

Actividad de Evaluación de Aprendizaje Esperado

NOMBRE DEL MÓDULO

Mantenimiento de circuitos electrónicos básicos.

APRENDIZAJES ESPERADOS

4.2 Realiza plan de mantenciones, para mantener circuitos de corriente continua automatizados y con internet de las cosas (IoT), utilizando instrumentos, manuales y equipamiento, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.2.1 Aplica el procedimiento normalizado establecido en el plan de mantenimiento para realizar el diagnóstico de un circuito electrónico, según las especificaciones técnicas y cumpliendo estándares y normativas de seguridad vigente.

4.2.2 Comprueba los parámetros y funcionamiento de los circuitos electrónicos, de acuerdo al plan de mantenimiento preventivo, cumpliendo estándares y normativas de seguridad vigente.

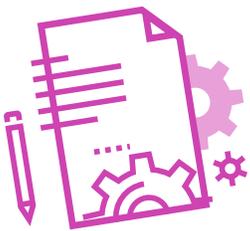
OBJETIVOS DE APRENDIZAJE GENÉRICOS

- A-** Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.

- B-** Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo, tales como especificaciones técnicas, normativas diversas, legislación laboral, así como noticias y artículos que enriquezcan su experiencia laboral.

- C-** Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.
- D-** Trabajar eficazmente en equipo, coordinando acciones con otros, in situ o a distancia, solicitando y prestando cooperación para el buen cumplimiento de sus tareas habituales o emergentes.
- E-** Tratar con respeto a subordinados, superiores, colegas, clientes, personas con discapacidades, sin hacer distinciones de género, de clase social, de etnias u otras.
- H-** Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.
- K-** Prevenir situaciones de riesgo y enfermedades ocupacionales, evaluando las condiciones del entorno del trabajo y utilizando los elementos de protección personal según la normativa correspondiente.

Selección de cómo evaluar



DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN

- ▶ El o la docente introduce el caso a revisar, expone sobre la importancia del mantenimiento, la ética profesional y la forma de presentación de la situación a analizar.
- ▶ Los y las estudiantes escuchan con atención las instrucciones y realizan consultas sobre la actividad.
- ▶ Por último, el o la docente realiza preguntas dirigidas y resuelve dudas sobre la experiencia vista.



INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Rúbrica.

INDICADORES

- ▶ Configuración y mantención general de un equipo.
- ▶ Completación de una Planilla de Registro para Plan de Mantenimiento.
- ▶ Revisión de manuales asociados y/o especificaciones de los fabricantes de los equipos y circuitos electrónicos.
- ▶ Resolución clara y completa de las preguntas planteadas.

INDICADORES OAG

- ▶ Realización de retroalimentaciones pertinentes y respetuosas a los equipos presentadores.
- ▶ Realización de las tareas de manera prolija, cumpliendo dentro de los plazos establecidos.
- ▶ Comunicación oral y/o por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.
- ▶ Trabajo eficaz en equipo, tratando con respeto a los y las integrantes.
- ▶ Manejo de tecnologías de la información y la comunicación para comunicar resultados del proceso realizado.
- ▶ Prevención de situaciones de riesgo y enfermedades ocupacionales.



Rúbrica de evaluación 75%

Puntaje máximo: 16 puntos

INDICADORES

- ❖ Configuración y mantención general de un equipo realizando los seis pasos solicitados correctamente.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El grupo de trabajo realiza correctamente los seis pasos solicitados para la configuración y mantención general de un equipo.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El grupo de trabajo realiza solo cinco de los pasos solicitados para la configuración y mantención general de un equipo.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El grupo de trabajo solo logra realizar tres o menos de los pasos solicitados para la configuración y mantención general de un equipo.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El grupo de trabajo solo logra realizar tres o menos de los pasos solicitados para la configuración y mantención general de un equipo.

- ❖ Completación de una Planilla de Registro para Plan de Mantenimiento de la instalación domiciliar de un router.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo completa una planilla de registro para Plan de Mantenimiento que incluye todos los datos de identificación, incorpora los equipos apropiados y registra correctamente los parámetros y funcionamiento de los circuitos electrónicos.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo completa una planilla de registro para Plan de Mantenimiento que incluye todos los datos de identificación, incorpora los equipos apropiados, pero no registra correctamente los parámetros y funcionamiento de los circuitos electrónicos.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo completa una planilla de registro para Plan de Mantenimiento que incluye todos los datos de identificación, pero no incorpora los equipos apropiados y ni registra correctamente los parámetros y funcionamiento de los circuitos electrónicos.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo solo logra incorporar los datos de identificación en la planilla de registro para Plan de Mantenimiento.



- ❖ Revisión de manuales asociados y/o especificaciones de los fabricantes de los equipos y circuitos electrónicos que son de uso común en instalaciones domiciliarias.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo revisa los manuales asociados y/o especificaciones de los fabricantes de los equipos y circuitos electrónicos que son de uso común en instalaciones domiciliarias y los pone en ejercicio durante el trabajo realizado.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo revisa los manuales asociados y/o especificaciones de los fabricantes de los equipos y circuitos electrónicos que son de uso común en instalaciones domiciliarias pero su puesta en ejercicio durante el trabajo realizado no es la adecuada.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo revisa solo los manuales asociados relacionados a instalaciones domiciliarias, pero omite las especificaciones de los fabricantes de los equipos y circuitos electrónicos que incluye en su ejercicio.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo no realiza ninguna revisión de manuales ni de especificaciones técnicas.

- ❖ Resolución clara y completa de las preguntas planteadas.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo resuelve, de manera clara y correcta, las 2 preguntas planteadas.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo resuelve, las dos preguntas planteadas, pero con irregularidades.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo resuelve, de manera clara y correcta, una sola de las preguntas planteadas.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo no resuelve ninguna de las dos preguntas planteadas.



Rúbrica de evaluación del 25%

Puntaje máximo: 20 puntos

INDICADORES

- ❖ Realización de retroalimentación pertinente y respetuosa a los equipos presentadores.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo realizó retroalimentaciones pertinentes y respetuosas a más de la mitad de todos los equipos presentadores.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo realizó retroalimentaciones pertinentes y respetuosas a menos de la mitad de todos los equipos presentadores.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo realizó retroalimentaciones pertinentes, pero poco respetuosas a menos de la mitad de todos los equipos presentadores.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo no realizó retroalimentaciones a ninguno de los equipos presentadores, o estas no fueron pertinentes ni respetuosas.

- ❖ Realización de las tareas de manera prolija, cumpliendo dentro de los plazos establecidos.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Realiza las tareas de manera prolija, cumpliendo dentro de los plazos establecidos.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** Realiza las tareas de manera prolija, pero no cumple dentro de los plazos establecidos.
- ▶ **Regular (dos puntos):** No realiza las tareas de manera prolija, pero cumple dentro de los plazos establecidos.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** No realiza las tareas de manera prolija y no cumple dentro de los plazos establecidos.



- ❖ Comunicación oral y/o por escrito con claridad, utilizando registros de habla y de escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** Comunican oralmente y por escrito con claridad, utilizando vocabulario y volumen apropiado e incluyendo conceptos técnicos centrales en su exposición.
 - ▶ **Bueno (tres puntos):** Comunican oralmente y por escrito con claridad, utilizando vocabulario y volumen apropiado, pero no incluyen conceptos técnicos centrales en su exposición.
 - ▶ **Regular (dos puntos):** No comunican oralmente y por escrito con claridad, no utilizan vocabulario y volumen apropiado, pero sí incluyen conceptos técnicos centrales en su exposición.
 - ▶ **Debe mejorar (un punto):** No comunican oralmente y por escrito con claridad, no utilizan vocabulario y volumen adecuado, ni incluyen conceptos técnicos centrales.
-
- ❖ Trabajo eficaz en equipo, tratando con respeto a los y las integrantes.

Niveles de logro:

- ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e indicaciones.
- ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e instrucciones después que se les llama la atención en 1 oportunidad.
- ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo se comporta respetuosamente, según lo establecido en el contexto e instrucciones, después que se les llama la atención en 2 oportunidades.
- ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo que, a pesar de llamarles la atención, no se comportan respetuosamente, según lo establecido en el contexto e indicaciones.



- ❖ Manejo de tecnologías de la información y la comunicación para comunicar resultados del proceso realizado.
 - ▶ **Excelente (cuatro puntos):** El equipo combina 3 o más medios de representación tecnológica (recursos de ofimática, podcast, organizadores gráficos, imagen y/o video) para comunicar los resultados del proceso realizado.
 - ▶ **Bueno (tres puntos):** El equipo combina 2 medios de representación tecnológica (recursos de ofimática, podcast, organizadores gráficos, imagen y/o video) para comunicar los resultados del proceso realizado.
 - ▶ **Regular (dos puntos):** El equipo utiliza sólo 1 medio de representación tecnológica (recursos de ofimática, podcast, organizadores gráficos, imagen o video) para comunicar los resultados del proceso realizado.
 - ▶ **Debe mejorar (un punto):** El equipo no utiliza medios de representación tecnológica (recursos de ofimática, podcast, organizadores gráficos, imagen o video) para comunicar los resultados del proceso realizado.

