

PAUTA DE EVALUACIÓN

PROCESO DE EXPORTACIÓN



NOMBRE: _____

Marca con una X en cada casillero según corresponda:

Indicador	1 punto	0 punto	Puntaje
Subdivide su grupo inicial, generando roles para cada integrante.			
Cada subgrupo comentan los roles y cargos ficticios generados al interior del grupo.			
Cada subgrupo se reúne con otros a compartir su análisis del problema.			
Completa la información en la plantilla del documento Certificado de Origen de manera correcta.			
Completa la información en la plantilla del documento Factura Aduanera de manera correcta.			
Completa la información en la plantilla del documento Factura Consular de manera correcta.			
Completa la información en la plantilla del documento Factura Comercial de manera correcta.			
Completa la información en la plantilla del documento Factura Proforma de manera correcta.			
Completa la información en la plantilla del documento DUS de manera correcta.			

PROCESO DE EXPORTACIÓN

Completa la información en la Lista de Contenido de manera correcta.			
Realiza los cálculos solicitados respecto a la exportación de manera correcta.			
Los documentos de exportación no presentan enmiendas.			
Entrega información adicional no estipulada en la guía de actividad y necesaria.			
Es ordenado y prolijo en la confección de la documentación solicitada.			
En el desarrollo de su trabajo cumple con reglas de ortografía y puntuación.			
Lee y utiliza normativas y legislación vigente de acuerdo a los requerimientos solicitados.			
Realiza la actividad de manera prolija y detallada, con estándares de calidad de acuerdo a las instrucciones entregadas.			
Cumple los plazos establecidos.			
Total puntos (18 puntos)			