



PROPUESTA DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE  
**REGISTRO DE SALIDA**



**Horas Pedagógicas**

6 horas teóricas

6 horas prácticas



**OBJETIVO DE APRENDIZAJE**

**OA2.** Controlar las operaciones de almacenamiento y manejo de existencias de acuerdo a métodos establecidos, detectando el estado cualitativo y cuantitativo de los productos, signando ubicaciones y sistemas de localización inmediata, de manera manual y digital.

**OA Genérico**

C - H



**APRENDIZAJE ESPERADO**

**2.** Revisa las salidas de productos, confirmando el despacho a través de registros apropiados a los procedimientos y con la normativa vigente.



**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

**2.2** Registra oportunamente en los documentos de respaldo establecidos las salidas de productos, según indicaciones de jefatura y la normativa vigente.

**2.3** Ingresa las salidas de productos al sistema de clasificación, codificación y/o archivo establecido por la legislación vigente.



REGISTRO DE SALIDA

**METODOLOGÍA SELECCIONADA**

Ejercicio Práctico.



**COMPETENCIAS**

**Conocimientos:** Tarjetas de Existencia.

**Habilidades:** Registrar salida de productos en tarjetas de inventario de acuerdo a la información entregadas e instrucciones de su jefatura.

**Actitudes:** Ordenado con la información, Analítico.

**PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

**Docente:**

1	Revisa ticket salida de la actividad anterior con el fin de considerar dudas que puedan ser contestadas durante la ejecución de la actividad.
2	Organiza grupos utilizando técnicas de colaboración (en general).
3	Prepara actividad de conocimiento de aprendizajes previos.
4	Disponibiliza presentación con material conceptual
5	Disponibiliza guía/ actividad de trabajo y pauta de evaluación.



REGISTRO DE SALIDA

**Recursos:**

- Ppt con presentación conceptual
- Guía para el desarrollo de la Actividad
- Pauta de Evaluación
- Infografía
- Acceso a Internet

**EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

**Docente:**

<b>1</b>	Presenta los Aprendizajes y objetivos de la actividad.
<b>2</b>	Inicia actividad de conocimiento de aprendizajes previos.
<b>3</b>	Modera la reflexión a partir la actividad realizada.
<b>4</b>	Realiza presentación conceptual del proceso de registro de salida.
<b>5</b>	Organiza grupos de trabajo para la desarrollar de la actividad conceptual de transición ¿Cuánto Aprendimos?
<b>6</b>	Da paso a la actividad práctica, entregando guía de trabajo y pauta de evaluación.
<b>7</b>	Retroalimenta y guía a los estudiantes durante el desarrollo de la actividad, según pauta entregada.

**Estudiantes:**

<b>1</b>	Realiza actividad de conocimiento de aprendizajes previos.
<b>2</b>	Reflexiona en base a la actividad de reconocimiento de aprendizajes previos.



REGISTRO DE SALIDA

3	Revisa presentación conceptual.
4	Se reúne en grupos de acuerdo a la instrucciones señaladas.
5	Realiza la actividad práctica siguiendo las instrucciones y revisando pauta de evaluación.
6	Presenta sus propuestas en grupos.

**CIERRE DE LA ACTIVIDAD**

**Docente:**

1	Retroalimenta dudas y opiniones de los estudiantes de la actividad desarrollada.
2	Guía una conversacion, respecto a la la experiencia de ingresar salidas en los sistemas de registro manual o informático, comentando la importancia de definir qué unidades físicamente hay que sacar entre las disponibles, recordando lo visto sobre roatacion (FIFO, LIFO y FEFO)
3	Presenta infografía tipo resumen e invita a los estudiantes a responder una autoevaluación y ticket de salida asociados al desarrollo de la actividad.

**Estudiantes:**

1	Plantea dudas u opiniones respecto a la actividad.
2	Participa de conversación guiada.
3	Responden autoevaluación y ticket de salida dela actividad.



EVALUACIÓN

## REGISTRO DE SALIDA



### INSTRUMENTOS SELECCIONADOS

#### Escala de Valoración

que permite evaluar si los estudiantes seleccionan y registran tarjetas de existencias de acuerdo a los datos proporcionado, calculando costos asociados y registrando correctamente movimientos. Además se utiliza Autoevaluación y Ticket de Salida como instrumentos de registro de evidencias indiciuales para finalizar la actividad.



### RETROALIMENTACIÓN

La retroalimentación se realiza durante todo el desarrollo de la actividad, guiando y acompañando a las y los estudiantes, siguiendo pauta de evaluación entregada previamente. Finalmente presenta infografía de resumen de contenidos.



RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

## REGISTRO DE SALIDA



### RECURSOS

- 1 Ppt con presentación conceptual
- 2 Guía para el desarrollo de la Actividad
- 3 Pauta de Evaluación
- 4 Infografía
- 5 Acceso internet

### AMBIENTE

- 1 Sala de clases distribuida en grupos de trabajo
- 2 Computador con conexión a Internet
- 3 Proyector

### MATERIAL ADJUNTO

- 1 Presentación Power Point
- 2 Tarjetas de inventario
- 3 Documentos de salida
- 4 Infografía
- 5 Ticket de Salida

