

# Configuración y diagnóstico de fallas S.O

**Módulo 2:** Mantenimiento y actualización de software en redes de área local



**Telecomunicaciones**



# Perfil de Egreso - Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad

**Módulo 1**  
**OA1** Leer y utilizar esquemas, proyectos y en general todo el lenguaje simbólico asociado a las operaciones de montaje y mantenimiento de redes de telecomunicaciones.

**Módulo 2**  
**OA6** Realizar mantenimiento y reparaciones menores en equipos y sistemas de telecomunicaciones, utilizando herramientas y pautas de mantención establecidas por el fabricante.  
**OA7** Aplicar la normativa y los implementos de seguridad y protección relativos al montaje y el mantenimiento de las instalaciones de telecomunicaciones y la normativa del medio ambiente.

**Módulo 3**  
**OA2** Instalar equipos y sistemas de telecomunicaciones de generación, transmisión, repetición, amplificación, recepción, y distribución de señal de voz, imagen y datos, según solicitud de trabajo y especificaciones técnicas del proyecto.  
**OA10** Determinar los equipos y sistemas de comunicación necesarios para una conectividad efectiva y eficiente, de acuerdo a los requerimientos de los usuarios.

**Módulo 4**  
**OA9** Detectar y corregir fallas en circuitos de corriente continua de acuerdo a los requerimientos técnicos y de seguridad establecidos.

**Módulo 5**  
**OA2** Instalar equipos y sistemas de telecomunicaciones de generación, transmisión, repetición, amplificación, recepción y distribución de señal de voz, imagen y datos, según solicitud de trabajo y especificaciones técnicas del proyecto.  
**OA4** Realizar medidas y pruebas de conexión y de continuidad de señal eléctrica, de voz, imagen y datos- en equipos, sistemas y de redes de telecomunicaciones, utilizando instrumentos de medición y certificación de calidad de la señal autorizada por la normativa vigente.

**Módulo 6**  
**OA6** Realizar mantenimiento y reparaciones menores en equipos y sistemas de telecomunicaciones, utilizando herramientas y pautas de mantención establecidas por el fabricante.

**OA7** Aplicar la normativa y los implementos de seguridad y protección relativos al montaje y el mantenimiento de las instalaciones de telecomunicaciones y la normativa del medio ambiente.

**Módulo 7**  
**OA5** Instalar y configurar una red de telefonía (tradicional o IP) en una organización según los parámetros técnicos establecidos.

**Módulo 8**  
**OA3** Instalar y/o configurar sistemas operativos en computadores o servidores con el fin de incorporarlos a una red LAN, cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad establecidos.

**Módulo 9**  
**OA10** Determinar los equipos y sistemas de comunicación necesarios para una conectividad efectiva y eficiente, de acuerdo, a los requerimientos de los usuarios.

**OA6** Realizar el mantenimiento y reparaciones menores en equipos y sistemas de telecomunicaciones, utilizando herramientas y pautas de mantención establecidas por el fabricante.

**Módulo 10**  
No está asociado a Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad (AOE), sino a genéricos. No obstante, puede asociarse a un OAE como estrategia didáctica.





# Perfil de Egreso – Objetivos de Aprendizaje Genéricos

<p><b>A-</b> Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.</p>	<p><b>B-</b> Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo, tales como especificaciones técnicas, normativas diversas, legislación laboral, así como noticias y artículos que enriquezcan su experiencia laboral.</p>	<p><b>C-</b> Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.</p>
<p><b>D-</b> Trabajar eficazmente en equipo, coordinando acciones con otros in situ o a distancia, solicitando y prestando cooperación para el buen cumplimiento de sus tareas habituales o emergentes.</p>	<p><b>E-</b> Tratar con respeto a subordinados, superiores, colegas, clientes, personas con discapacidades, sin hacer distinciones de género, de clase social, de etnias u otras.</p>	<p><b>F-</b> Respetar y solicitar respeto de deberes y derechos laborales establecidos, así como de aquellas normas culturales internas de la organización que influyen positivamente en el sentido de pertenencia y en la motivación laboral.</p>
<p><b>G-</b> Participar en diversas situaciones de aprendizaje, formales e informales, y calificarse para desarrollar mejor su trabajo actual o bien para asumir nuevas tareas o puestos de trabajo, en una perspectiva de formación permanente.</p>	<p><b>H-</b> Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.</p>	<p><b>I-</b> Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.</p>
<p><b>J-</b> Emprender iniciativas útiles en los lugares de trabajo y/o proyectos propios, aplicando principios básicos de gestión financiera y administración para generarles viabilidad.</p>	<p><b>K-</b> Prevenir situaciones de riesgo y enfermedades ocupacionales, evaluando las condiciones del entorno del trabajo y utilizando los elementos de protección personal según la normativa correspondiente.</p>	<p><b>L-</b> Tomar decisiones financieras bien informadas, con proyección a mediano y largo plazo, respecto del ahorro, especialmente del ahorro previsional, de los seguros, y de los riesgos y oportunidades del endeudamiento crediticio así como de la inversión.</p>



# Marco de Cualificaciones Técnico Profesional (MCTP) Nivel 3 y su relación con los OAG

HABILIDADES
<b>1. Información</b> 1. Analiza y utiliza información de acuerdo a parámetros establecidos para responder a las necesidades propias de sus actividades y funciones. 2. Identifica y analiza información para fundamentar y responder a las necesidades propias de sus actividades.
<b>2. Resolución de problemas</b> 1. Reconoce y previene problemas de acuerdo a parámetros establecidos en contextos conocidos propios de su actividad o función. 2. Detecta las causas que originan problemas en contextos conocidos de acuerdo a parámetros establecidos. 3. Aplica soluciones a problemas de acuerdo a parámetros establecidos en contextos conocidos propios de una función.
<b>3. Uso de recursos</b> 1. Selecciona y utiliza materiales, herramientas y equipamiento para responder a una necesidad propia de una actividad o función especializada en contextos conocidos. 2. Organiza y comprueba la disponibilidad de los materiales, herramientas y equipamiento. 3. Identifica y aplica procedimientos y técnicas específicas de una función de acuerdo a parámetros establecidos.
<b>4. Comunicación</b> 4. Comunica y recibe información relacionada a su actividad o función, a través de medios y soportes adecuados en contextos conocidos.

APLICACIÓN EN CONTEXTO
<b>5. Trabajo con otros</b> 1. Trabaja colaborativamente en actividades y funciones coordinándose con otros en diversos contextos.
<b>6. Autonomía</b> 1. Se desempeña con autonomía en actividades y funciones especializadas en diversos contextos con supervisión directa. 2. Toma decisiones en actividades propias y en aquellas que inciden en el quehacer de otros en contextos conocidos. 3. Evalúa el proceso y el resultado de sus actividades y funciones de acuerdo a parámetros establecidos para mejorar sus prácticas. 4. Busca oportunidades y redes para el desarrollo de sus capacidades
<b>7. Ética y responsabilidad</b> 1. Actúa de acuerdo a las normas y protocolos que guían su desempeño y reconoce el impacto que la calidad de su trabajo tiene sobre el proceso productivo o la entrega de servicios. 2. Responde por cumplimiento de los procedimientos y resultados de sus actividades. 3. Comprende y valora los efectos de sus acciones sobre la salud y la vida, la organización, la sociedad y el medio ambiente. 4. Actúa acorde al marco de sus conocimientos, experiencias y alcance de sus actividades y funciones

CONOCIMIENTO
<b>8. Conocimientos</b> 1. Demuestra conocimientos específicos de su área y de las tendencias de desarrollo para el desempeño de sus actividades y funciones.



# Metodología seleccionada

## Demostración guiada

- Esta presentación te servirá para avanzar paso a paso en el desarrollo de la actividad propuesta.

## Aprendizaje Esperado

- **2.3.** Instala un sistema operativo y reinstala aplicaciones o programas en equipos de telecomunicaciones, según los protocolos de seguridad establecidos (según ANSI/TIA o ETSI, etc), cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad.



# ¿Qué vamos a lograr con esta actividad para llegar al Aprendizaje Esperado (AE)?

Configurar y diagnosticar fallas del sistema operativo según requerimientos técnicos del usuario, manteniendo la integridad de la información y respetando las normas legales.





# Contenidos

## 01 Configuración sistema operativo

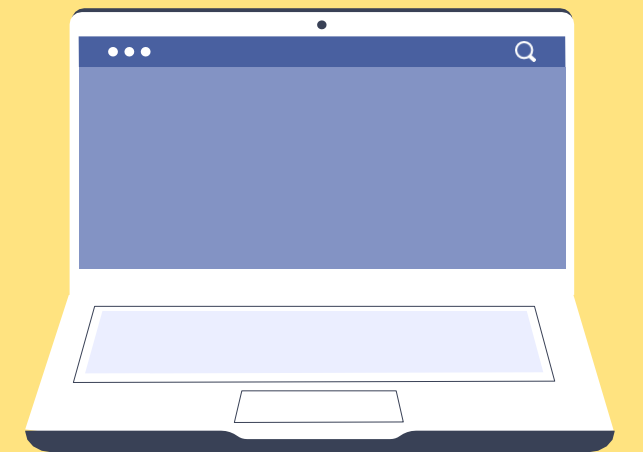
- Configuración escritorio.
- Configuración de red.
- Configuración cuenta de usuario (local).
- Configuración y administración de disco.
- Configuración de programación de tareas.
- Configuración de acceso remoto.

## 02 Diagnóstico de fallas

- Herramientas de software



# Configuración S.O





**¿Cómo definirías qué es una configuración?**



# Configuraciones sistemas operativos

- **Las configuraciones**, en informática, son un grupo de datos e información que caracteriza a diferentes elementos de una computadora, como programas, aplicaciones, sistema operativo o elementos de hardware o software.
- La configuración es lo que hace que cada parte de la computadora cumpla una **función específica**.



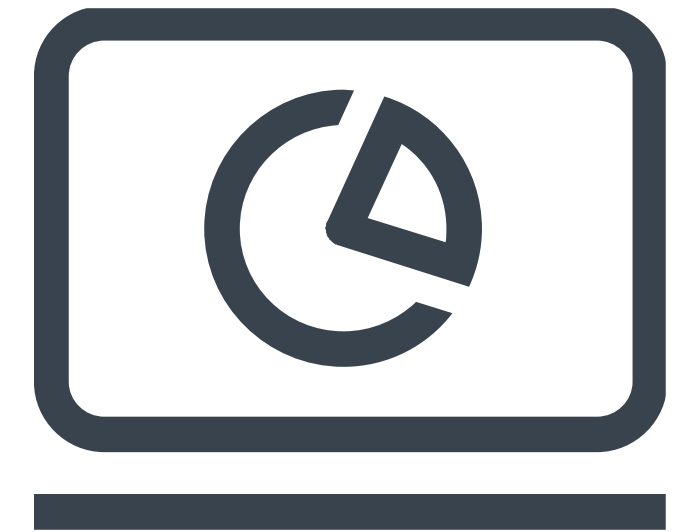
**¿Qué tipos de configuraciones se pueden realizar al S.O.?**



# Configuraciones sistemas operativos

Pueden existir 2 tipos de configuraciones:

- 01 • **Predeterminadas:** Son las que vienen configuradas de antes
- 02 • **Personalizadas:** Son las que configura el usuario a su gusto.





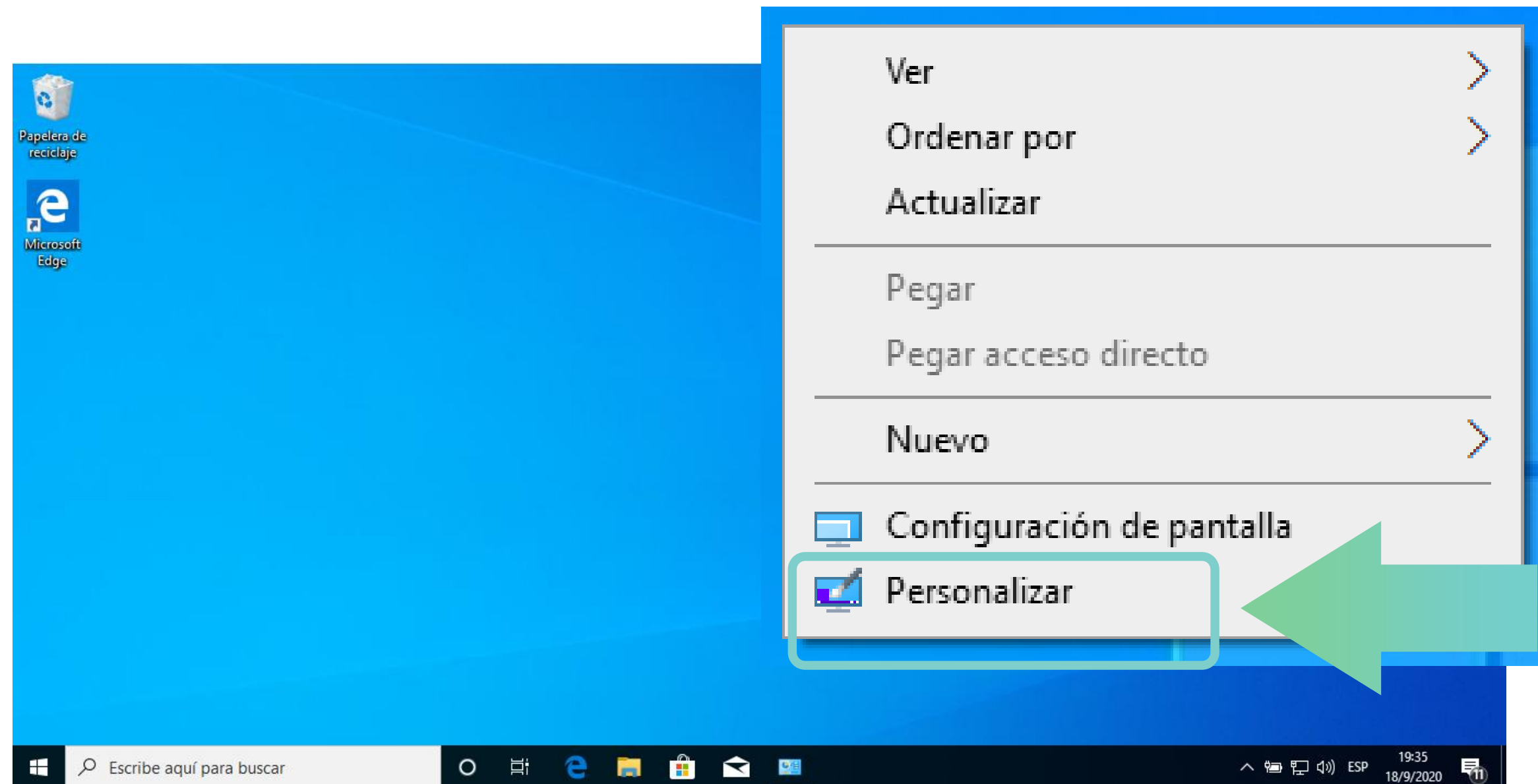
# Configuraciones de escritorio

- Después de realizar la **instalación y configuración básica** del sistema operativo, una de las configuraciones que se pueden personalizar, es el **escritorio**.
- El escritorio **es la pantalla principal** que se puede observar una vez inicializado el sistema operativo. Esta pantalla contiene los iconos de los programas y archivos a los que se acceden frecuentemente. También se caracteriza por mostrar un fondo de pantalla que se puede personalizar, una barra de tareas modificable, menú de inicio, entre otros.



# Configuraciones de escritorio

- Para personalizar el escritorio, realice el siguiente procedimiento:
  1. Sobre el **escritorio**, haga clic derecho y seleccione la opción personalizar.



*Imagen: fuente propia*

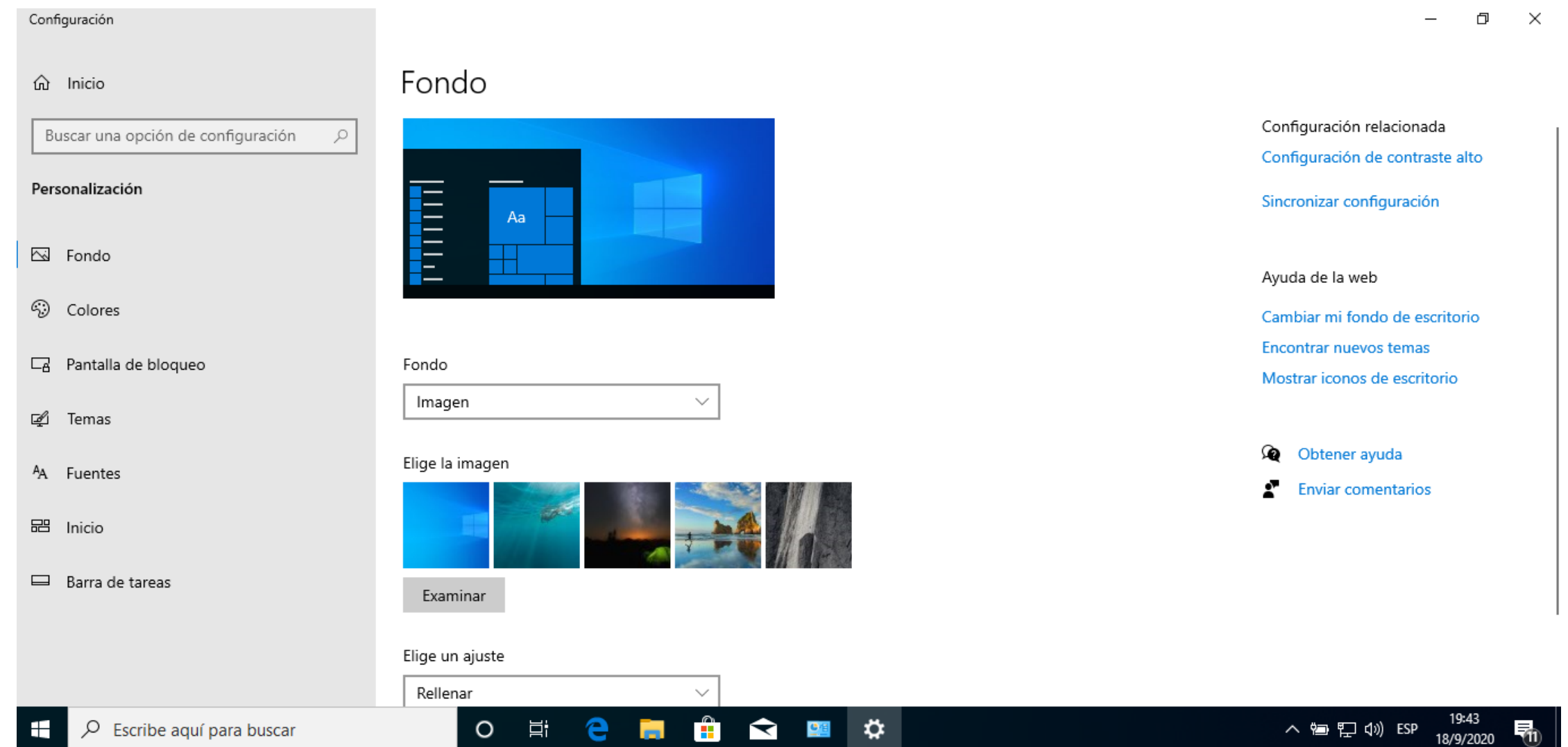


# Configuraciones de escritorio

2. Luego del proceso anterior, **se abrirá una ventana**, la cual nos mostrará todas las opciones que podemos personalizar como:

- **Fondo.**
- **Colores.**
- **Pantalla de bloqueo.**
- **Temas.**
- **Fuentes.**
- **Inicio.**
- **Barra de tareas.**

*\*Recordar que* las opciones a personalizar cambiarán según la versión del S.O.



*Imagen: fuente propia*

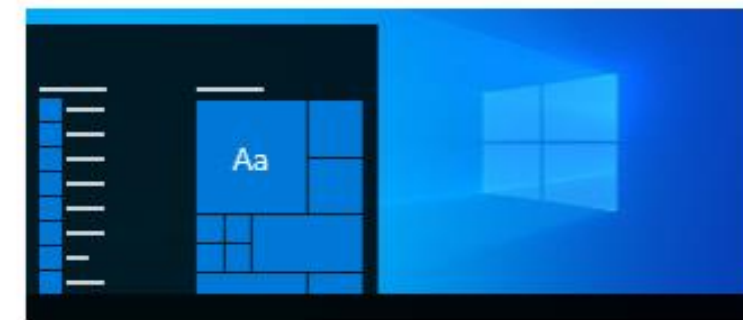


# Configuraciones de escritorio

3. Para personalizar el fondo del escritorio, haga clic en la opción fondo:

- Seleccione el **tipo de fondo** de escritorio (Imagen, color o presentación de imágenes).
- Seleccione la imagen de fondo desde las imágenes predeterminadas o presione **examinar** para seleccionar otra distinta.
- Escoja el **ajuste de la imagen** a mostrar en el escritorio (Rellenar, ajustar, expandir, icono, centro o distribuir).

Fondo

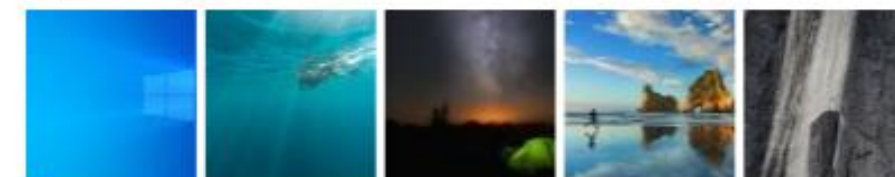


Fondo

Imagen

Imagen de fondo

Elige la imagen



Imagen

Elige un ajuste

Rellenar

Ajuste de fondo

*Imagen: fuente propia*





# Configuraciones de escritorio

4. Para personalizar los colores, haga clic en la opción **colores**:

- Seleccione el color a utilizar (Personalizado, claro u oscuro).
- Seleccione el color predeterminado de la barra de tareas y menú de inicio en **modo predeterminado de Windows**.
- Seleccione el color de fondo de las ventanas en **modo de aplicación predeterminado**.
- Habilite o deshabilite los **efectos de transparencias**.

Elige tu color

Personalizado

Selección de colores

Elige tu modo predeterminado de Windows

Claro

Oscuro

Colores barra de tareas y menú

Elige el modo de aplicación predeterminado

Claro

Oscuro

Ajuste de imagen

Efectos de transparencia

Activado

Transparencia

Imagen: fuente propia



# Configuraciones de escritorio

5. Para personalizar los colores, haga clic en la opción **colores**:

- Seleccione el color de las letras e iconos en el menú de inicio de la lista en **color de énfasis**, o seleccione **un color personalizado** e indique en qué superficies se verá el color.

Mostrar color de énfasis en las siguientes superficies

Inicio, barra de tareas y centro de acciones

Barras de título y bordes de ventanas

Elige tu color de énfasis

Elegir automáticamente un color de énfasis del fondo

Colores recientes



Colores de Windows



*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

6. Para personalizar la pantalla de bloqueo, haga clic en la opción **pantalla de bloqueo**:

- Seleccione las imágenes que se mostrarán en el **fondo** de la pantalla de bloqueo (contenido de Windows, imagen o presentación).
- **Escoja las aplicaciones** que se mostrarán en el estado detallado y rápido.
- **Habilitar/deshabilitar** la imagen al inicio de sesión.
- **Configuración** de tiempo de espera y protector de pantalla.

## Pantalla de bloqueo



Fondo

Contenido destacado de Windows

Elegir una aplicación para mostrar el estado detallado en la pantalla de bloqueo



Elegir qué aplicaciones muestran el estado rápido en la pantalla de bloqueo



Mostrar la imagen del fondo de la pantalla de bloqueo en la pantalla de inicio de sesión

Activado

Configuración de tiempo de espera de pantalla

*Imagen: fuente propia*



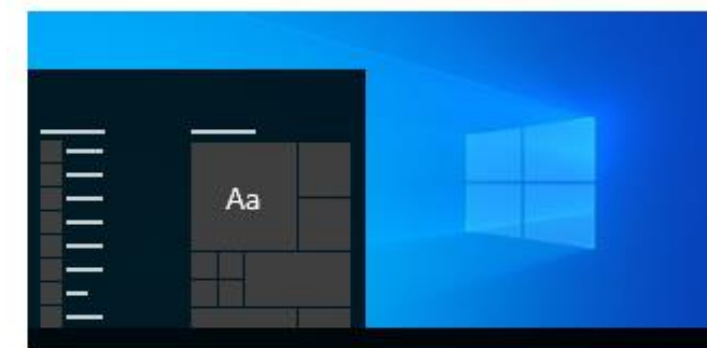
# Configuraciones de escritorio

7. Para personalizar el tema, haga clic en la opción **temas**:

- **Personalice y guarde** el tema con sus configuraciones, o **cambie el tema** por uno de Microsoft.

Temas

Tema actual: Personalizado



- Fondo  
Armonía
- Color  
Gris oscuro
- Sonidos  
Predeterminado de Windows
- Cursor del mouse  
Predeterminado Windows

Guardar tema

Cambiar tema

Obtener más temas en Microsoft Store



*Imagen: fuente propia*





# Configuraciones de escritorio

8. Para personalizar la fuente, haga clic en la opción **fuentes**:

- Seleccione una **fuente disponible** u **obtenga una en Microsoft Store**.

## Fuentes

### Agregar fuentes



Arrastrar y colocar para instalar

Arrastra los archivos de fuentes desde el Explorador de archivos o el escritorio y colócalos aquí para instalar fuentes en el dispositivo.



Obtener más fuentes en Microsoft Store

### Fuentes disponibles



Filtrar por: Todos los idiomas ▾

Una luna  
serena arrulla  
al niño.

Arial  
5 fuentes

La bulla de las  
aves anuncia la  
mañana.

Bahnschrift  
15 fuentes

Creemos que  
estamos muy  
cerca.

Calibri  
6 fuentes

Oye, ya no  
tenemos ningún  
problema.

Cambria  
4 fuentes

*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

9. Para personalizar el menú de inicio, haga clic en la opción **inicio**:

- Habilite o deshabilite **mostrar más iconos en el menú de inicio, lista de aplicaciones, aplicaciones agregadas recientemente, aplicaciones más usadas, sugerencias, pantalla completa, elementos abiertos recientemente.**
- Escoja las carpetas que aparecerán en el menú.

## Inicio

Mostrar más iconos en Inicio

Desactivado

Mostrar lista de aplicaciones en el menú Inicio

Activado

Mostrar aplicaciones agregadas recientemente

Activado

Mostrar las aplicaciones más usadas

Desactivado

Mostrar sugerencias ocasionalmente en Inicio

Activado

Usar pantalla completa en Inicio

Desactivado

Mostrar elementos abiertos recientemente de las listas de accesos directos en Inicio o en la barra de tareas y en el acceso rápido del Explorador de archivos

Activado

Elegir qué carpetas aparecen en el Inicio

*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

10. Para personalizar la barra de tareas, haga clic en la opción **barra de tareas**:

- Habilite o deshabilite **bloquear barra de tareas, ocultar barra con modo escritorio, ocultar iconos en modo tableta, botones pequeños, vista previa al mover el mouse a mostrar escritorio, reemplazar símbolos del sistema, mostrar notificaciones.**

## Barra de tareas

Bloquear la barra de tareas

Activado

En el modo de escritorio, ocultar automáticamente la barra de tareas

Desactivado

En el modo tableta, ocultar automáticamente los iconos de aplicación en la barra de tareas

Desactivado

Usar botones pequeños en la barra de tareas

Desactivado

Usar Vistazo para obtener una vista previa del escritorio al mover el mouse hacia el botón Mostrar escritorio que está al final de la barra de tareas

Desactivado

Reemplazar el Símbolo del sistema por Windows PowerShell en el menú al hacer clic con el botón derecho en el botón Inicio o presionar la tecla Windows+X

Activado

Mostrar notificaciones en los botones de la barra de tareas

Activado

*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

11. Para personalizar la barra de tareas, haga clic en la opción **barra de tareas**:

- Seleccione ubicación de la barra de tareas (abajo, arriba, izquierda o derecha).
- Combinar botones (siempre, si la barra está llena, o nunca).
- Seleccionar los iconos de la barra de tareas.
- Activar o desactivar los iconos del sistema.

## Barra de tareas

Ubicación de la barra de tareas en pantalla

Abajo

Combinar los botones de la barra de tareas

Siempre, ocultar etiquetas

¿Cómo se personalizan las barras de tareas?

## Área de notificación

Seleccionar los iconos que aparecerán en la barra de tareas

Activar o desactivar los iconos de sistema

*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

12. Para personalizar la barra de tareas, haga clic en la opción **barra de tareas**:

- En caso de tener varias pantallas, **habilitar/deshabilitar la barra de tareas en todas las pantallas, mostrar los botones en la barra en todas las pantallas, combinar los botones.**

## Barra de tareas

### Varias pantallas

Mostrar la barra de tareas en todas las pantallas

Desactivado

Mostrar los botones de barra de tareas

Todas las barras de tareas

Combinar botones en otras barras de tareas

Siempre, ocultar etiquetas

*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de escritorio

13. Para personalizar la barra de tareas, haga clic en la opción **barra de tareas**:

- **Habilitar/deshabilitar contactos** en la barra, **cantidad de contactos**, **notificaciones**, **sonidos**, **sugerencias**.

## Contactos

Mostrar contactos en la barra de tareas

Activado

Elegir la cantidad de contactos para mostrar

3 ▾

Mostrar notificaciones de Mis allegados

Activado

Reproducir un sonido al recibir una notificación de Mis allegados

Activado

Mostrar sugerencias de la aplicación Mis allegados

Activado

*Imagen: fuente propia*





# Configuraciones de escritorio

14. Para personalizar la barra de tareas, también puede hacer clic sobre ella y cambiar las opciones que se muestran a continuación:

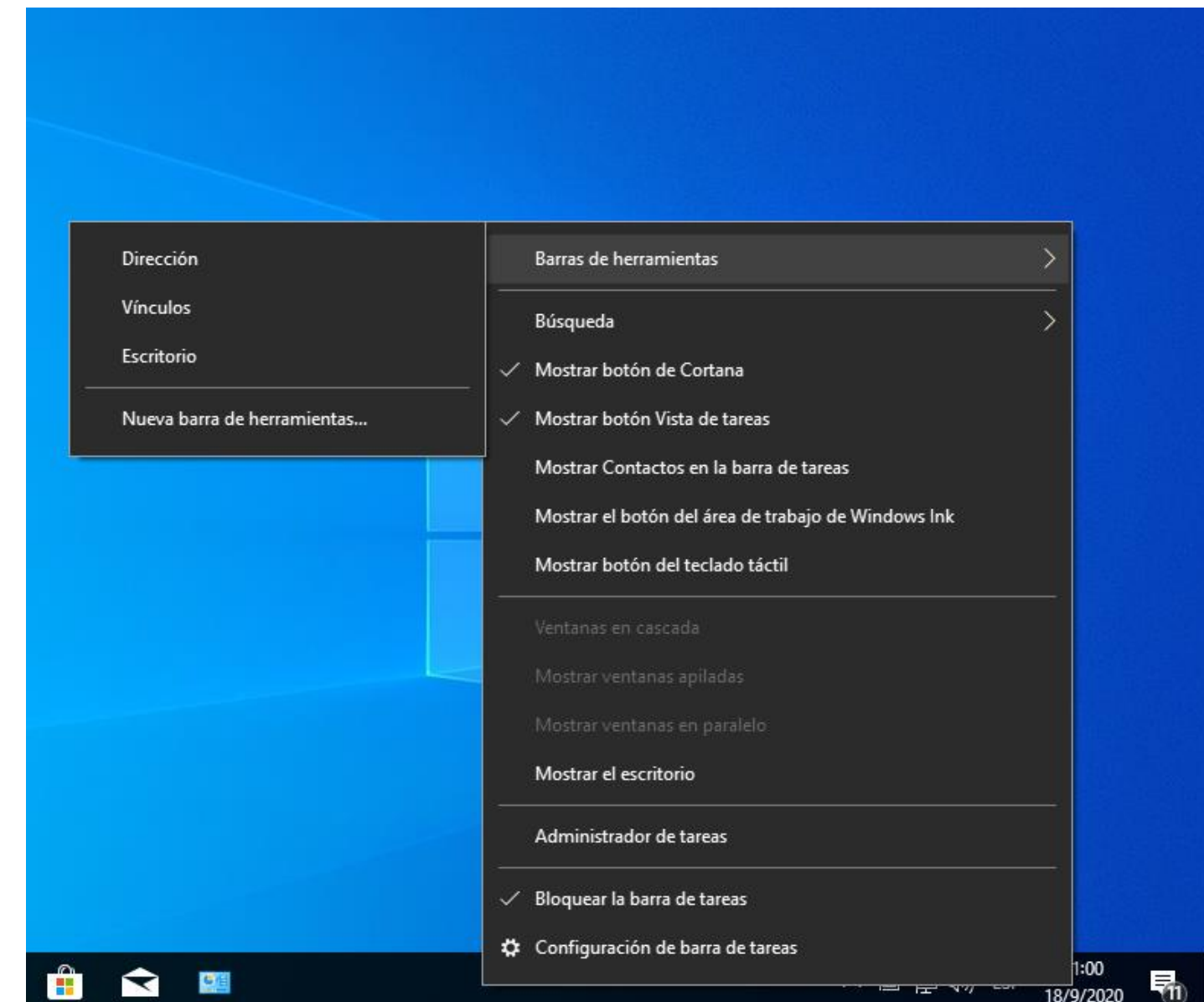
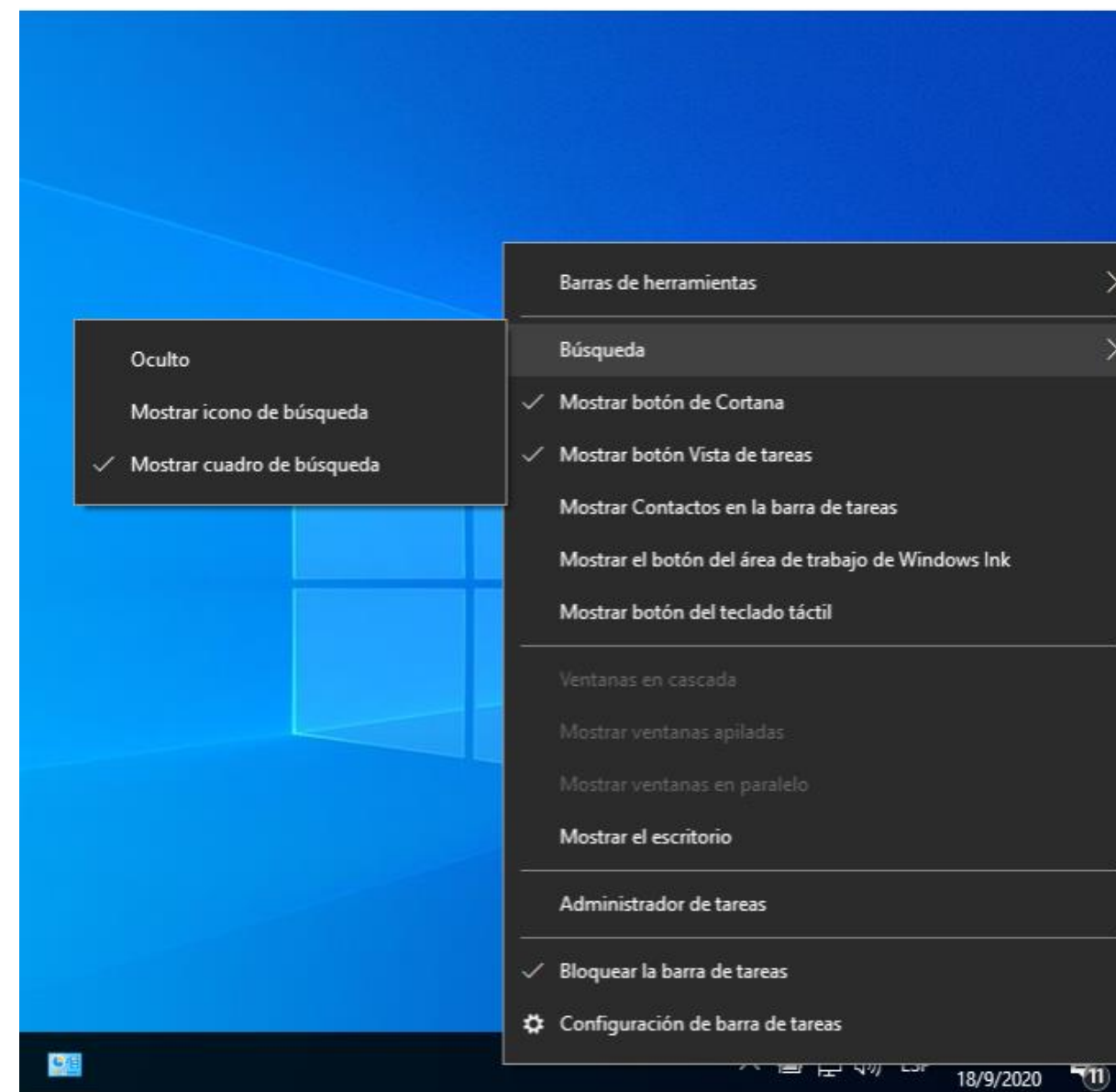


Imagen: fuente propia



**¿Cuáles son los elementos de tu configuración de escritorio que más te gustan?**

**¿Cuáles serían las que elegirías para personalizar tu escritorio?**



# Configuraciones de red

- Para la conexión a la red e internet, **la tarjeta de red** es una de las partes más importantes. Gracias a este dispositivo de hardware, el equipo puede conectarse a la red a una velocidad determinada según sus características.
- **La comunicación** se realiza mediante un número (similar al número de teléfono) asignado a cada máquina, que se denomina dirección IP.
- Para realizar la **configuración de red**, siga los pasos mostrados a continuación.



# Configuraciones de red

1. Ingrese al **panel de control** de la máquina, seleccione la opción **Iconos grandes** y haga clic en **centro de redes y recursos compartidos**.



Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

2. Al realizar el proceso anterior, se abrirá la ventana que mostrará **las redes activas** (conectadas a la máquina a través de cable o inalámbrica). Para revisar o cambiar la configuración haga clic sobre el nombre de la conexión, en este caso **Ethernet**.

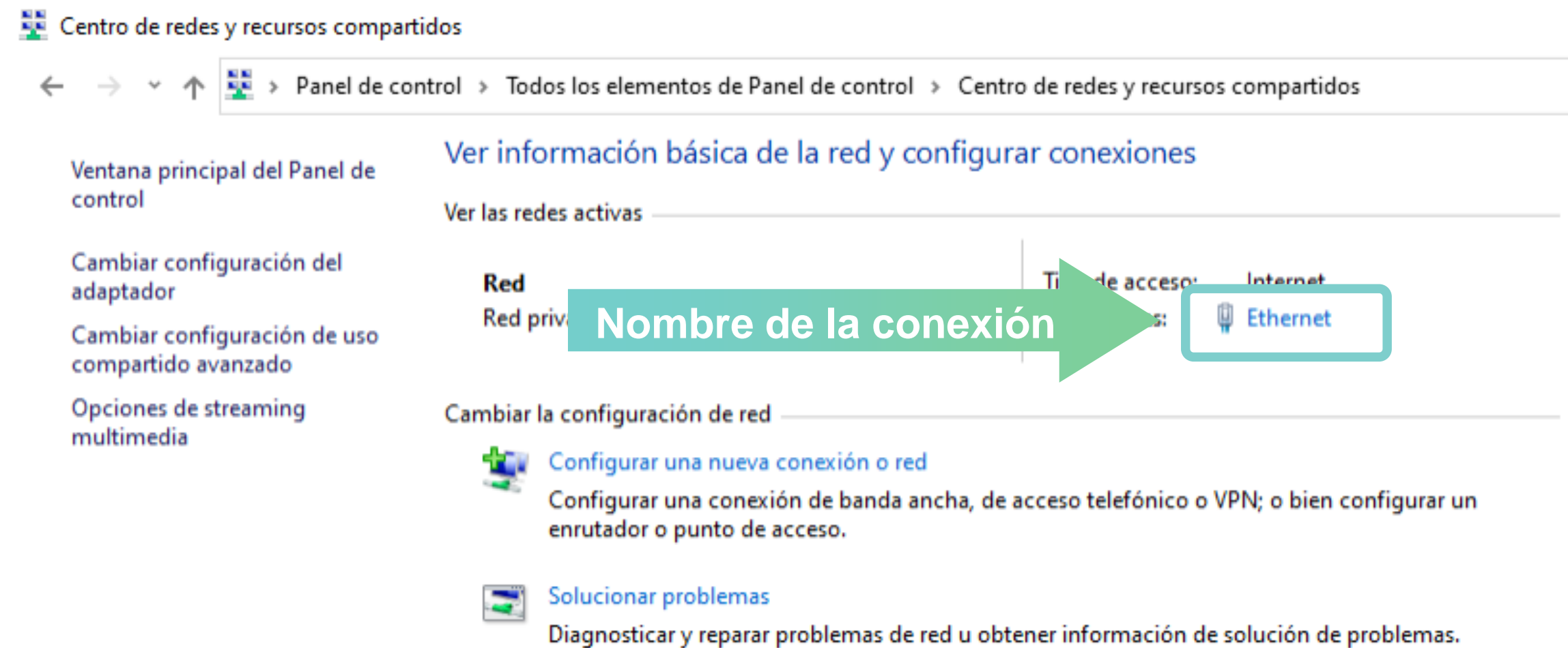


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

3. Luego de esto, se abrirá una ventana, que mostrará un resumen, y además podemos verificar las configuraciones actuales presionando el botón **detalles...** Cambiar las configuraciones de red presionando el botón **propiedades**, deshabilitar la tarjeta presionado **deshabilitar** o realizar un diagnóstico a la tarjeta presionando **diagnosticar**.

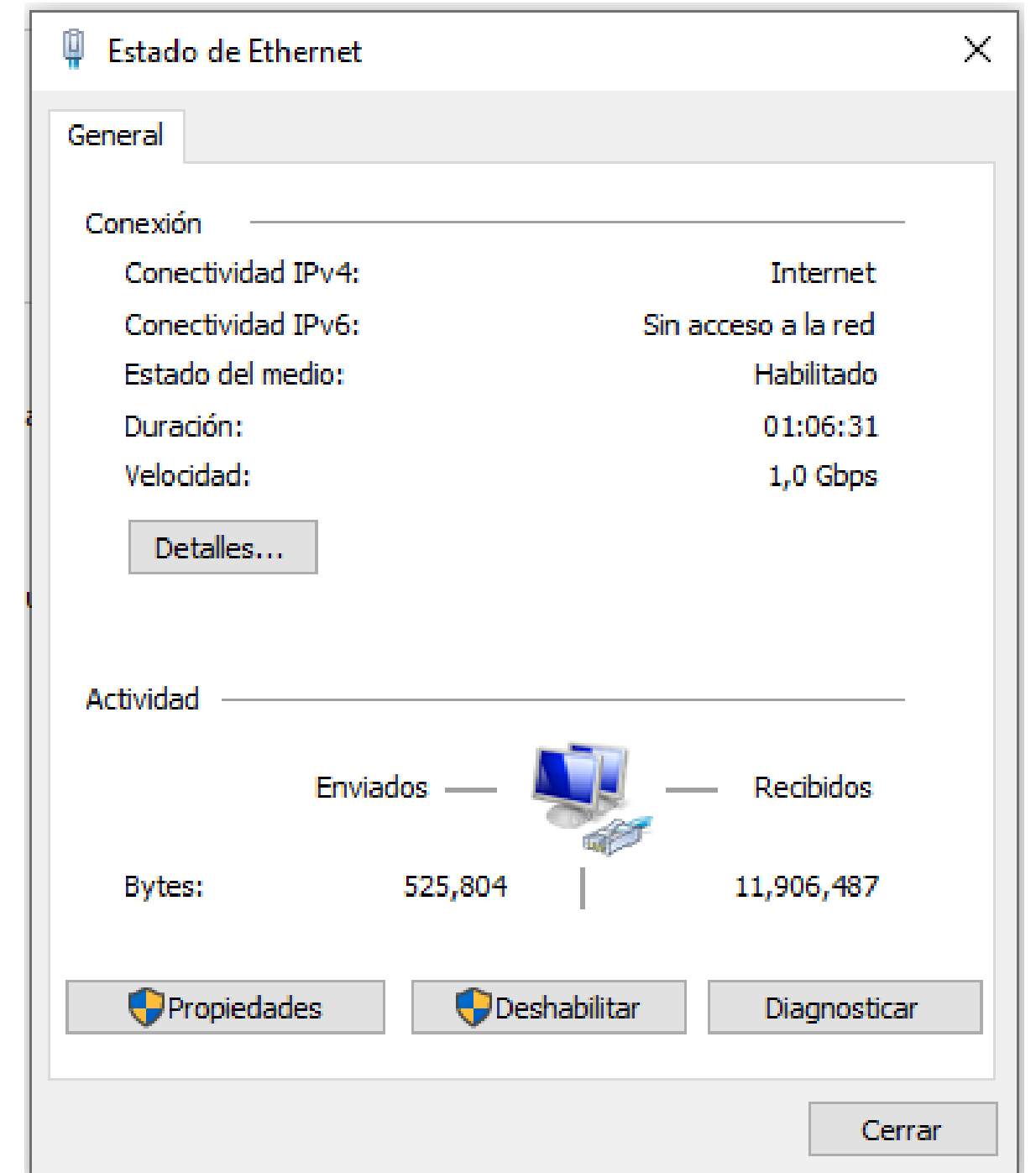


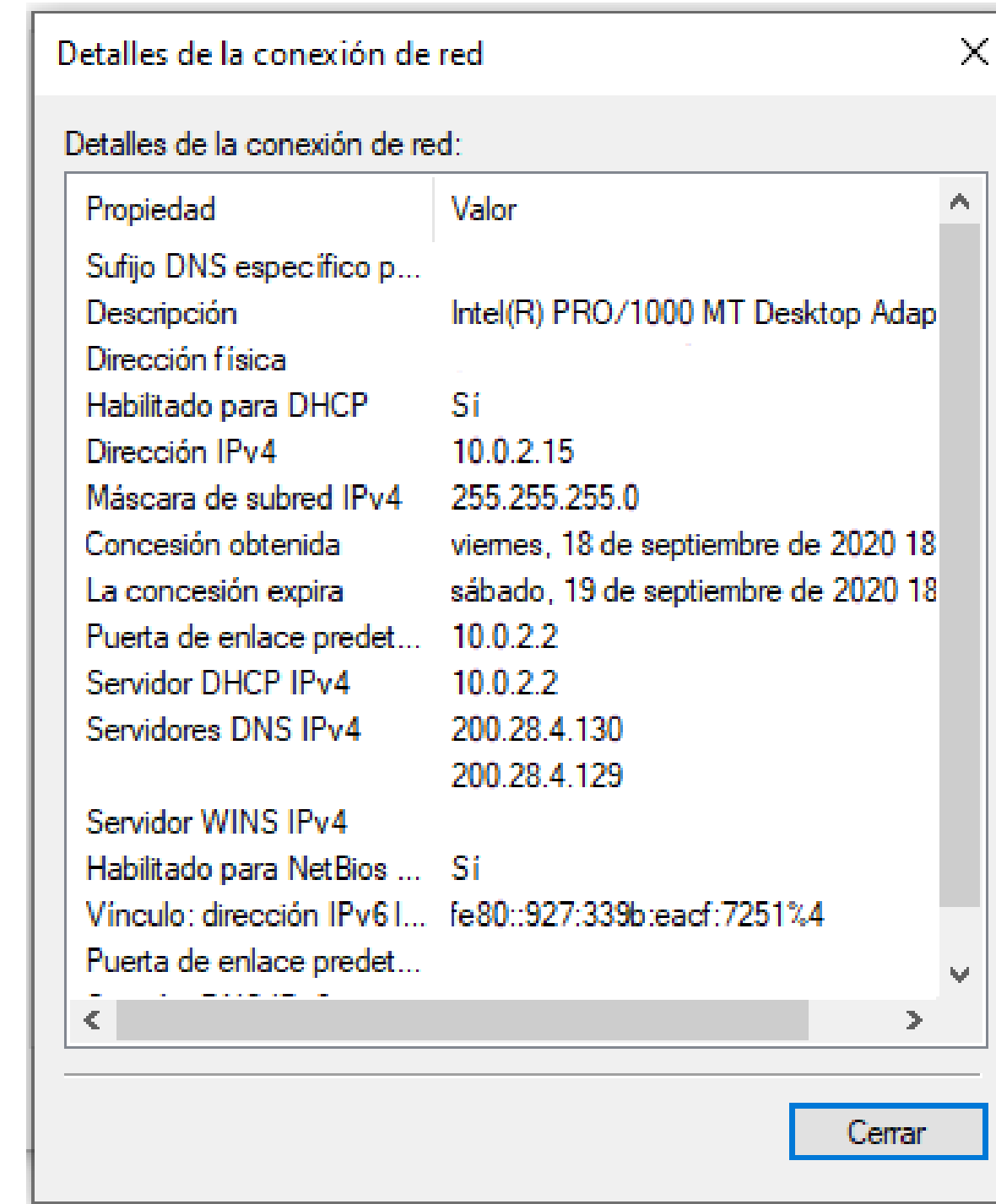
Imagen: fuente propia





# Configuraciones de red

4. Al presionar **Detalles...**, se mostrarán las configuraciones actuales.



*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de red

5. Presionando el botón **propiedades**, se podrá configurar la red en la que se encuentra el equipo. Para lo anterior, seleccione e ingrese a **propiedades** del protocolo que desee (IPv4 o IPv6).

Propiedades

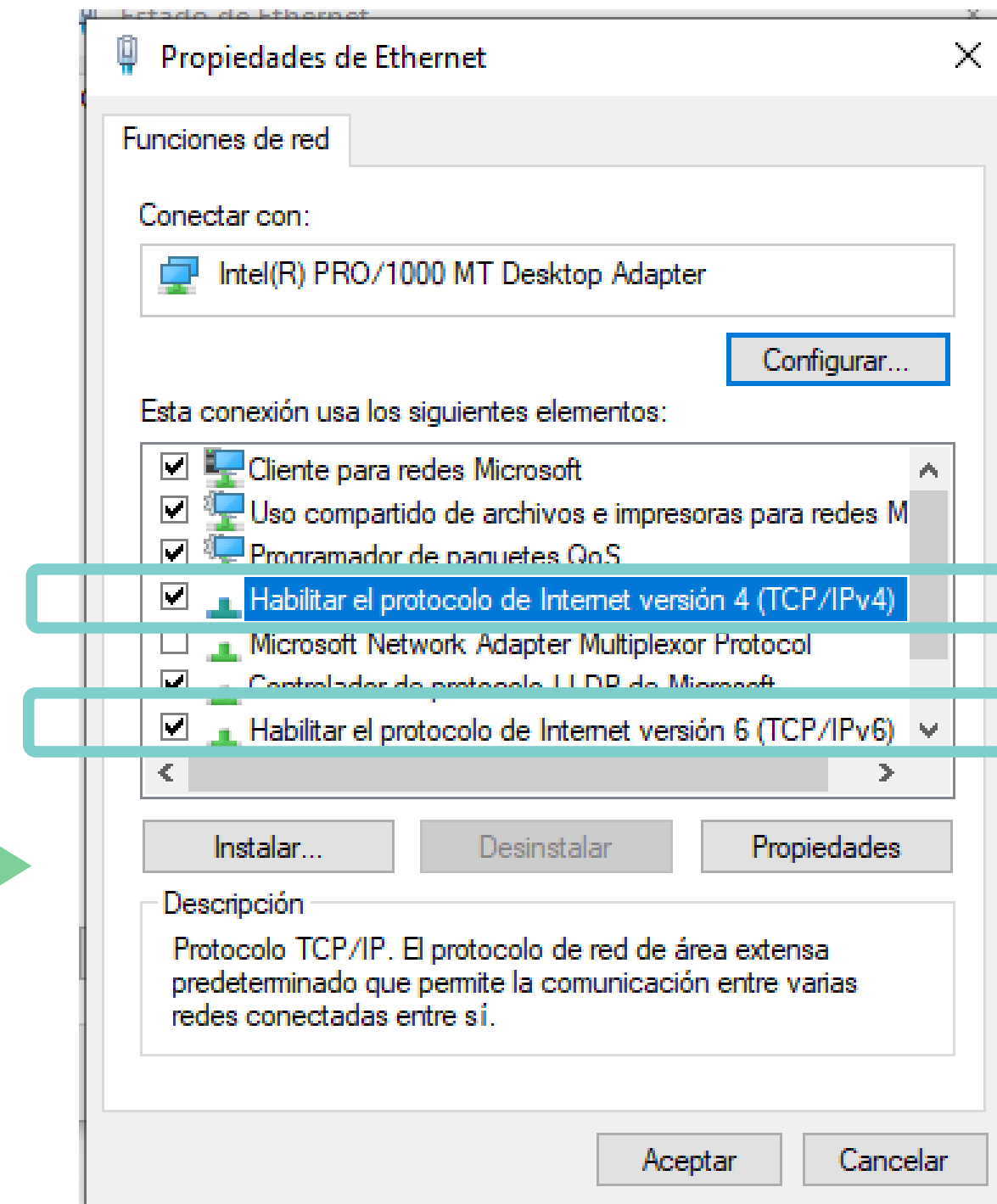


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

6. En la nueva ventana, podrá configurar la red de dos modos distintos:

- **Automáticamente/dinámica:** Las configuraciones de red serán configuradas automáticamente por un servidor DHCP.
- **Manual/estática:** Las configuraciones de red serán configuradas de forma manual por un usuario.

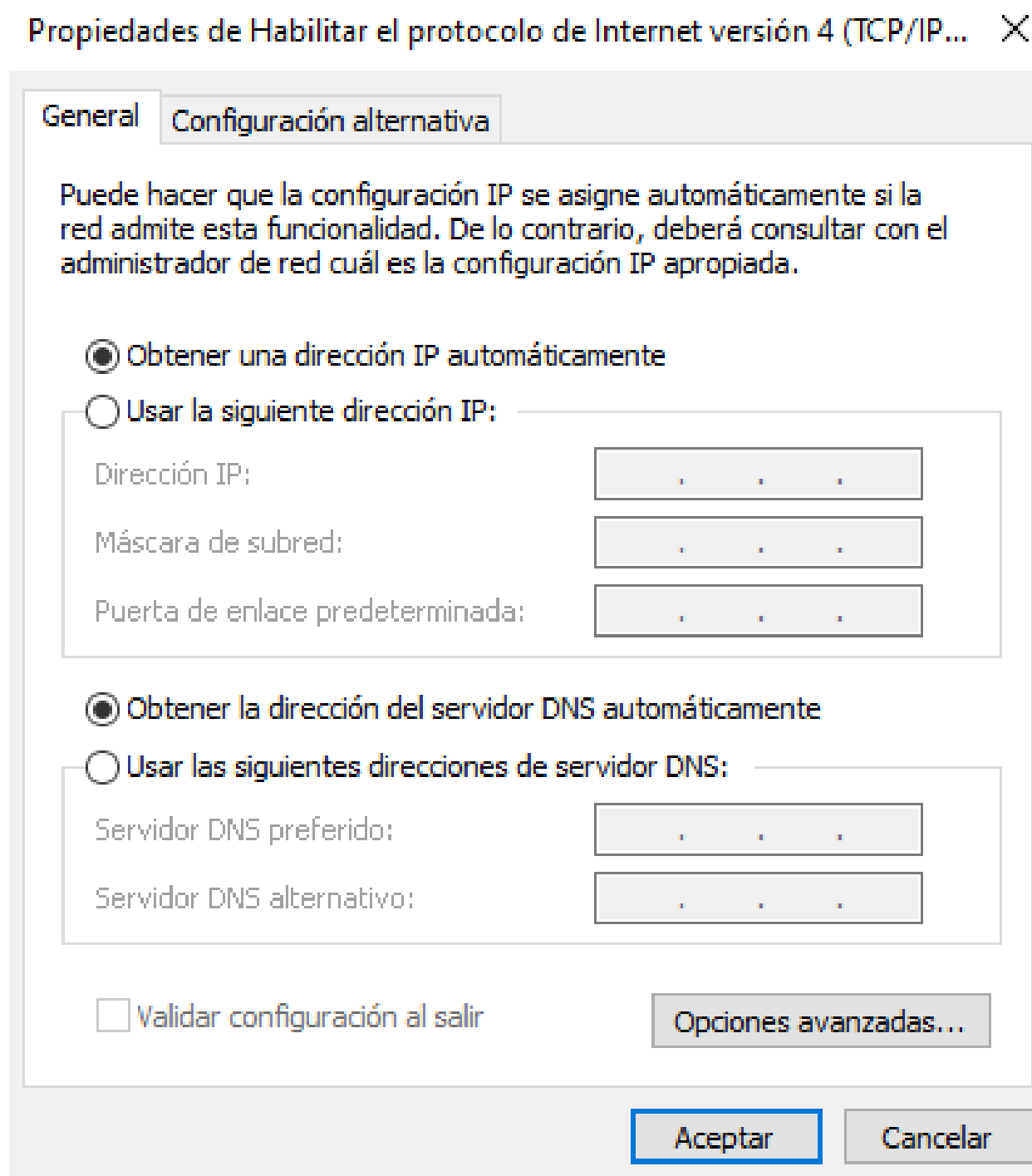


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

7. Los parámetros que se pueden configurar son:
  - **Dirección IP:** Identificación del ordenador a internet.
  - **Máscara:** Es parámetro completa la dirección IP. Permite identificar a la red a la que pertenece la máquina.
  - **Puerta de enlace/Gateway:** IP del dispositivo que se encargará de transmitir la información al destino solicitado.
  - **Servidores DNS:** Direcciones IP que se encargarán de resolver las direcciones a nombres de dominio y viceversa.

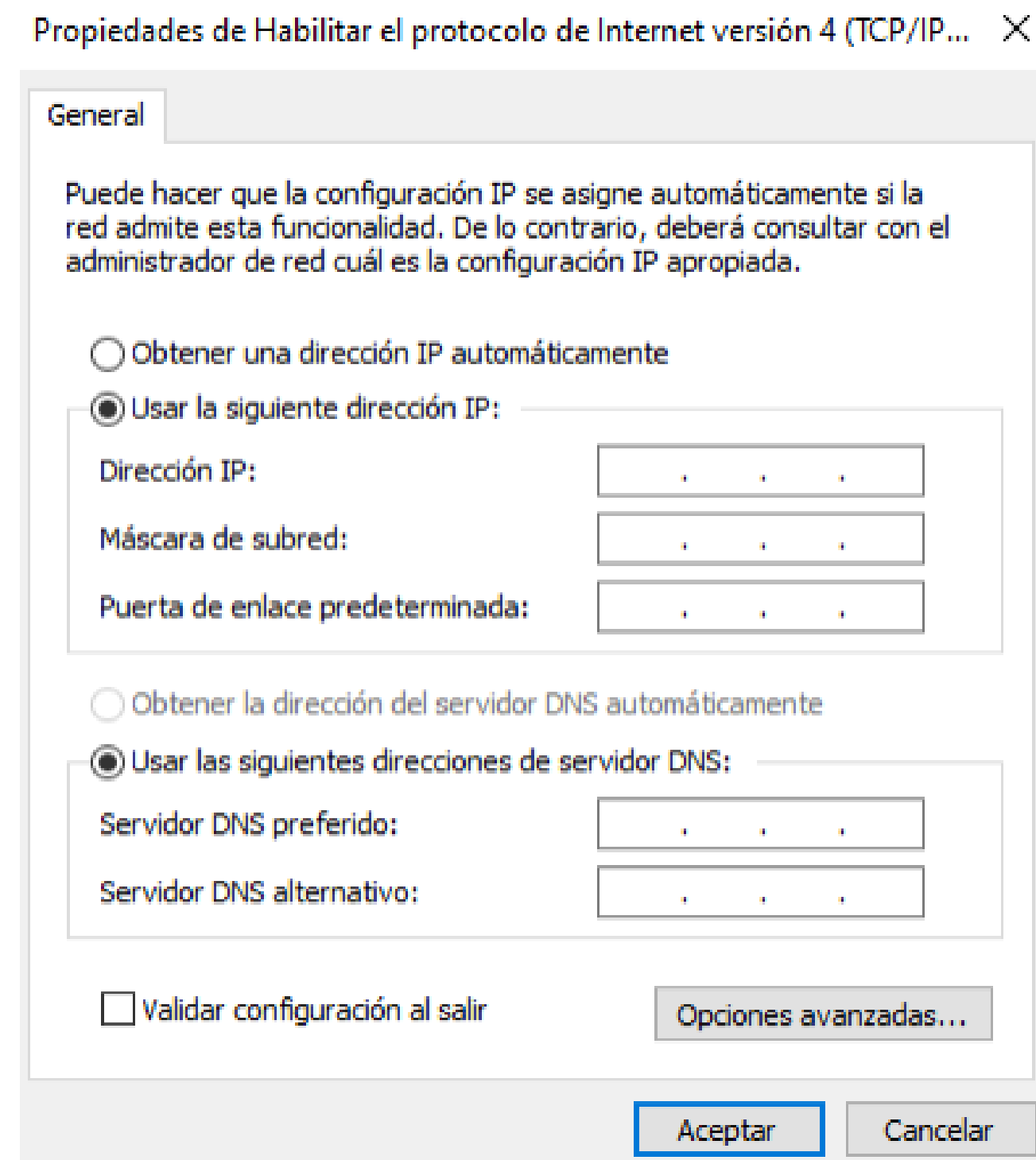


Imagen: fuente propia



**¿De qué depende la configuración de red?**



# Configuraciones de cuentas de usuario

- **Las cuentas de usuario** son aquellas que le permiten a una persona el acceso al equipo y los programas que contiene. Para ingresar se necesita un nombre de usuario y una contraseña.
- Estas cuentas **deben ser creadas por el administrador** del equipo, el cual también asignará los permisos a cada cuenta.





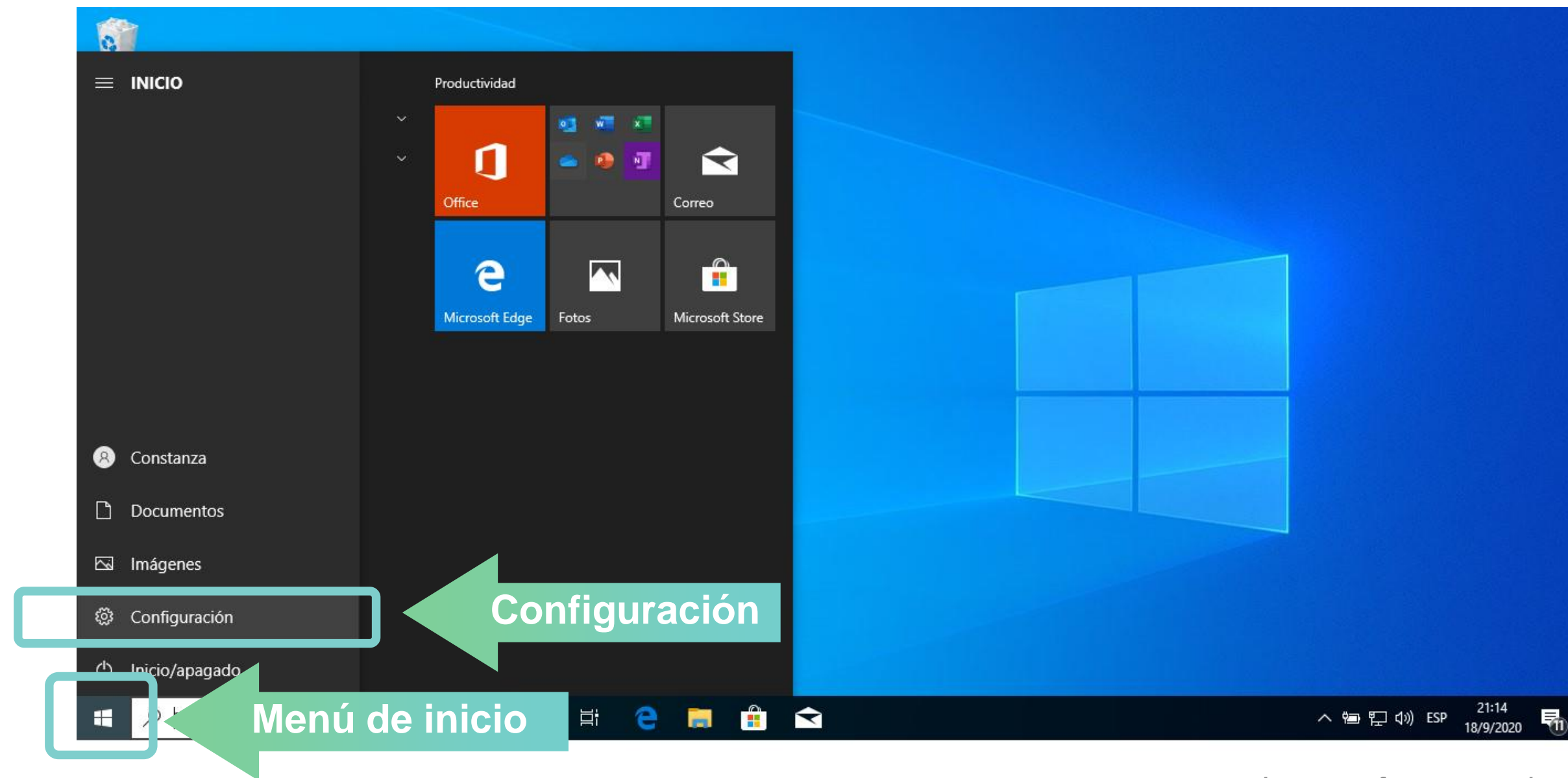
# Configuraciones de cuentas de usuario

- Existen distintos tipos de cuentas de usuarios que tendrán mayores o menores privilegios:
  - **Administrador:** Tienen la libertad de instalar o desinstalar software, crear cuentas de usuario, modificar contraseñas, realizar cambios que afecten a otros usuario y al equipo completo.
  - **Estándar:** Tienen acceso a gran parte de los programas, pero no pueden hacer modificaciones. No tienen permitido cambiar configuraciones que afecten a otros usuario.



# Configuraciones de cuentas de usuario

- Para crear un usuario local, siga los siguientes pasos:
  1. Haga clic en el **menú de inicio**, luego selecciona **configuración**.



*Imagen: fuente propia*



# Configuraciones de cuentas de usuario

## 2. Seleccione la opción **Cuentas**.

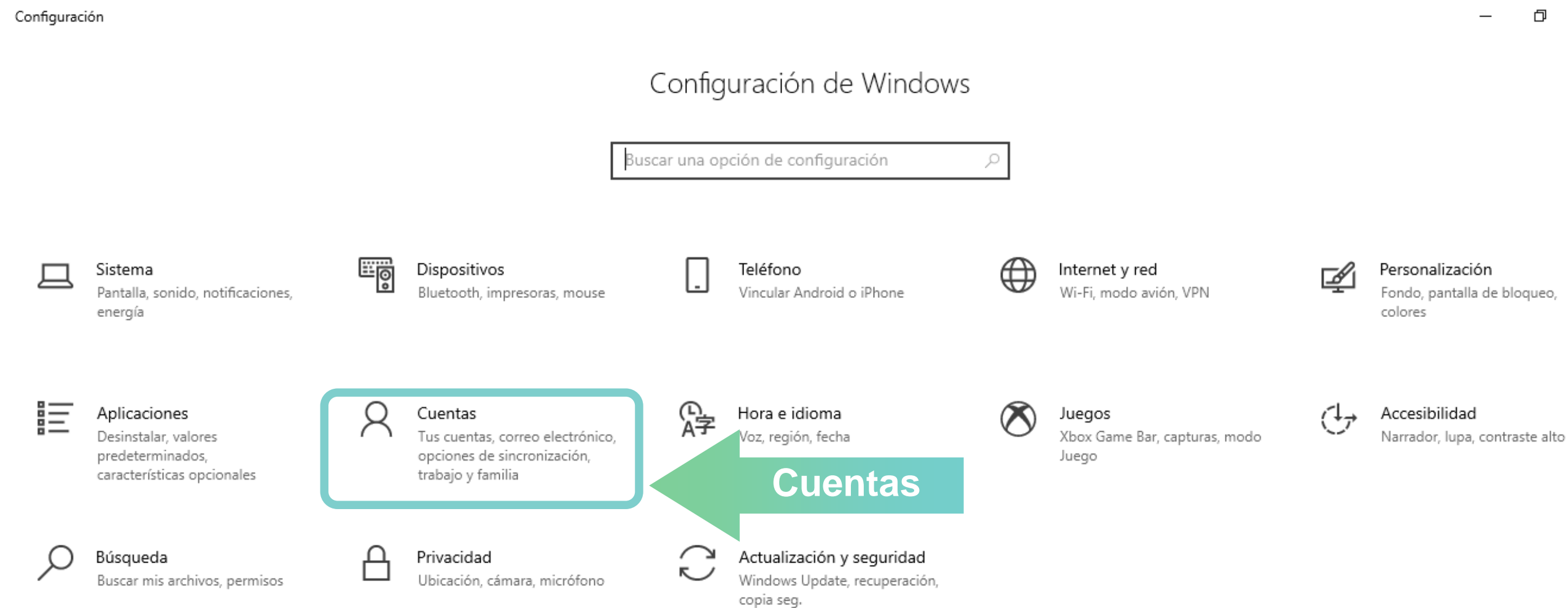


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de cuentas de usuario

3. Luego, en el panel izquierdo, haga clic en la opción **familia y otros usuario** y seleccione el botón **+ agregar otra persona a este equipo**.

Familia y otros usuarios



Agregar otra cuenta

Imagen: fuente propia

# Configuraciones de red

4. Cuando la ventana de cuenta de Microsoft abra, ingrese el usuario y contraseña de la cuenta de Microsoft. De lo contrario, para crear una cuenta local seleccione la opción **No tengo información de inicio de sesión de esta persona-> Siguiente.**

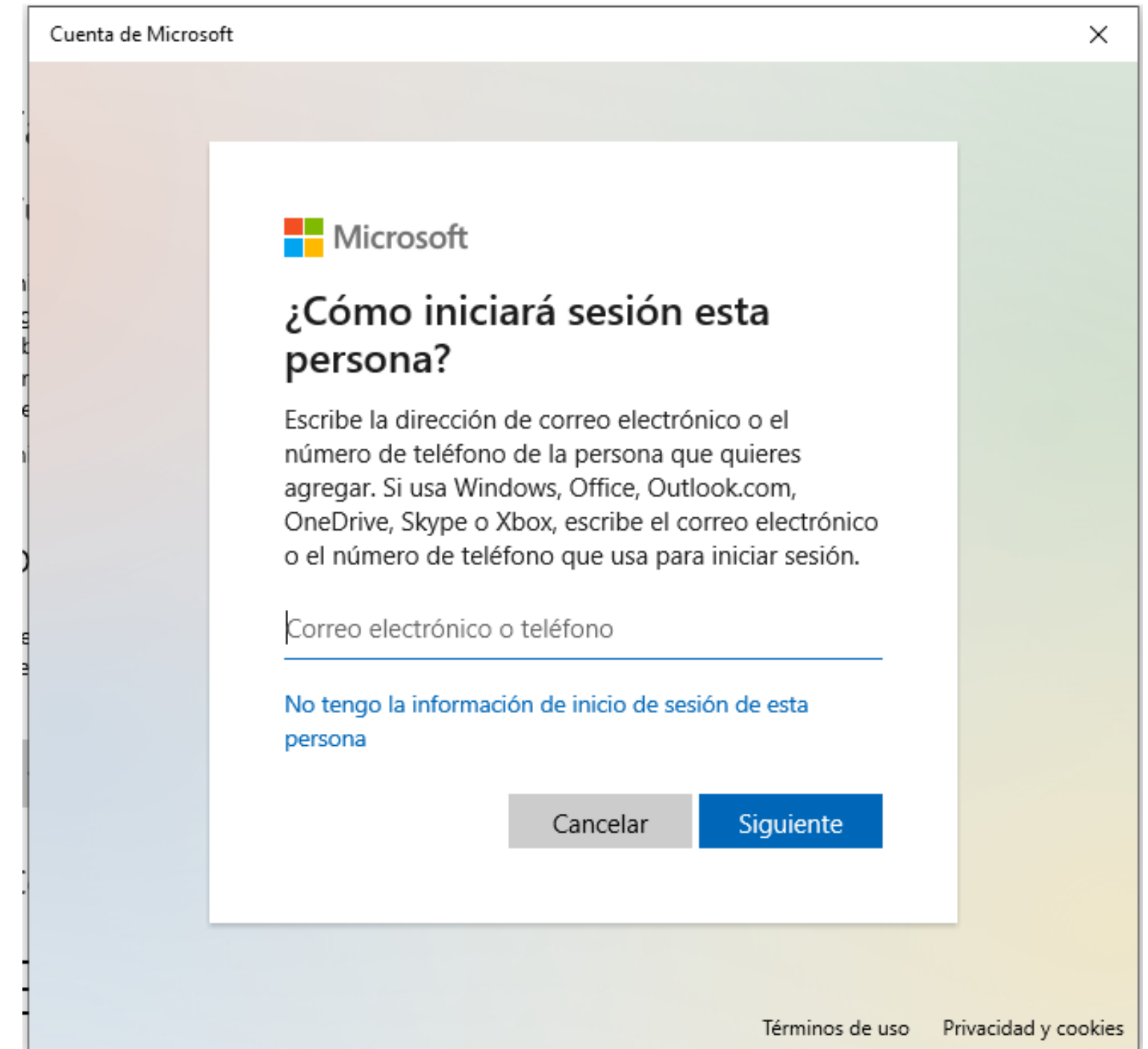


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

5. Si desea crear una cuenta de Microsoft para el nuevo usuario, ingrese los datos solicitados. Si se desea crear una cuenta local seleccione la opción **Agregar un usuario sin cuenta Microsoft -> Siguiente.**

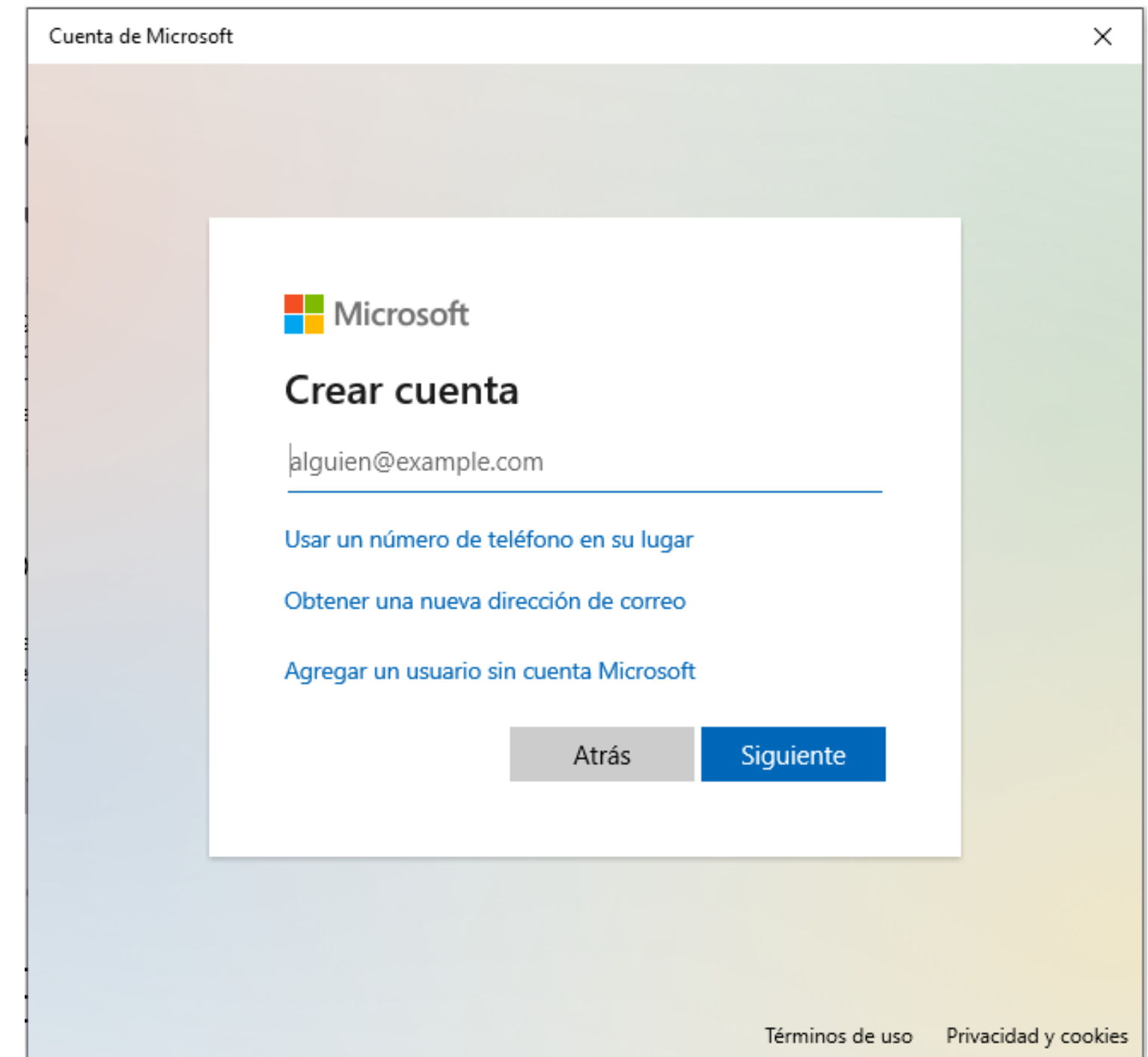


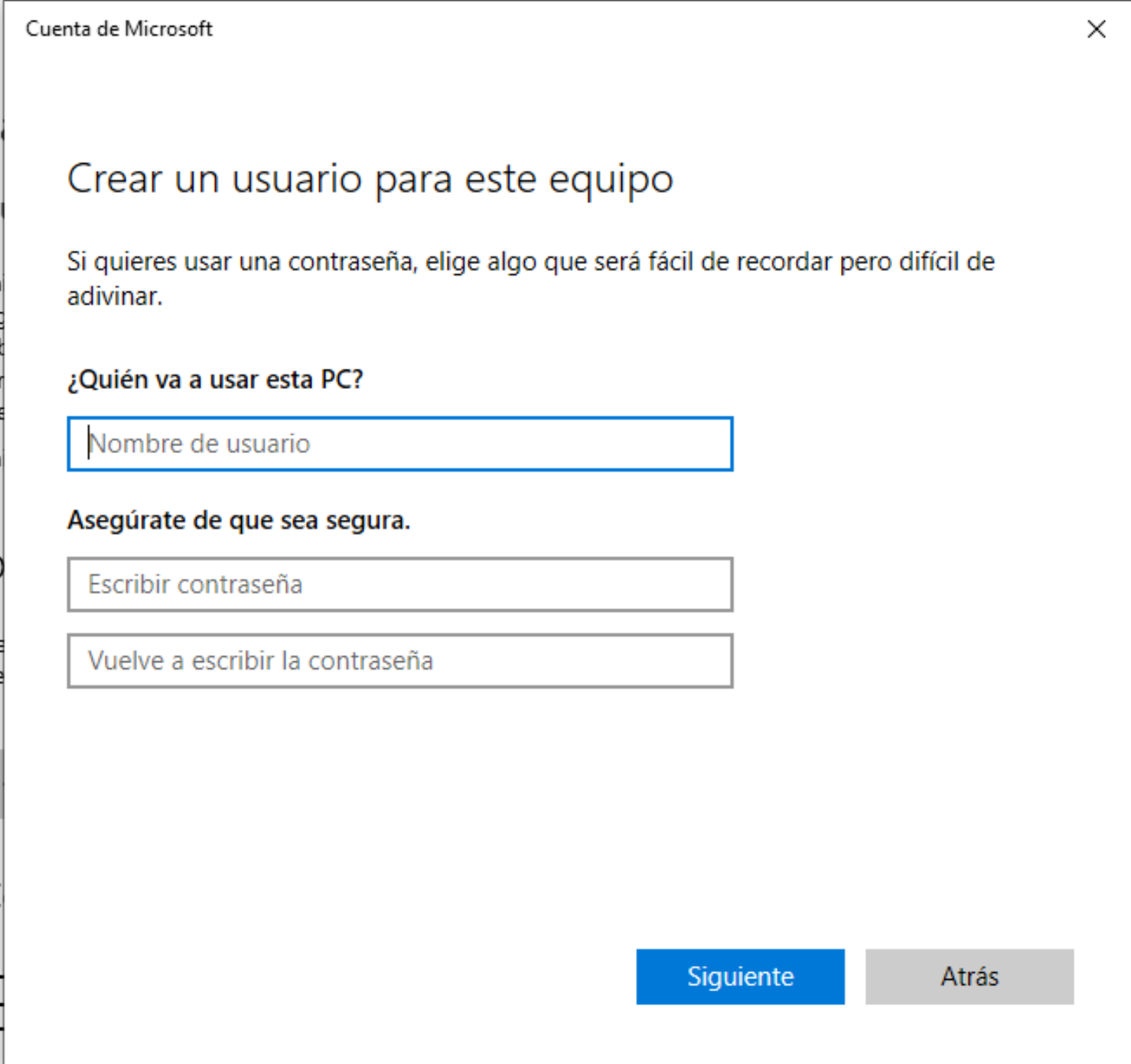
Imagen: fuente propia





# Configuraciones de red

6. Ingrese el **nombre de usuario** y **contraseña y confirmación** del usuario local. Si lo desea, en caso de olvido de contraseña, seleccione **3 preguntas de seguridad** y sus respuestas.



Cuenta de Microsoft

Crear un usuario para este equipo

Si quieres usar una contraseña, elige algo que será fácil de recordar pero difícil de adivinar.

¿Quién va a usar esta PC?

Nombre de usuario

Asegúrate de que sea segura.

Escribir contraseña

Vuelve a escribir la contraseña

Siguiente Atrás

Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

7. Si desea cambiar el tipo de cuenta de usuario, ingrese a **configuración -> Cuentas -> Familia< y otros usuarios-> Seleccione el usuario a modificar - Cambiar tipo de cuenta -> Seleccione tipo de cuenta -> Aceptar.**

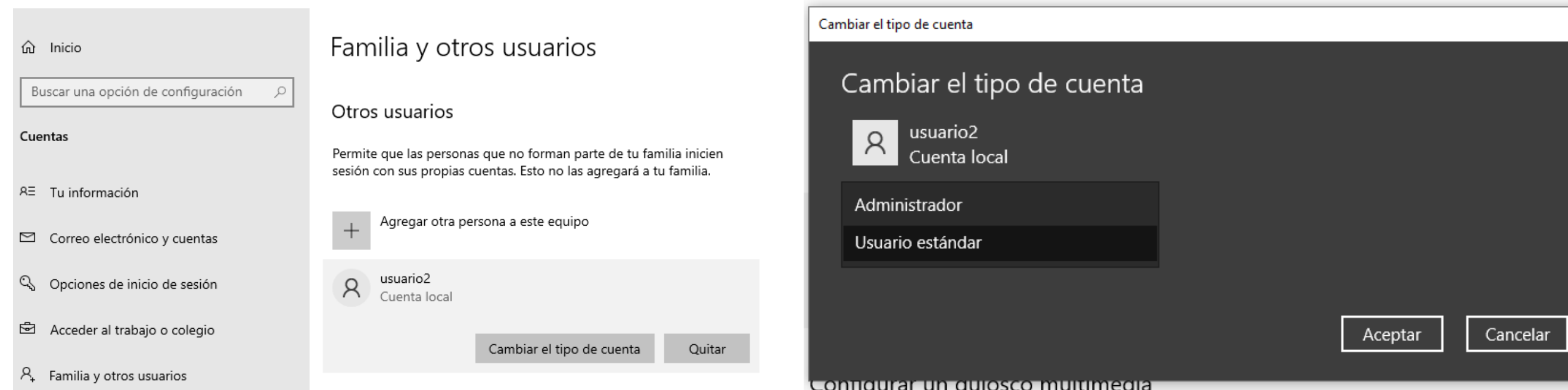
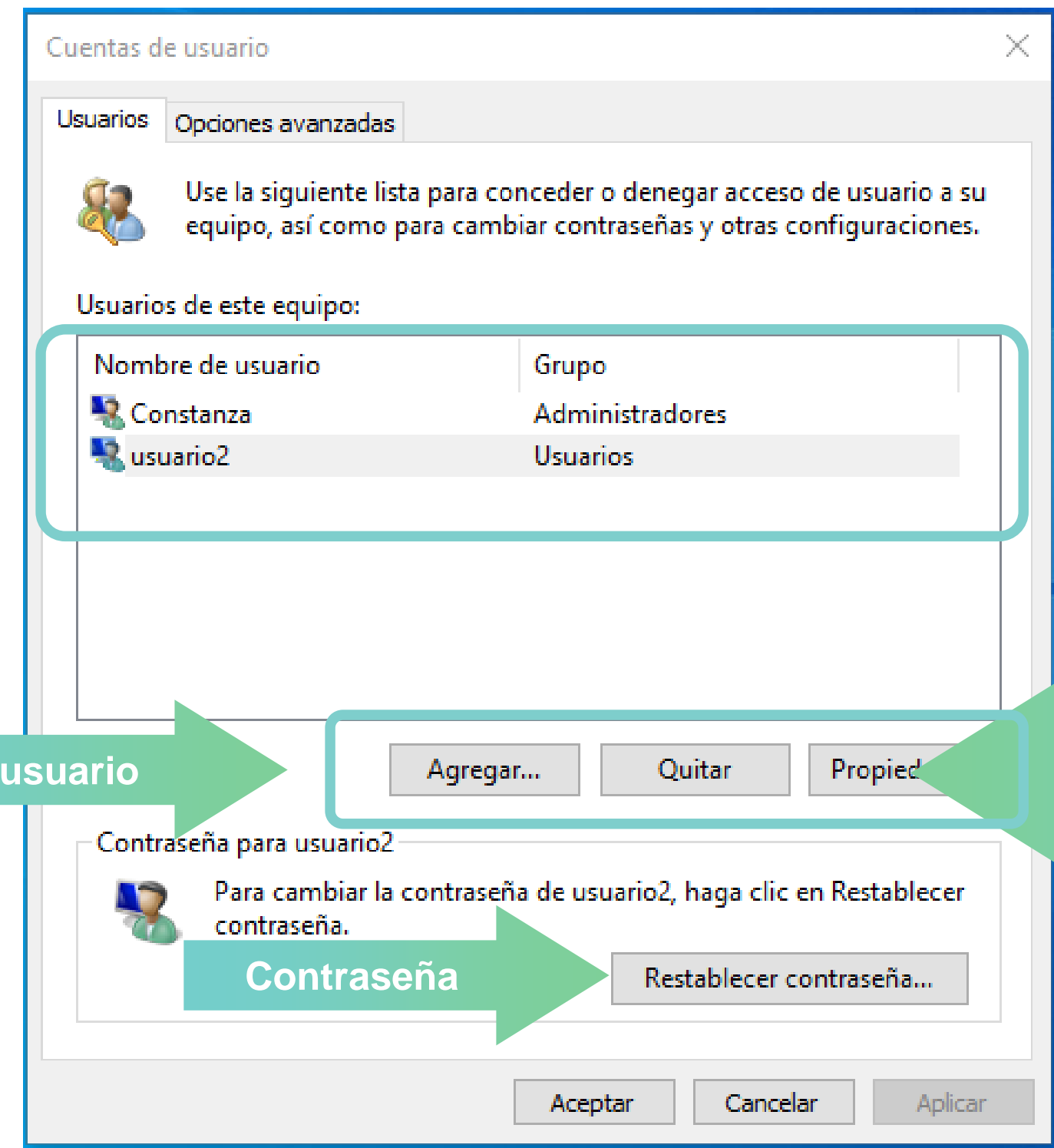
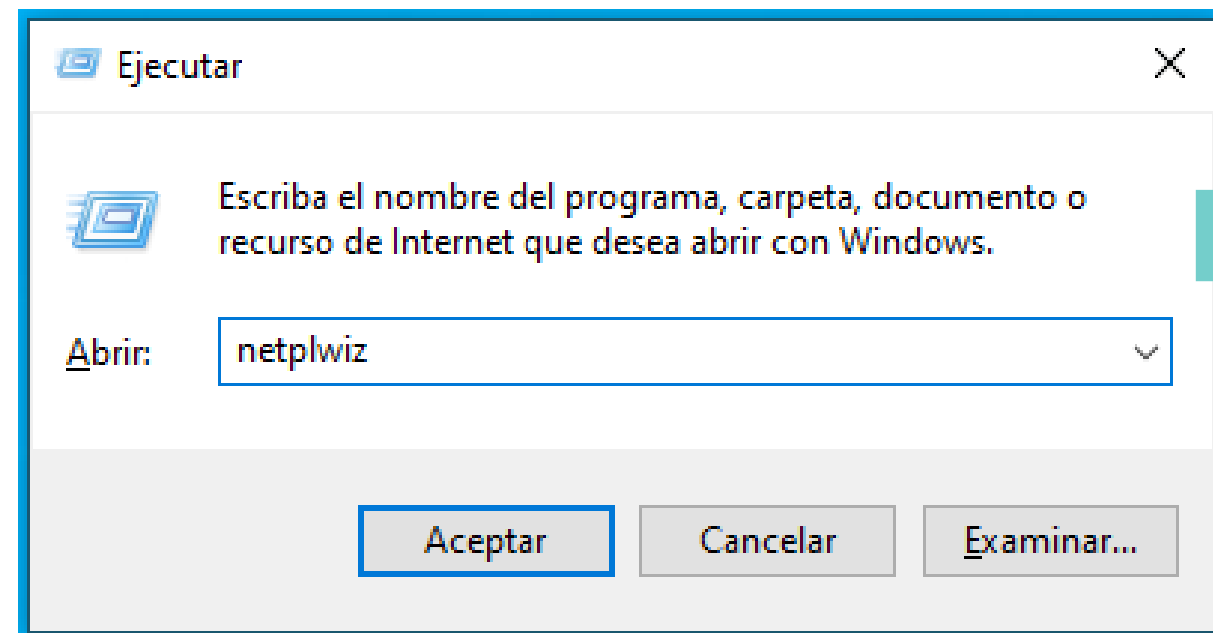


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de red

8. Si desea restablecer la contraseña del usuario, agregarlo a un grupo o eliminarlo, abra una **ventana de ejecutar (windows+R)** -> Ingrese el comando **netplwiz** -> **Realice la acción deseada.**



Crear usuario

Usuarios

Eliminar o agregar otro grupo

Contraseña

Imagen: fuente propia



**¿Qué tipo de cuenta  
crearías para un usuario  
en tu computador?**



# Configuraciones de discos

- Una de las configuraciones que se pueden realizar a los discos, son las particiones. Particionar un disco consiste en dividir su capacidad en varias partes de forma lógica. De esta forma el equipo considerará cada parte como un disco independiente.
- Particionar el disco tiene ventajas como:
  - **Mejora la organización.**
  - **Mayor seguridad de los datos.**



# Configuraciones de discos

1. Para ingresar a la configuración y visualización de los discos de un equipo siga los siguientes pasos:
  - Haga clic sobre el **menú de inicio** y busque la carpeta **herramientas administrativas de Windows**, luego seleccione la herramienta **Administración de equipos**.

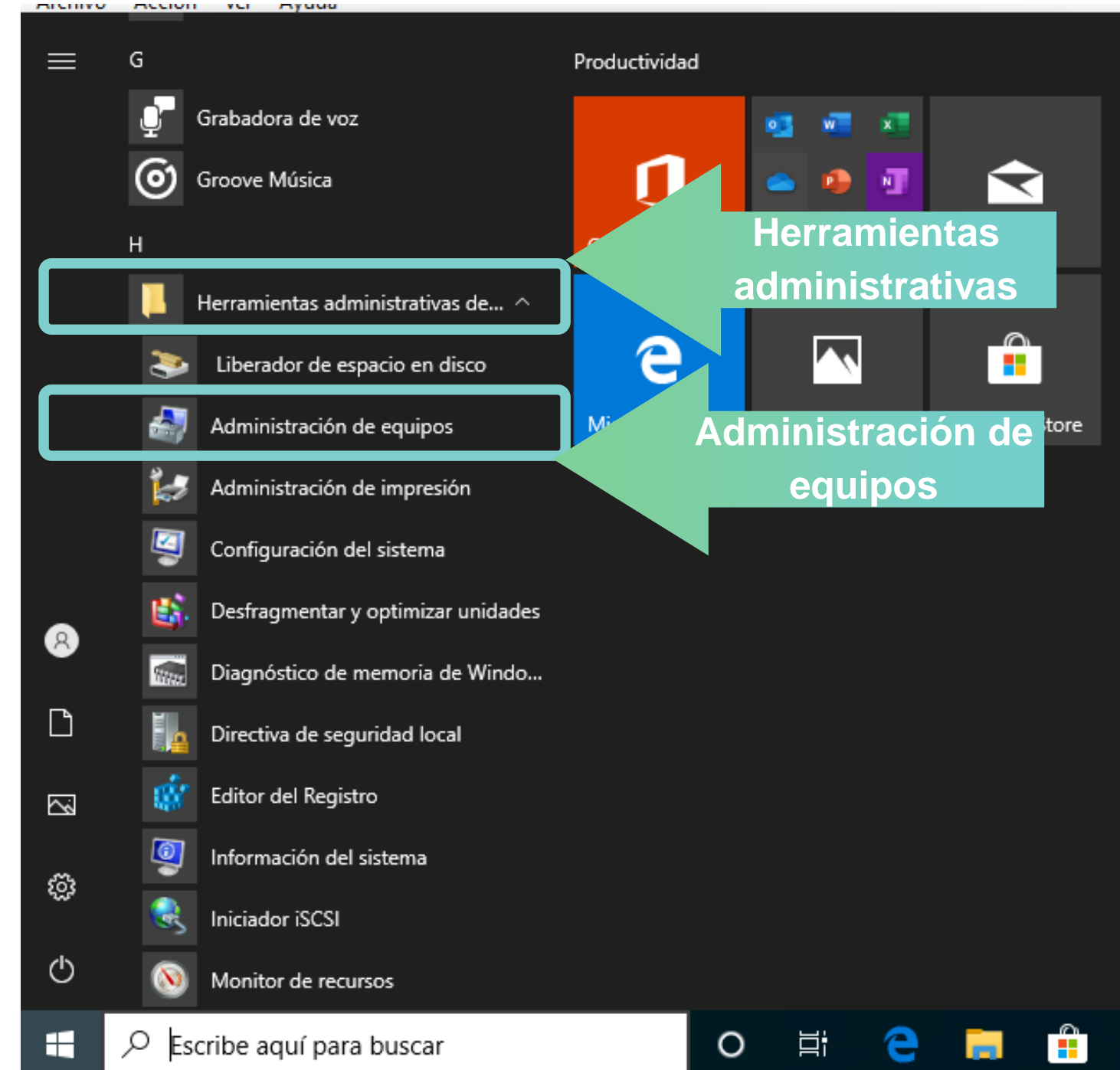


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de discos

2. En el panel izquierdo seleccione la opción administración de discos.

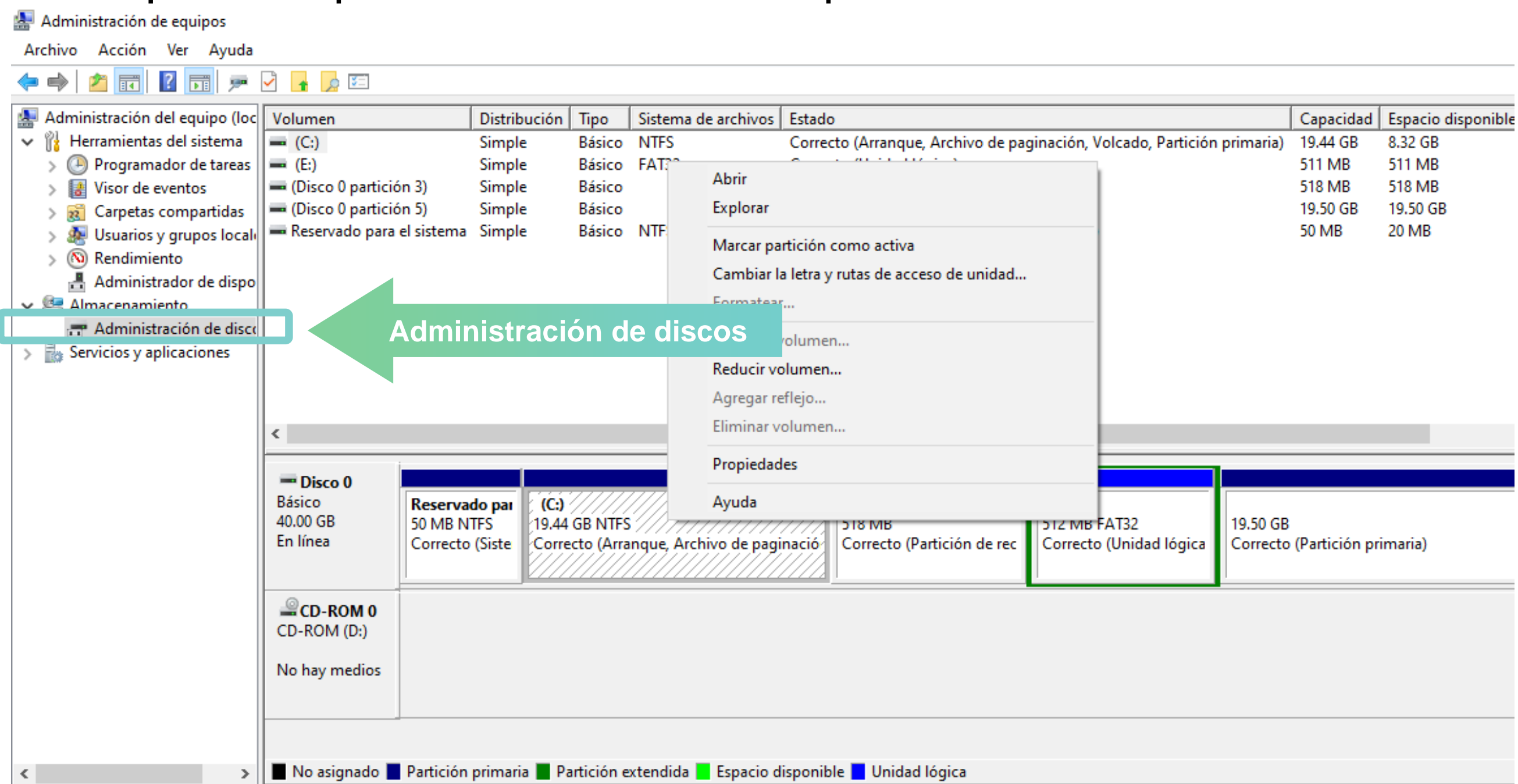


Imagen: fuente propia





# Configuraciones de discos

3. Seleccione el o los discos y configúrelo según sus necesidades:

- **Cambiar la letra de la unidad:** clic derecho sobre la unidad -> **Cambiar letra y rutas de acceso...** -> **Cambiar** -> **Seleccione letra.**
- **Particionar:** clic derecho sobre la unidad -> **Reducir volumen** -> **Ingrese tamaño a particionar.**

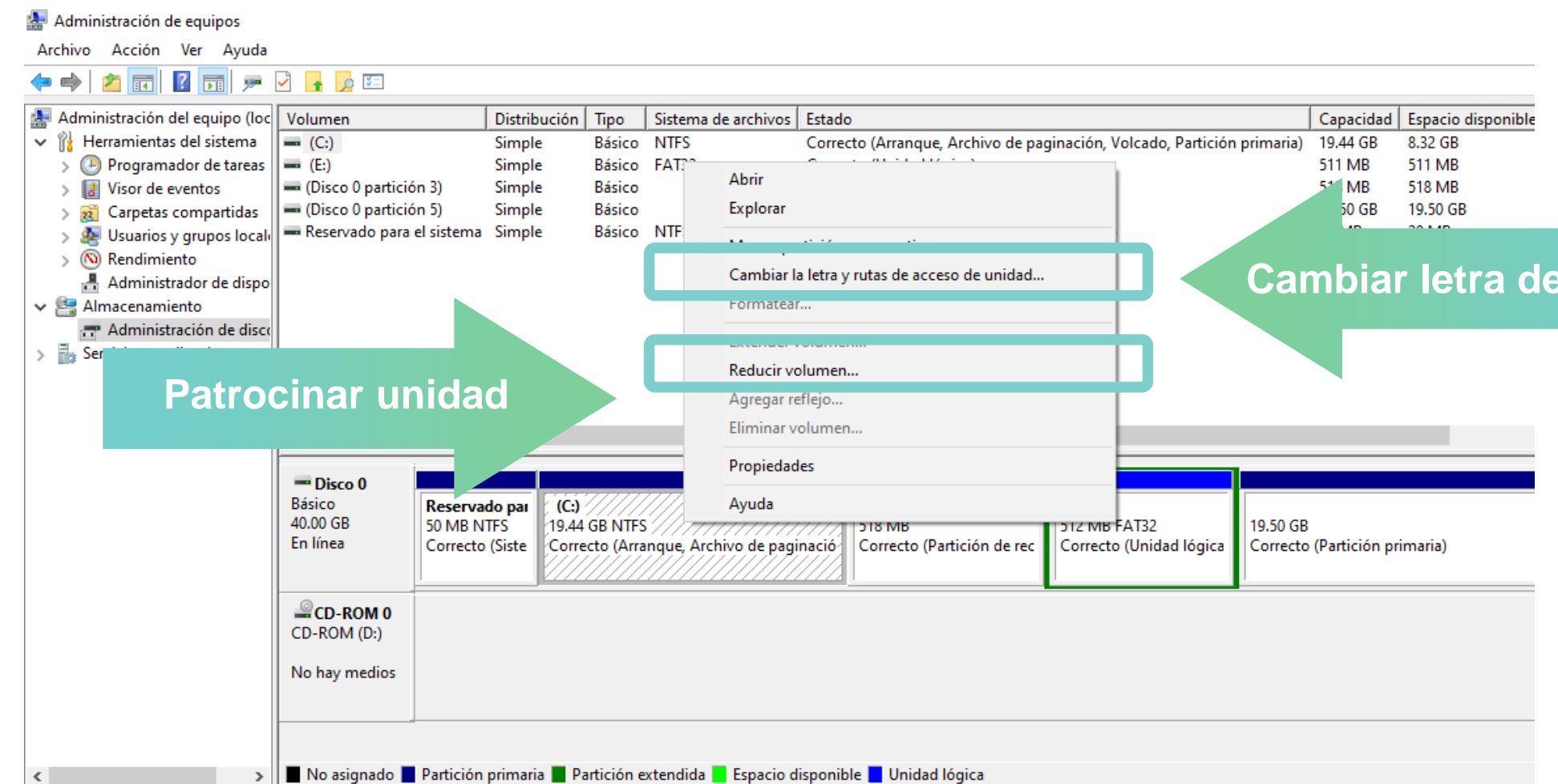


Imagen: fuente propia

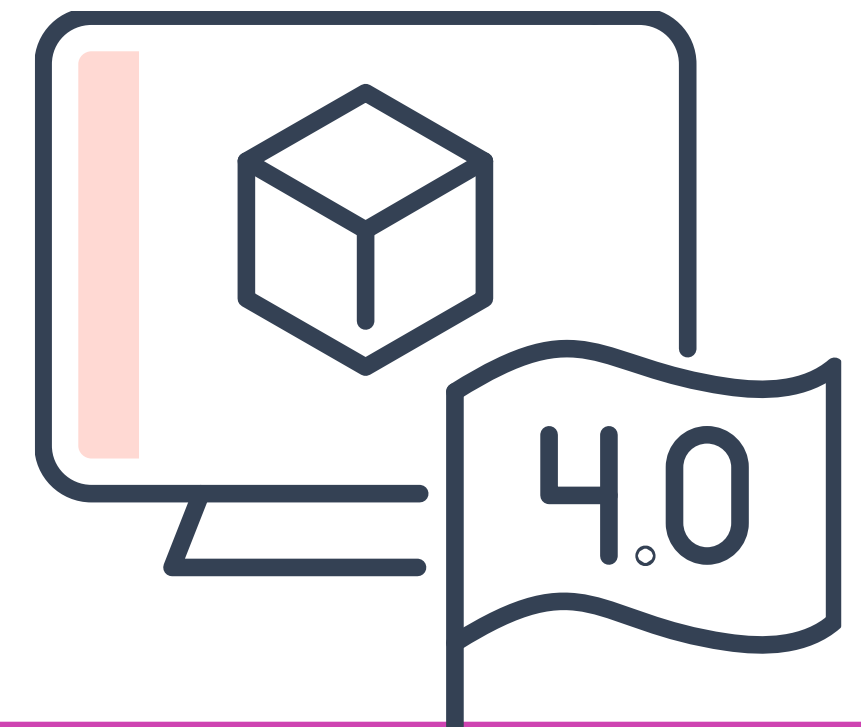


**¿Por qué es importante  
particionar un disco?**



# Configuraciones de programación de tareas

- El programador de tareas se encarga de ejecutar todo tipo de tareas cuando se den ciertas condiciones estipuladas.
- Existen 2 tipos de tareas que se pueden crear:
  - **Tarea básica:** En este tipo de creación existirá un asistente que guiará la configuración de la tarea.
  - **Tarea:** En este tipo de creación no existirá un asistente que guíe la configuración.
- Además de lo anterior, el programador también nos permite importar una tarea previamente creada.



# Configuraciones de programación de tareas

Para programar una tarea básica siga el siguiente procedimiento:

1. Ingrese al programador a través del **menú de inicio -> Herramientas administrativas de Windows -> Programador de tareas.**

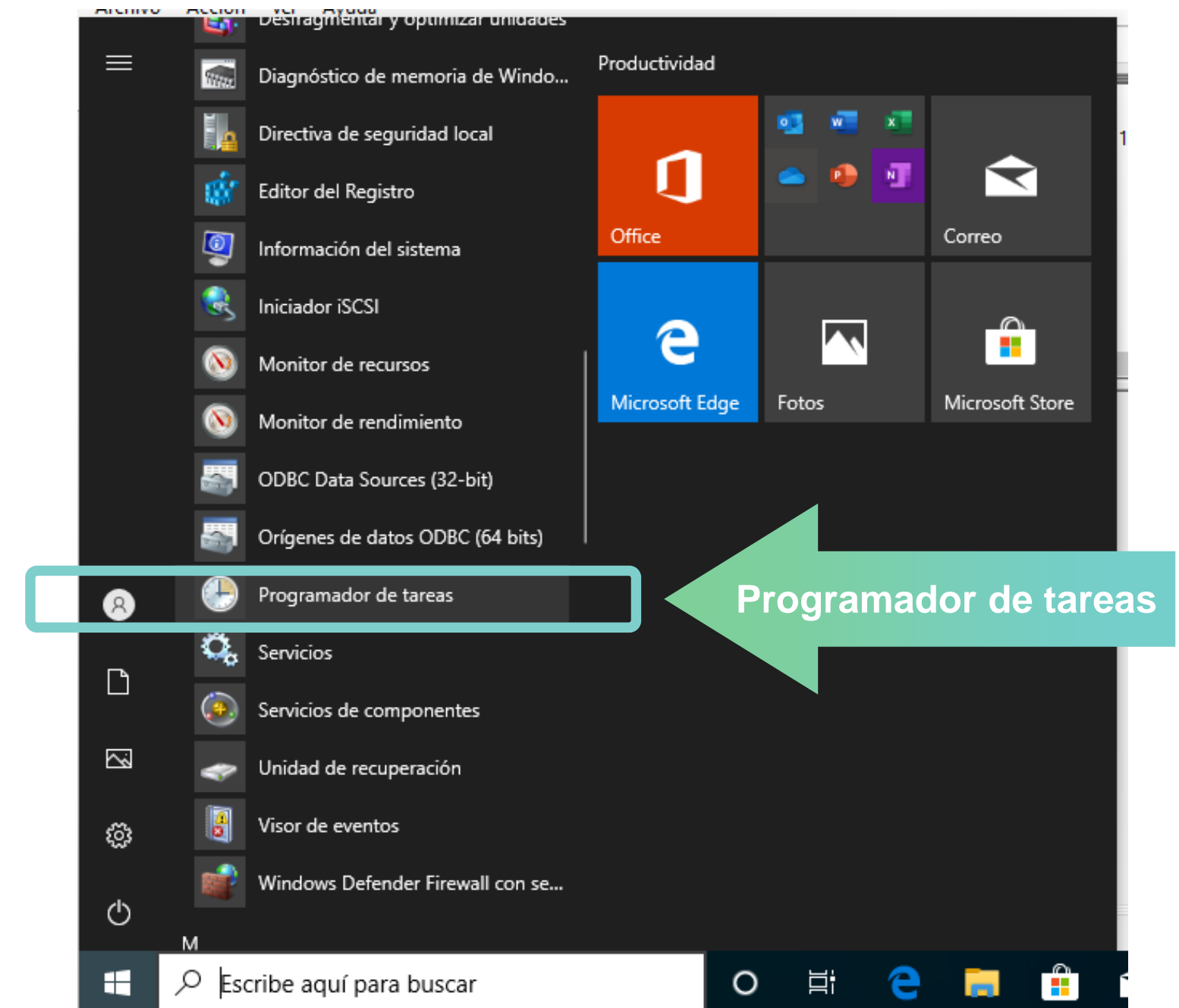


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de programación de tareas

2. Dentro de la ventana del programador de tareas, haga **clic derecho** sobre la carpeta **Biblioteca del programador de tareas** y seleccione la opción crear tarea básica.

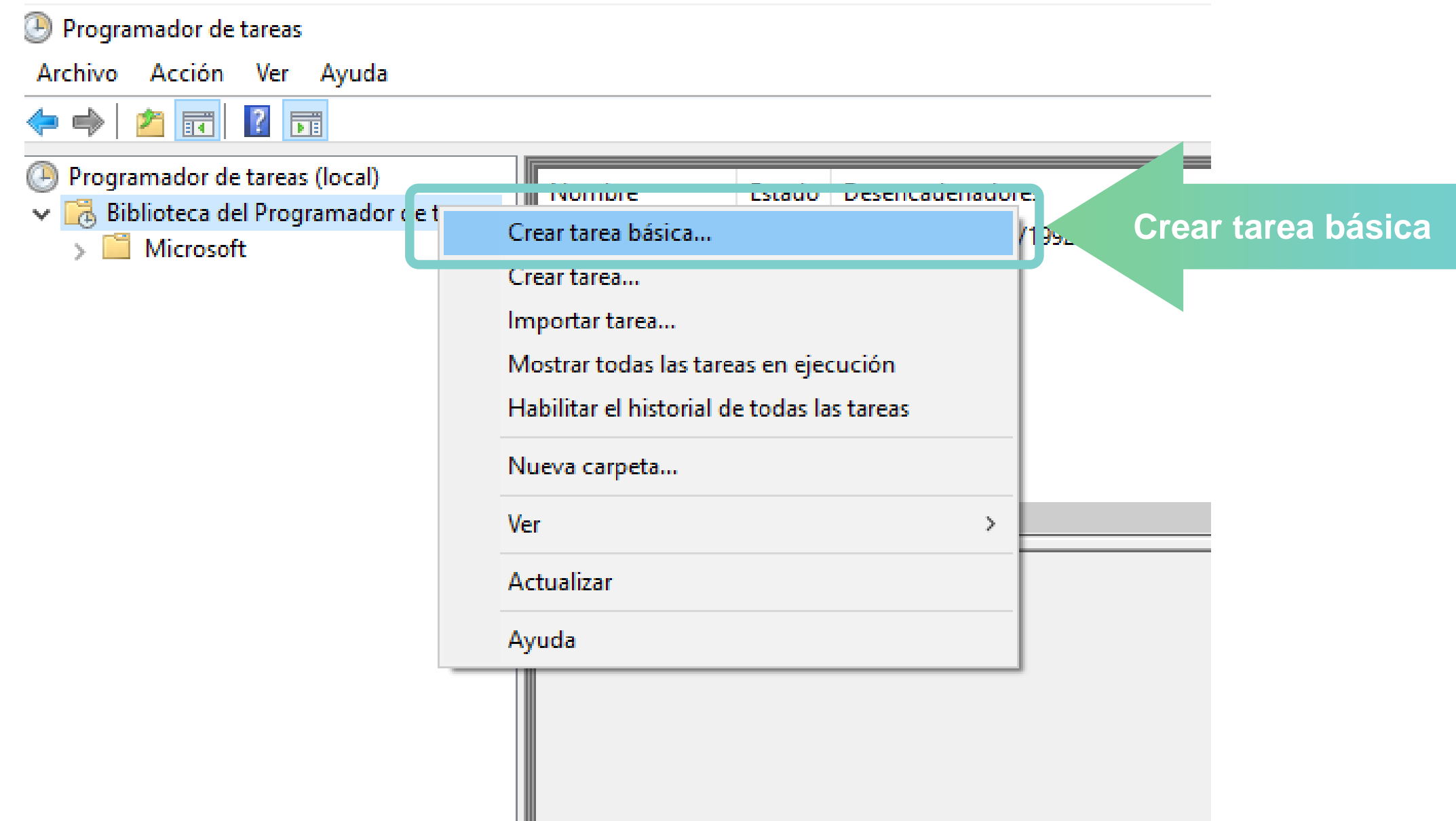


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de programación de tareas

3. Después del paso anterior, se abrirá el asistente para crear tareas básicas, asigne el **nombre** y **descripción** de su tarea y presione **siguiente** para continuar.

Asistente para crear tareas básicas

Crear una tarea básica

Crear una tarea básica Use este asistente para programar rápidamente una tarea común. Para obtener más configuraciones u opciones avanzadas, como desencadenadores o acciones de varias tareas, use el comando Crear tarea del panel Acciones.

Desencadenar

Acción

Finalizar

Nombre:

Descripción:

< Atrás Siguiete > Cancelar

Imagen: fuente propia



# Configuraciones de programación de tareas

4. A continuación, seleccione el **desencadenador** de la tarea, cuando desee que se inicie, ejecute su tarea. Al finalizar, presione **siguiente** para continuar.

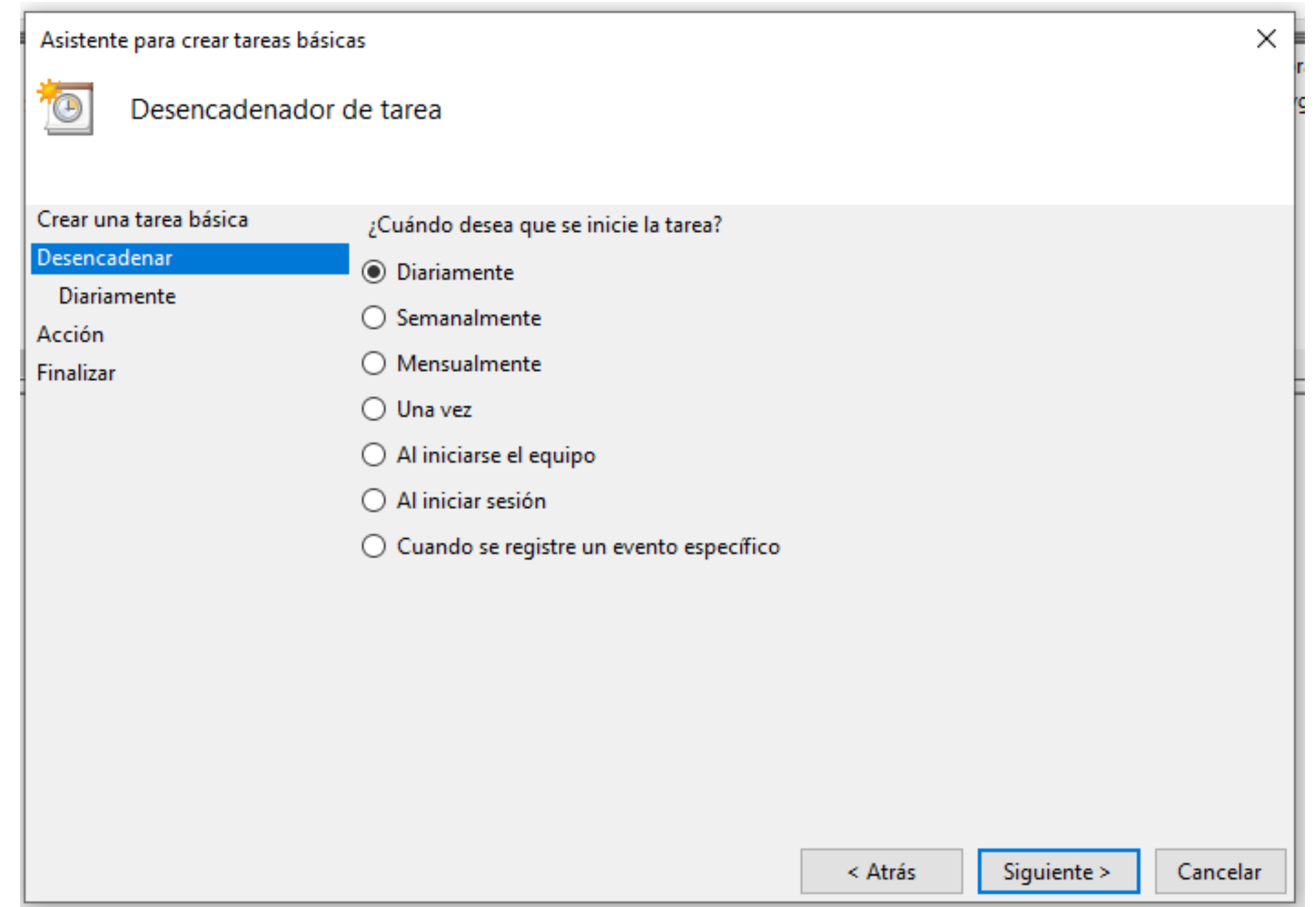


Imagen: fuente propia





# Clonación de programación de tareas

Asistente para crear tareas básicas

Diariamente

Crear una tarea básica  
Desencadenar Inicio: 18/ 9/2020 22:28:01  Sincronizar zonas horarias

Diariamente Repetir cada: 1 días

Acción

Finalizar

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Semanalmente

Crear una tarea básica  
Desencadenar Inicio: 18/ 9/2020 22:28:47  Sincronizar zonas horarias

Semanalmente Repetir cada: 1 semanas en:

Acción  Domingo  Lunes  Martes  Miércoles

Finalizar  Jueves  Viernes  Sábado

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Mensualmente

Crear una tarea básica  
Desencadenar Inicio: 18/ 9/2020 22:28:50  Sincronizar zonas horarias

Mensualmente Meses: [dropdown]

Acción  Días: [dropdown]

Finalizar  El: [dropdown] [dropdown]

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Una vez

Crear una tarea básica  
Desencadenar Inicio: 18/ 9/2020 22:29:16  Sincronizar zonas horarias

Una vez

Acción

Finalizar

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Cuando se registre un evento específico

Crear una tarea básica  
Desencadenar Registro: [dropdown]

Al registrar un evento Origen: [dropdown]

Acción Id. del evento: [input]

Finalizar

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

5. Luego de seleccionar el **desencadenador**, configure sus opciones más detalladas (Días, horas, repetición, inicio, fin, evento, entre otros).

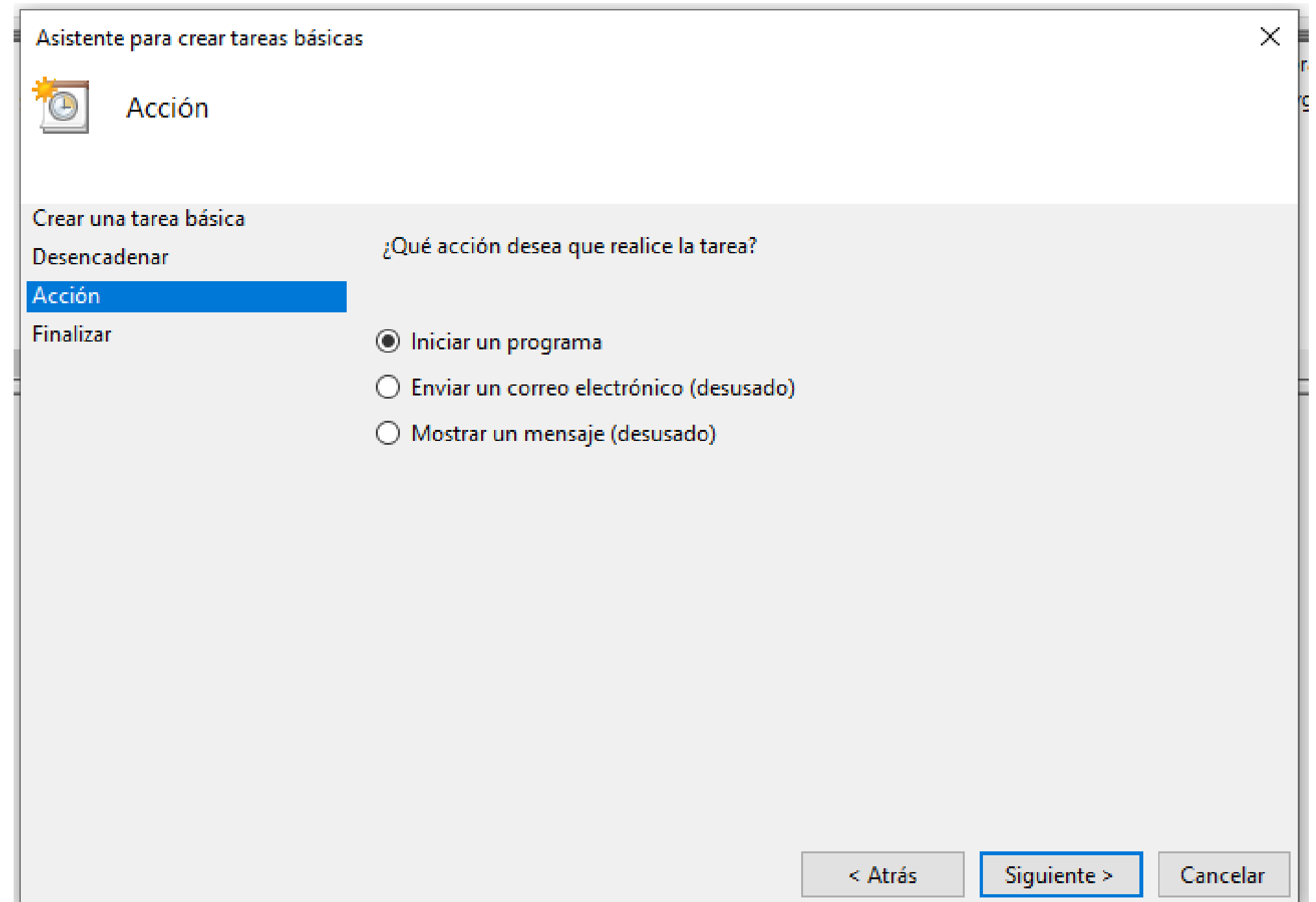
Imágenes: fuente propia



# Configuraciones de programación de tareas

6. Seleccione la acción que desea que se ejecute.

- **Iniciar un programa.**
- **Enviar un correo.**
- **Mostrar un mensaje.**



*Imagen: fuente propia*



# Clonación de programación de tareas

- Indique el **programa** a iniciarse, los **destinatarios** y **mensaje del correo**, o el **mensaje a mostrar**.

Asistente para crear tareas básicas

Mostrar un mensaje (desusado)

Crear una tarea básica

Desencadenar

Acción

Finalizar

Esta acción muestra un cuadro de mensaje en el escritorio.

Título:

Mensaje:

< Atrás    Siguiete >    Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Iniciar un programa

Crear una tarea básica

Desencadenar

Acción

Finalizar

Programa o script:  Examinar...

Agregar argumentos (opcional):

Iniciar en (opcional):

< Atrás    Siguiete >    Cancelar

Asistente para crear tareas básicas

Enviar un correo electrónico (desusado)

Crear una tarea básica

Desencadenar

Acción

Finalizar

De:

Para:

Asunto:

Texto:

Datos adjuntos:  Examinar...

Servidor SMTP:

< Atrás    Siguiete >    Cancelar

Imágenes: fuente propia



# Configuraciones de programación de tareas

8. Al **finalizar**, el asistente mostrará un **resumen de la tarea programada**.

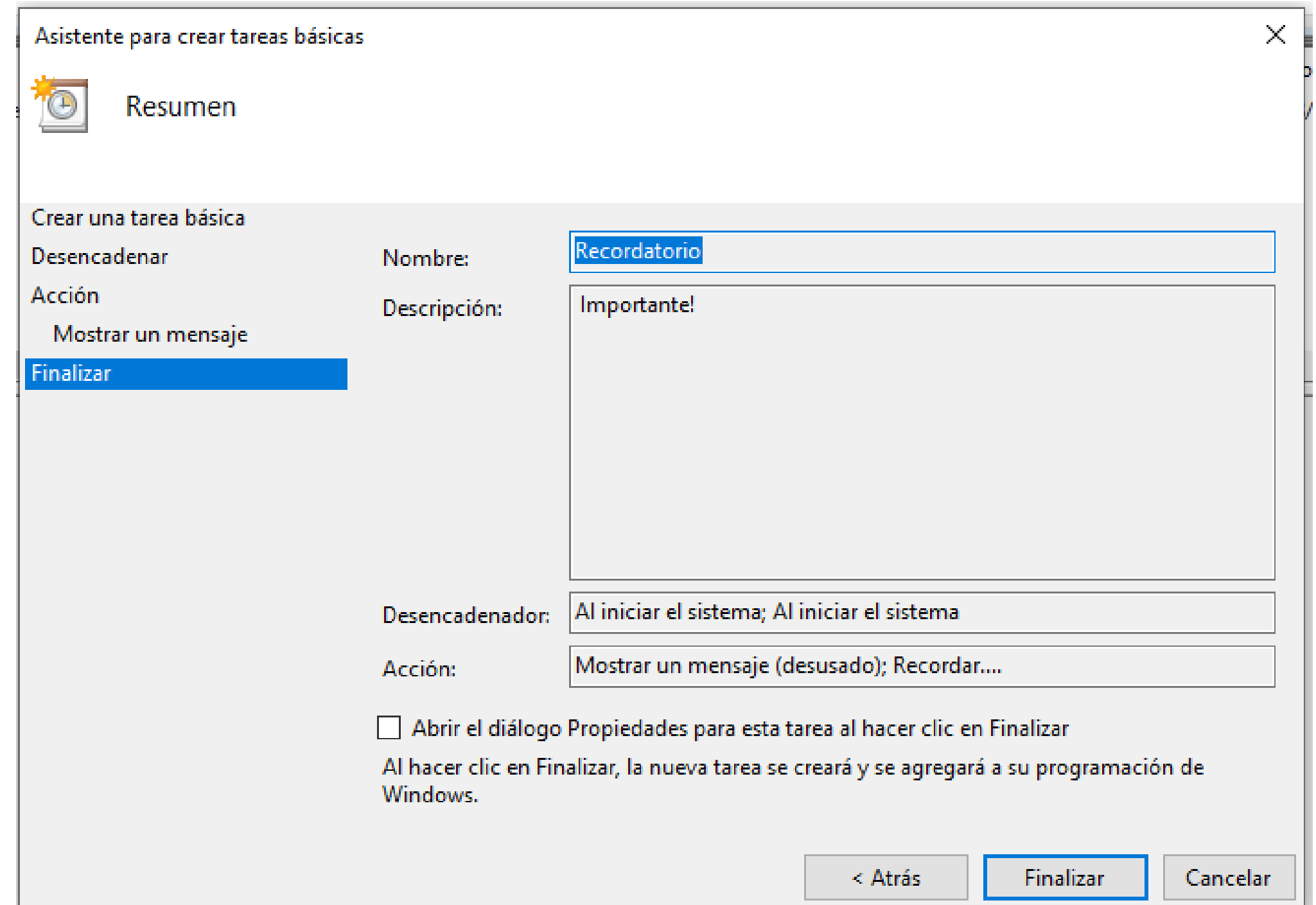
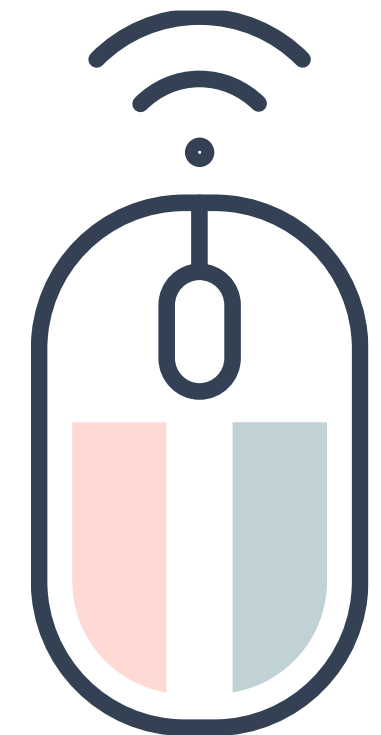


Imagen: fuente propia



# Configuraciones de acceso remoto

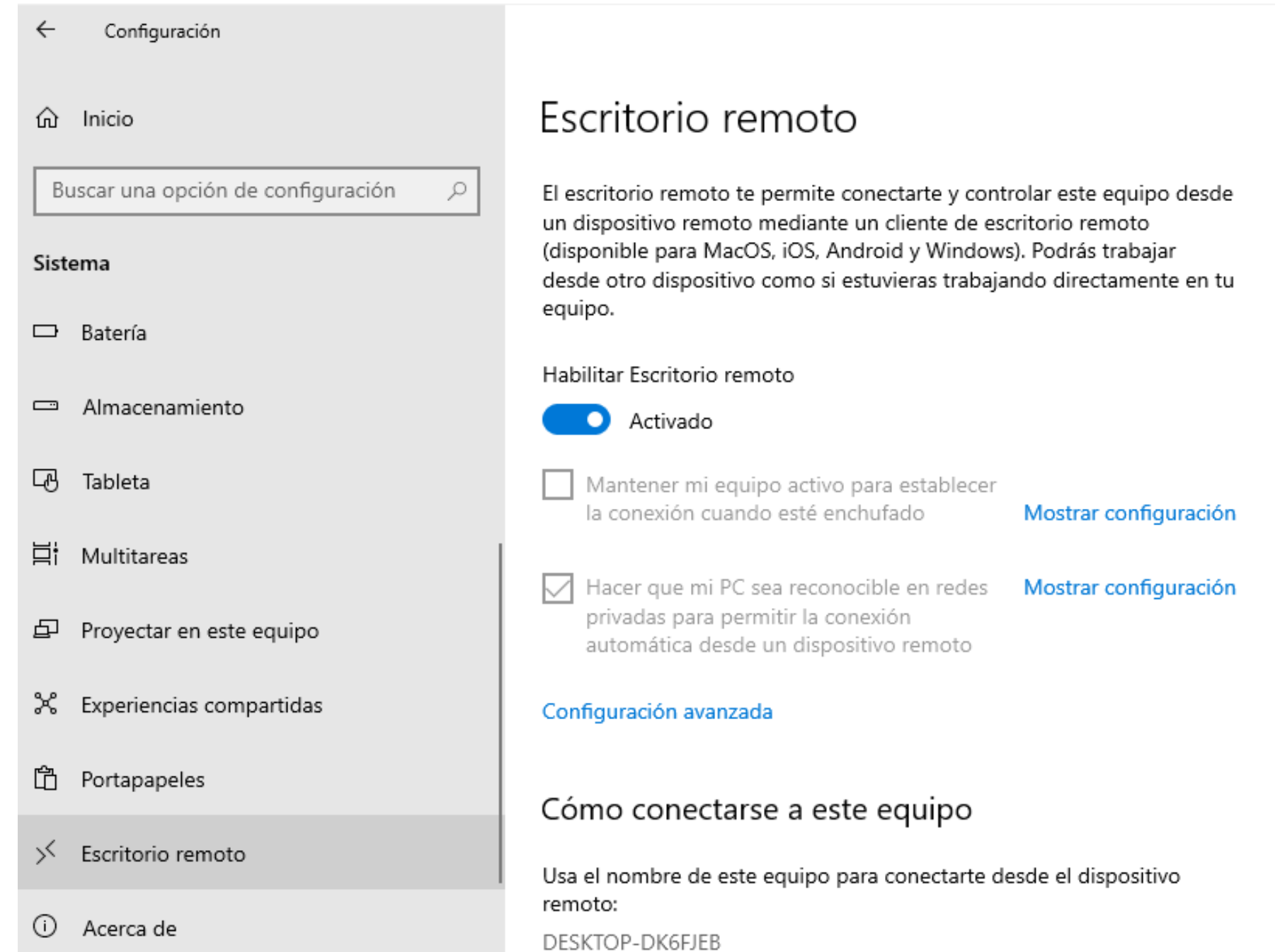
- **El escritorio remoto** es el medio por el cual uno o varios usuarios pueden acceder a distancia a un ordenador desde otro ordenador.
- Como su nombre indica, la conexión ha de ser remota, lo cual implica **que ambos ordenadores estén situados en redes diferentes**, cada uno con su propia IP.
- **Los requisitos** son simplemente contar con una conexión a internet y que ambos ordenadores estén encendidos de manera simultánea.



# Configuraciones de acceso remoto

Se debe contar con una versión PRO del sistema operativo Windows. Para habilitar la opción siga los siguientes pasos:

1. Ingresa al **menú de inicio -> configuración -> Sistema, Escritorio remoto -> Habilitar escritorio remoto.**



*Imagen: fuente propia*



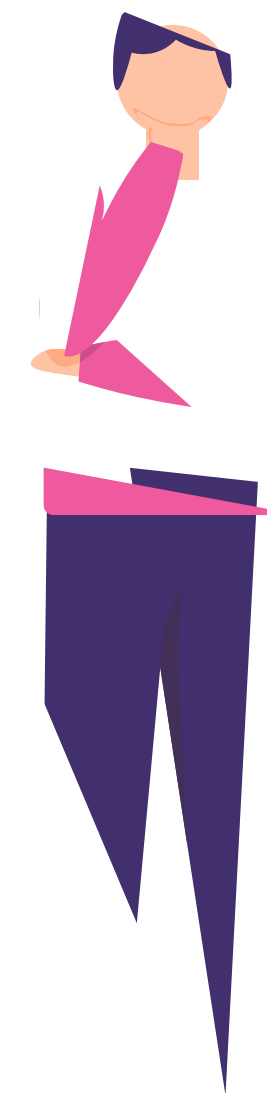
**¿Conoces alguna otra configuración?**

**¿Cuál o cuáles?**





**Hasta aquí,  
¿alguna pregunta?**



# Diagnóstico de fallas

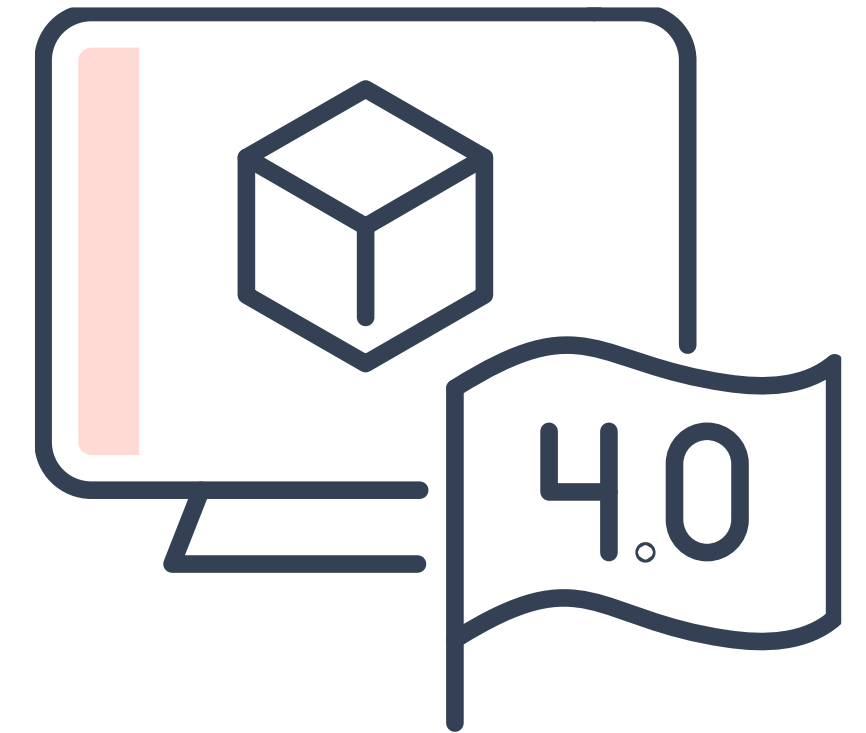


# Herramientas de Software

- Las herramientas de software tienen como función proporcionar utilidades para el diagnóstico del sistema, como también para la monitorización de los recursos de hardware y software en tiempo real.

Para ingresar a estas herramientas incluidas en Windows, hazlo de la siguientes formas:

- **Windows 10:** Inicio -> Herramientas administrativas de Windows.
- **Windows 7:** Inicio -> Todos los programas Accesorios -> Herramientas del sistema.
- **Panel de control:** Panel de control -> Iconos pequeño -> Herramientas administrativas.
- **Comandos:** Windows+R (Ejecutar) -> Comando correspondiente.



# Herramientas de Software

Algunas herramientas de software son:

- **Administrador de dispositivos.**
- **Configuración del sistema.**
- **Desfragmentador de discos.**
- **Diagnóstico de memoria Windows.**
- **Editor de registro.**
- **Información del sistema.**
- **Liberador de espacio en el disco.**
- **Monitor de recursos.**
- **Monitor de rendimiento.**
- **Servicios.**
- **Restaurar sistema.**
- **Firewall de Windows.**



**¿Qué herramienta de software  
has utilizado en forma  
recurrente?**



**¿Tienes preguntas de lo  
trabajado hasta aquí?**



# Referencias

● <https://www.definicionabc.com/tecnologia/configuracion.php>

[laurel.datsi.fi.upm.es/docencia/asignaturas/ig/practicas/a3](https://laurel.datsi.fi.upm.es/docencia/asignaturas/ig/practicas/a3)

<https://definicion.mx/escritorio-de-windows/#:~:text=El%20escritorio%20de%20Windows%20puede,distintas%20funcionalidades%20del%20sistema%20operativo>

<https://edu.gcfglobal.org/es/como-usar-windows-10/que-son-las-cuentas-de-usuario-en-windows-10/1/>

<https://es.slideshare.net/zockttacko/6-configuracion-de-los-sistemas-operativos>





# Referencias

- [https://answers.microsoft.com/es-es/windows/forum/windows\\_10-security/c%C3%B3mo-crear-cuentas-de-usuario-en-windows-10/a4f9eb8f-b8b4-470f-9cf2-20f82b0ea4dc](https://answers.microsoft.com/es-es/windows/forum/windows_10-security/c%C3%B3mo-crear-cuentas-de-usuario-en-windows-10/a4f9eb8f-b8b4-470f-9cf2-20f82b0ea4dc)

<http://informatica.iesvalledeljerteplasencia.es/wordpress/programador-de-tareas-en-windows-2/#:~:text=El%20programador%20de%20tareas%20de,tarea%20a%20una%20determinada%20hora.>

<https://www.genbeta.com/paso-a-paso/como-programar-tareas-en-windows-10#:~:text=El%20Programador%20de%20tareas%20de,ventanas%20desde%20hace%20muchos%20a%C3%B1os.&text=Son%20todas%20cosas%20que%20puedes,cualquier%20versi%C3%B3n%20moderna%20de%20Windows.>



# Referencias

- <https://support.microsoft.com/es-cl/help/4028379/windows-10-how-to-use-remote-desktop>  
<https://www.pippol.es/blog/que-es-el-escritorio-remoto/>



# Ticket de salida

01

¿Cómo se puede acceder a configurar el escritorio?

02

Dentro del programador de tareas, ¿qué es un desencadenador?

03

¿Qué elementos se pueden cambiar en la configuración de red?

04

¿Cómo le explicarías a un amigo, sin conocimientos técnicos, el proceso de ingreso al desfragmentador de discos?

05

¿Qué conceptos aprendiste durante la clase?, ¿Cómo los explicarías a una persona que no tiene conocimientos técnicos?

06

¿Cómo aprendiste esos conceptos?

07

¿Cuáles fueron tus fortalezas y dificultades vivenciadas durante el desarrollo de la actividad? ¿Qué puedes hacer para mejorar tu desempeño?

