

PAUTA DE EVALUACIÓN

**ETAPA DE CONTROL**



NOMBRE \_\_\_\_\_

Indicador	Excelente	Satisfactorio	Regular	Necesita mejorar
1. Señalan la importancia de la etapa de control dentro de una organización.				
2. Describen los tipos de herramientas o métodos que existen para ejercer el control dentro de una organización.				
3. Señala las labores o tareas que realizan las áreas funcionales de una organización: Finanzas, RR.HH, Marketing y Producción.				
4. Indica la relevancia de la retroalimentación en el proceso de control.				
5. Señala la importancia de la retroalimentación dentro de la organización.				
6. Comunica oralmente y por escrito, todas las ideas que presenta, con claridad y fluidez de acuerdo a las instrucciones entregadas.				
7. Trabaja en equipo coordinando acciones, escuchando y respetando, ideas y opiniones				
8. Presenta de manera prolija y ordenada, siguiendo las instrucciones señaladas.				
9. Presenta cumpliendo con los requisitos de estructura y formato señalados.				
10. La presentación no tiene errores ortográficos ni gramaticales.				