la temática.	Usa tecnología de la información para Investigar sobre los temas requeridos, obteniendo y procesando información, sin embargo, con frecuencia esta información no está actualizada y/o no es pertinente a la temática.
Puntaje máximo	16 puntos			