

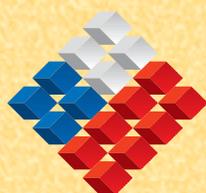
Educación de Adultos

Idioma Extranjero: Inglés Comunicativo

Programa de Estudio

Educación Media

Formación Diferenciada Humanístico-Científica



SECTOR

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

SUBSECTOR DE APRENDIZAJE

IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS COMUNICATIVO

Formación Diferenciada H-C
Educación Media de Adultos



GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Inglés Comunicativo
Programa de Estudios, Educación Media de Adultos
Unidad de Currículum y Evaluación
ISBN: 978-956-292-211-1
Registro Propiedad Intelectual Inscripción N° 177272
Ministerio de Educación, República de Chile
Alameda 1371, Santiago
www.mineduc.cl
Diciembre de 2008

Santiago, diciembre de 2008

Estimados profesores y profesoras:

Desde el año 2000, la Educación de Adultos se encuentra en un proceso de reforma, con el fin de aumentar su cobertura y mejorar su calidad, para responder más adecuadamente a las exigencias de la sociedad y a las características de las personas jóvenes y adultas que necesitan completar su escolaridad.

Para alcanzar un desarrollo inclusivo y democrático, Chile debe ofrecer oportunidades de educación a todos sus habitantes, incluyendo a quienes en épocas anteriores debieron abandonar, por diferentes motivos, el sistema escolar. Asimismo, Chile tiene el desafío de instalar un sistema de educación permanente que permita a las personas formarse a lo largo de su vida, renovándose o reaprendiendo de acuerdo al dinamismo de la sociedad del conocimiento. Por ello, la Educación de Adultos tiene una importancia fundamental en el Chile de hoy, más aún considerando que el Estado debe garantizar que cada chileno complete al menos 12 años de educación.

Una educación de las personas jóvenes y adultas para los tiempos actuales debe ser una educación de calidad, que responda a las necesidades que las personas tienen tanto en su vida diaria como en el ámbito laboral y social. Como educación permanente, los contenidos deben estar vinculados con las diversas esferas y etapas en que se desarrolla la vida de cada estudiante.

Los nuevos programas de Formación Diferenciada de Enseñanza Media han sido elaborados por el Ministerio de Educación y aprobados por el Consejo Superior de Educación, para ser puestos en práctica, por los establecimientos que elijan aplicarlos, en el año 2009. En sus objetivos, contenidos y actividades buscan responder tanto a los Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos Obligatorios definidos en el Decreto Supremo N° 239, como a las necesidades de aprendizaje de personas jóvenes y adultas y a las exigencias de la sociedad actual. Al mismo tiempo, constituirán un gran apoyo para el profesor o profesora en su práctica docente.

Los nuevos programas son una invitación a los y las docentes de Educación de Adultos para mejorar el proceso educativo. Por ello, demandan cambios importantes en las prácticas de profesores y profesoras. Son un desafío de preparación y estudio, de compromiso con la vocación formadora y de altas expectativas frente al aprendizaje de los y las estudiantes.

Esperamos que acepten este reto por mejorar y actualizar los aprendizajes de las personas que asisten a la Educación de Adultos para que ellas cumplan su esperanza de egresar mejor preparadas para enfrentar las exigencias que les impone el medio en que se desenvuelve su vida.



MÓNICA JIMÉNEZ DE LA JARA
Ministra de Educación

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	7
OBJETIVOS FUNDAMENTALES Y CONTENIDOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS	9
ORGANIZACIÓN DEL PROGRAMA	11
MÓDULO 1 SOCIAL LIFE AND WORK	15
Unidad 1 At Work	17
Unidad 2 My Social Life	22
MÓDULO 2 DIFFERENT WORLDS?	28
Unidad 1 The place where i live	30
Unidad 2 Discovering the world of others	35

PRESENTACIÓN

En el mundo globalizado de hoy, donde la tecnología y las comunicaciones tienen un lugar preponderante, los vínculos internacionales se tornan esenciales y la utilización del inglés como idioma universal adquiere gran importancia. Dada la mayor participación de nuestra nación en el proceso de globalización, se hace imprescindible responder a estos desafíos. En consecuencia este programa se orienta a fomentar el uso comunicativo del inglés con el fin de que los estudiantes adultos y adultas logren expandir sus posibilidades de desarrollo personal, social y laboral proporcionando un mayor y mejor aporte al desarrollo del país.

Actualmente la sociedad demanda que los egresados y egresadas de Enseñanza Media posean competencias básicas en el idioma inglés, que les permitan desempeñarse eficientemente en diversos ámbitos. Este programa complementa la formación general de inglés para la educación media de adultos, ampliando y facilitando las posibilidades de comunicación del estudiantado en la lengua extranjera. Para ello, se privilegia el desarrollo de las habilidades orales en contextos comunicativos. Es decir, el programa apunta a brindar mayores oportunidades de desarrollo en las habilidades de expresión oral; se posibilita el reforzamiento y uso de los conocimientos que los adultos y adultas han adquirido en años anteriores, incorporando nuevas competencias al tener la oportunidad de practicar y ejercitar el inglés en situaciones comunicativas orales reales.

Este programa se enmarca dentro de una concepción curricular flexible que responde a las heterogéneas necesidades de los y las estudiantes y a las diferentes realidades regionales y locales del país. Además, promueve la incorporación de la perspectiva de género de manera de contribuir a través del proceso de aprendizaje a la construcción de una sociedad más igualitaria.

Esta línea de trabajo de aula abre nuevas oportunidades a los estudiantes adultos y adultas que han manifestado su preferencia e interés por esta lengua extranjera, para satisfacer

sus necesidades e intereses de comunicación ofreciéndoles la oportunidad de incorporar los conocimientos que han adquirido el año anterior y desarrollar nuevas competencias, al tener la oportunidad de practicar y ejercitar el inglés en situaciones comunicativas reales.

De esta manera, la metodología de aula debe estar vinculada a rutinas y patrones lingüísticos mínimos y básicos que hagan posible el uso del lenguaje oral en las personas del curso a partir de situaciones comunicativas simples y breves, que lentamente se enriquecerán con la guía del docente y el trabajo colaborativo de los compañeros y compañeras del curso.

En esta línea se distinguen varias etapas distintivas y consecutivas del trabajo en clases. La primera, de motivación, vincula el tema con la realidad de los estudiantes adultos y adultas, activa sus conocimientos previos e introduce el léxico clave. La segunda etapa presenta un texto oral modelo que servirá de insumo para la producción oral. Posteriormente se incorpora la práctica oral en la cual las personas del curso ejercitan el texto modelo. La última etapa integra y consolida los contenidos y abre la posibilidad de adaptar y producir textos nuevos relacionados con el texto modelo y su propia realidad. Adicionalmente en esta etapa se refuerzan los aspectos léxicos y morfosintácticos, se extraen conclusiones y se proporcionan actividades de seguimiento para clases posteriores.

Los textos son el motor fundamental de este programa. Es a través de ellos que se introducen las temáticas y los contenidos lingüísticos que permitirán el desarrollo de las habilidades orales. Por tanto es tarea fundamental del profesor o de la profesora seleccionar textos que estén vinculados con la realidad de los estudiantes adultos y adultas y con propósitos comunicativos auténticos.

El contacto y el trabajo con textos escritos y orales representativos y adecuadamente seleccionados permiten también contri-

buir a desarrollar en forma paralela los diferentes Objetivos Transversales que se proponen para la Educación de Adultos. La posibilidad de usar el computador e Internet favorece la exposición a la lengua extranjera y facilita el acceso a la información. El trabajo con medios electrónicos es una realidad que el estudiante puede utilizar para su crecimiento personal y conocimiento del entorno laboral.

Objetivos Fundamentales y Contenidos Mínimos

Objetivos Fundamentales

Al término de la formación los estudiantes habrán incrementado la capacidad de:

1. Desarrollar y practicar la comprensión auditiva, con los contenidos que correspondan:
 - a. Reconociendo los sonidos y patrones de entonación de la lengua inglesa mediante: ejercicios de escuchar y repetir (listen and repeat).
 - b. Activando el conocimiento pasivo de la lengua extranjera, léxico, morfosintáctico y discursivo mediante la audición de textos breves representativos de situaciones comunicativas del ámbito social, educacional y laboral.
 - c. Reconociendo el propósito comunicativo de intercambios orales dados.
2. Desarrollar y practicar tanto la comprensión auditiva y expresión oral con los contenidos que correspondan, con el objeto de ser capaz de:
 - a. Socializar (presentarse, saludar y despedirse, formular y responder preguntas), utilizando fórmulas y entonaciones apropiadas en situaciones formales e informales.
 - b. Dar e intercambiar información en diálogos presenciales o telefónicos representativos del entorno educacional o laboral.
 - c. Dar o seguir instrucciones en el entorno educacional y laboral.
 - d. Solicitar o comunicar acciones y preferencias: invitar, disculparse, rechazar o aceptar compromisos, expresar gustos u opiniones en situaciones comunicativas controladas.

3. Incorporar un léxico de reconocimiento de 100 términos (50+50) representativos de las nuevas funciones comunicativas.
4. Promover el trabajo cooperativo, el aprendizaje entre pares y el respeto a los interlocutores, valor fundamental para las buenas relaciones interpersonales.

Contenidos Mínimos Obligatorios

1. Funciones y contenidos lingüísticos

El inglés comunicativo presenta e ilustra aquellas funciones comunicativas, con sus correspondientes nociones, que se utilizan de preferencia en las interacciones orales en los ámbitos seleccionados. Son ellas las que determinan la organización de los contenidos del programa. Las funciones seleccionadas para el desarrollo de las habilidades de comprensión y expresión oral son las siguientes:

- **Socializar:** invitar, sugerir, saludar, presentar (se) dirigir y atraer la atención.
- **Dar y solicitar información:** hacer preguntas y responder, identificar, describir, ejemplificar e informar.
- **Manifiestar:** conocimiento e ignorancia, recuerdos y olvidos, acuerdos y desacuerdos.
- **Expresar:** preferencias y rechazos, deseos e intenciones, intereses y necesidades.

A. Elementos morfosintácticos y estructurales

Los elementos se seleccionan de acuerdo a las funciones y nociones extraídas de las situaciones comunicativas y de las características textuales y lingüísticas de los textos propios de la comunicación oral. Estos corresponden a:

- a. Uso activo de los patrones y estructuras básicas ya conocidas, tales como ordenación de los elementos en frases afirmativas, interrogativas y negativas; uso de tiempos verbales simples y compuestos, así como elementos generales de cohesión y coherencia.
- b. Incorporación, ejercitación y consolidación de los elementos morfosintácticos correspondientes a las nuevas funciones señaladas y a sus correspondientes nociones.

B. Léxico

Se espera que los alumnos y alumnas utilicen para tareas de comprensión el léxico presentado en los cursos de Formación General. En este sector se incorporan 100 palabras de uso activo (50+50) para tareas específicas, representativas de los temas y de las situaciones comunicativas nuevas que se proponen.

2. Textos-tipo

Se sugiere que los textos-tipo sean utilizados como recursos para generar, ilustrar y practicar la comprensión y expresión oral. Para tales efectos el profesor o la profesora tiene a su disposición textos de estudio y material especialmente preparado para la enseñanza del inglés y diversas muestras de material auténtico de internet, de radio o TV, software interactivos o videos, etc. El criterio de selección será, por una parte, el interés de las alumnas y los alumnos en el tema y, por otra, la factibilidad de usar esos materiales para presentar e ilustrar las situaciones comunicativas con sus distintos contenidos estructurales y léxicos. A modo de ejemplo, los docentes pueden seleccionar como modelos:

- a. Muestras de discursos monológicos: canciones, avisos, instructivos, anuncios, descripciones de eventos, narraciones de historias, chistes, etc.
- b. Muestras de discursos dialógicos: conversaciones directas o telefónicas, entrevistas, intercambios orales o escritos para ofrecer u obtener bienes o servicios.
- c. Recursos de medios de comunicación audiovisual, tales como: videos, películas, grabaciones de programas radiales o televisivos, CD-ROM y material de internet, así como material visual y juegos lingüísticos que promuevan las interacciones orales.

Además de su uso como recursos, los textos-tipo descriptivos, narrativos, instructivos y dialógicos serán utilizados por el profesor o la profesora como modelos de los textos que los alumnas y alumnos deberán producir para resolver situaciones comunicativas específicas. Tales situaciones deben corresponder e ilustrar las funciones detalladas en los Contenidos Mínimos Obligatorios propuestos, con sus correspondientes exponentes lingüísticos.

3. Habilidades de comprensión auditiva y expresión oral

La habilidad de comprensión auditiva es el primer paso para el desarrollo de la expresión oral y la condición necesaria para interactuar apropiadamente. Las habilidades de comprensión y expresión oral se pueden subdividir, para propósitos pedagógicos, en los siguientes componentes, desde el punto de vista del locutor y del interlocutor:

- a. Identificación de los participantes en el intercambio.
- b. Predicción del contenido del mensaje de acuerdo al contexto.
- c. Reconocimiento de sonidos y de curvas de entonación.
- d. Reconocimiento del propósito comunicativo del intercambio.
- e. Comprensión del mensaje enviado por el locutor.
- f. Respuesta y seguimiento del intercambio, asumiendo alternativamente el rol de locutor e interlocutor.

Se espera que los estudiantes sean capaces de producir textos breves que resuelvan situaciones comunicativas, formulando preguntas y respuestas apropiadas y participando en conversaciones dirigidas con guiones preparados de antemano o en juegos de roles que ilustren las funciones comunicativas incluidas en los Contenidos Mínimos Obligatorios de este subsector (diálogo, instrucción, descripción).

Organización del Programa del Nivel

El programa está orientado hacia el estudiante adulto y adulta que está inmerso en contextos diversos de aprendizaje. De esta manera, se posibilita el trabajo con ambientes de aprendizaje que surgen de la educación nocturna regular, flexible en su modalidad Humanístico-Científica.

Dado el carácter diferenciado del programa, se tiende a enfatizar el desarrollo de las competencias comunicativas orales, privilegiando su uso en ámbitos sociales y laborales.

Para que los estudiantes adultos y adultas alcancen los Objetivos Fundamentales y se aborden todos los Contenidos Mínimos Obligatorios, se ha organizado este programa diferenciado en una estructura curricular modular. Los módulos se definen como bloques unitarios de aprendizaje de duración variable, que pueden ser aplicados en las diversas modalidades de la Educación de Adultos y que en su conjunto abordan la totalidad de CMO.

Cada módulo considera seis componentes:

- a. **Introducción**, donde se presenta de manera sintética el propósito del módulo y se proporcionan recomendaciones metodológicas que sugieren al docente enfoques específicos para tratar los contenidos y las actividades, con el fin de optimizar el logro de los aprendizajes en el aula.
- b. **Contenidos del módulo** que corresponden a los Contenidos Mínimos Obligatorios que se abordan en el módulo.
- c. **Aprendizajes esperados**. Esta sección es el eje fundamental de la propuesta, ya que en ella se define lo que se espera logre cada estudiante; es un listado de aprendizajes concretos y precisos. El programa se construye para realizar estos aprendizajes.
- d. **Indicadores de evaluación**, donde se hacen recomendaciones que buscan orientar al profesor o profesora en el diseño del proceso de evaluación y, en algunos casos, también se entregan recomendaciones metodológicas.

e. **Unidades**. Son ordenaciones temáticas breves que abordan parte de los aprendizajes del módulo. Las unidades pretenden ser una orientación pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados. En cada unidad se consideran los siguientes componentes:

- **Introducción**, que explica el foco temático de la Unidad y los aprendizajes que en ella se potencian.
- **Aprendizajes esperados e indicadores de evaluación**. En un cuadro se detallan los aprendizajes esperados que se trabajan en la unidad. Los indicadores corresponden a acciones realizadas por los estudiantes, observables y verificables en el ambiente educativo, que permiten determinar si se ha logrado el aprendizaje esperado.
- **Ejemplos de actividades**, que pretenden ser un apoyo práctico, que aporten ideas sobre el tipo de actividades que se pueden realizar para el logro de los aprendizajes. En las actividades se incluyen sugerencias metodológicas que orientan la realización y el propósito; y son relevantes, porque ponen especial énfasis en la especificidad de la educación de adultos.

f. **Bibliografía**. Al final del programa se incluye un listado de libros y páginas WEB que el profesor o la profesora puede consultar para buscar información adicional.

Cabe señalar que este programa se ha elaborado considerando que pueda ser implementado en las diversas modalidades de la educación de adultos: nocturna regular, flexible, etc. Por lo tanto, el tiempo asignado a cada uno de los módulos puede variar. La distribución de horas para el tratamiento de las unidades de cada módulo debiera estar en referencia a las características propias de los estudiantes adultos y adultas que se atienden. En el caso de que se asigne un número desigual de horas para cada una de ellas, se debe tener presente el cumplimiento de los aprendizajes esperados para el conjunto del módulo. Sin perjuicio de lo anterior, la carga horaria estimada para este sector en este nivel, en la modalidad educativa presencial tradicional, es de 2 horas semanales para la modalidad educativa, Humanístico-Científica.

ORGANIZACIÓN DEL PROGRAMA

El conjunto de módulos y unidades de este programa se especifican en la siguiente matriz:

Matriz de módulos y sus unidades

MÓDULO 1 Work and social life		MÓDULO 2 Different worlds?	
Unidad 1	At work	Unidad 1	The place where I live
Unidad 2	My social life	Unidad 2	Discovering the world of others

Orientaciones para la Evaluación

Consideraciones Generales

La evaluación es un proceso que informa sobre el avance y los logros alcanzados por los estudiantes adultos y adultas. De esta forma, debe responder a las orientaciones y objetivos del presente programa, donde se enfatiza el desarrollo de la habilidad de producción oral en el contexto comunicativo.

Considerando que el aprendizaje de una segunda lengua es un proceso que presenta variaciones y progresiones, se sugiere considerar la evaluación siempre en dos modalidades: evaluación de proceso y evaluación de producto.

La Evaluación de Proceso

Es necesaria la inclusión de instancias permanentes de evaluación, que permitan tanto a los estudiantes como al docente verificar si los aprendizajes se están logrando y de qué manera se van estructurando y desarrollando.

Con la intención de optimizar este tipo de orientación evaluativa es primordial el uso de algunos procedimientos e instrumentos específicamente aplicados para dar mayor sistematicidad, objetividad y formalidad a la evaluación de proceso. Ejemplos de actividades de evaluación de proceso son la observación y el registro del desempeño de los estudiantes adultos y adultas: listas de cotejo, pautas de autoevaluación, instancias de coevaluación, entre otras. Todas estas instancias deben registrarse a manera de generar un seguimiento tanto individual como grupal del aprendizaje de las personas del curso.

La observación y el registro

Dado que la evaluación de proceso debe ser una práctica diaria, es conveniente idear algún tipo de pauta de registro o listas de cotejo del desempeño de los estudiantes, en las diferentes actividades de la clase. Se debe entender que el tipo de instrumento debe ser de apoyo al trabajo docente y de fácil manejo y simple interpretación. Se debe contar con criterios preestablecidos para interpretar los resultados en las diferentes actividades.

La autoevaluación

Este tipo de evaluación permite a cada estudiante hacerse cargo de su propio aprendizaje y de responder a demandas e interrogantes individuales y personales. No obstante, le corresponde al profesor o profesora estimular y guiar el proceso evaluativo para que el estudiante se familiarice con esta práctica que para muchos es desconocida, guiando y apoyando el trabajo individual y proporcionando criterios preestablecidos y el estímulo positivo cada vez que un estudiante identifique un logro personal o una dificultad que debe enfrentar en el aprendizaje del idioma.

La coevaluación

Es también deseable la coevaluación entre los estudiantes adultos y adultas como una manera de generar posibles condiciones de diálogo y mediación relacionadas con las apreciaciones de sus compañeros y compañeras sobre su trabajo. Para realizar este proceso, es indispensable que los estudiantes adultos y adultas tengan la referencia y sepan cómo utilizar una pauta. Este instrumento centra el diálogo en los criterios preestablecidos.

Evaluación de Producto

Tradicionalmente el énfasis de la evaluación se ha centrado en el producto de carácter sumativo. Esta práctica continúa siendo indispensable en la evaluación formal que espera medir logros al finalizar cada módulo.

Todos los procedimientos de evaluación deben ser diseñados cuidadosamente, de manera que realmente midan lo que se espera medir, den cuenta de los aprendizajes esperados y reflejen el enfoque del marco curricular.

Recomendaciones para la preparación de procedimientos de evaluación para la habilidad de expresión oral

Se sugiere como procedimiento usar la observación formal e informal y, en algunas ocasiones, de ser pertinente, entrevistas simples, entendiéndose esta última como la instancia en que el profesor o profesora pregunta o entrega algún estímulo y cada estudiante responde. Este esquema tiene que ser repetido por los estudiantes en clase, permitiendo al docente observar y registrar los desempeños.

Hay algunos factores importantes de considerar al evaluar la expresión oral, especialmente en el caso de estudiantes adultos. Por una parte, los adultos y adultas se inhiben con facilidad al hablar en público, en particular en el caso de un idioma extranjero; por otra, no todos alcanzan los mismos niveles de logro. A manera de ejemplo, el profesor o la profesora debería asignar tiempos de preparación del trabajo a evaluar; mientras

las personas del curso trabajan en las actividades que serán evaluadas, es importante supervisarlos, haciendo correcciones pertinentes, ofreciendo estímulos de apoyo y dando orientaciones que guíen el trabajo.

Se hace necesario dar a conocer a los estudiantes adultos y adultas, antes de la evaluación formal, cuáles serán los criterios de evaluación. Por ejemplo: conocimiento (conoce o no conoce los patrones indicados), pronunciación (sonidos y entonación que no interfieran con la comunicación), fluidez (el ritmo es adecuado o interfiere notablemente con la comprensión), etc.

Ejemplo de Indicadores para Evaluar la Expresión Oral

El profesor o profesora puede construir sus propias escalas de acuerdo a los aprendizajes esperados respecto de esta habilidad, identificando categorías a observar. Estas escalas pueden utilizarse en distintas instancias del proceso de aprendizaje, posibilitando la observación de la conducta en diferentes momentos: al inicio de la clase, antes de terminar o en una clase posterior.

Ejemplo:

Observar lo que un estudiante adulto o adulta es capaz de producir en el siguiente esquema:

TEMA MY WORLD	PRONUNCIACIÓN Y ENTONACIÓN			MANEJO DEL LENGUAJE		
	Estudiante:	Muy adecuada y apropiada	Inteligible	Difícil de entender	Usa regularmente patrones de interacción adecuados	Suele usar patrones de interacción adecuados
Se expresa oralmente sobre su vida de manera simple						
Hace preguntas simples sobre personas						
Indica cómo llegar a algún lugar en la ciudad						

MÓDULO 1

Social Life and Work

Introducción

Ser parte de la población adulta en nuestro país significa, para muchos, interactuar constantemente en dos escenarios: el mundo del trabajo y el mundo de las relaciones sociales. La habilidad de producción oral (speaking) se presenta a partir de instancias de comunicación mínimas y simples en una variedad de contextos que representan sendos escenarios de interacción en el mundo adulto real. En esta línea, el componente lingüístico se presenta como el recurso que necesitan las personas del curso para hacer posible la comunicación en el contexto social.

El módulo presenta dos Unidades:

Unidad 1: At work

Unidad 2: My social life

La metodología debe permitir a los estudiantes adultos y adultas utilizar el lenguaje en contextos comunicativos simples y reales, de tal forma que facilite la expresión oral a través del trabajo reiterado en aula.

Contenidos del Módulo

Funciones y contenidos lingüísticos

- **Socializar:** invitar, sugerir, saludar, presentar (se) dirigir y atraer la atención.
- **Dar y solicitar información:** hacer preguntas y responder, identificar, describir, ejemplificar e informar.
- **Manifiestar:** conocimiento e ignorancia, recuerdos y olvidos, acuerdos y desacuerdos.

- **Expresar:** preferencias y rechazos, deseos e intenciones, intereses y necesidades.

Aunque se espera una utilización de las diversas funciones enunciadas, las actividades sugeridas para este módulo tienden a ejemplificar las funciones comunicativas de socializar, dar y solicitar información.

Elementos morfosintácticos y estructurales

Uso de elementos morfosintácticos básicos tales como:

- Patrones y estructuras simples, tiempos verbales simples y compuestos, oraciones afirmativas, interrogativas y negativas.

Léxico

Incluye 50 palabras de uso activo para tareas específicas, representativas de los temas y de las situaciones comunicativas del módulo.

- Léxico referido a lugares, trabajos, rutinas.
- Expresiones de cuantificación, tales como:
 - *How much? How many?*
- Expresiones de tiempo, tales como:
 - *Now, everyday, every week.*
- Expresiones asociadas a las siguientes funciones:
 - Preguntar y responder sobre ocupaciones, tales como *What do you do? y I am a...*
 - Preguntar acerca de nacionalidades, tales como *Where are you from? y I am from...*

Textos-tipo

Los textos-tipo son utilizados como recursos para generar, ilustrar y practicar la expresión oral, es decir, como modelos de los textos que los estudiantes adultos y adultas se espera que produzcan para resolver situaciones comunicativas.

Textos auténticos o adaptados con temáticas relacionadas con el mundo laboral y el hogar de hasta 30 segundos.

Textos descriptivos: narraciones grabadas simples o partes de entrevistas a personajes conocidos.

Textos narrativos: historias simples, conversaciones breves, directas o telefónicas, con apoyo de guiones previamente preparados.

Canciones, poemas y avisos simples.

Técnicas y estrategias de desarrollo de la habilidad de expresión oral

La habilidad de expresión oral se puede iniciar a partir de las siguientes actividades:

Uso del lenguaje de las interacciones mínimas y cotidianas.

- Saludos, despedidas. Ej.: *Hello, goodbye, Have a nice day!*
- Agradecimientos y disculpas. Ej.: *Thank you, I am sorry.*

Monólogos y diálogos breves que denoten intereses y permitan apreciar actitudes.

Juegos de roles simples con funciones sencillas y comunes.

Lectura dramatizada de diferentes enunciados como avisos publicitarios y anuncios.

Elaboración de preguntas y respuestas simples basadas en temas sociales y laborales.

Aprendizajes esperados del módulo

A partir del desarrollo de este módulo se espera que los estudiantes adultos y adultas:

- interactúen con 5 o 6 intercambios coherentes en diálogos simples relacionados con situaciones de su mundo social y laboral.
- usen los patrones estructurales y el vocabulario frecuente, relacionados con las situaciones más comunes de su mundo laboral y social.
- describan de manera simple, por ejemplo, sus actividades y sus oficios, intereses y preferencias.

Unidad 1

At Work

Introducción

Esta unidad intenta acercar a los estudiantes adultos y adultas y a sus posibles espacios laborales actuales o futuros. De este modo, se espera que el idioma inglés se active como una forma de relacionarse con los demás a partir de las diversas percepciones que las personas tienen de sus centros laborales.

Una vez más, las personas del curso usarán el inglés relacionándolo con sus necesidades y sus intereses a la luz del entorno laboral que vivencian. Esto se manifiesta en la presentación de

opiniones, descripciones y narraciones relacionadas con los temas propuestos.

Los contenidos lingüísticos que acompañan esta unidad son simples. Por ejemplo, el uso del tiempo presente de algunos verbos en contextos significativos y las funciones básicas de describir, invitar, expresar preferencias y rechazos, deseos e intenciones, intereses y necesidades con el léxico que acompaña la realización de estas funciones.

Aprendizajes Esperados

Cada estudiante:

- **Interactúa produciendo 4 o 5 intercambios de frases y oraciones coherentes en diálogos relacionados con su mundo laboral más cercano.**
- **Usa los patrones estructurales y el vocabulario más frecuentes relacionados con su mundo laboral cercano.**

Indicadores de Evaluación

Cada estudiante:

- Intercambia información con sus pares y en grupos sobre situaciones relacionadas con su mundo laboral siguiendo un modelo previo.
- Responde apropiadamente a preguntas breves y simples en un diálogo o conversación simple. Por ejemplo, da respuestas cortas a preguntas sobre su mundo laboral.
- Da información breve sobre lo que hacen los miembros de su familia.
- Reproduce lo que dice uno de los participantes en un diálogo escuchado.
- Repite palabras y expresiones asociadas a su mundo laboral.
- Utiliza expresiones de uso frecuente en diálogos sobre su persona y su entorno laboral.
- Usa frases y expresiones adecuadas para mantener conversaciones simples.
- Intercambia información usando expresiones, estructuras y vocabulario relacionados con su entorno laboral.

Ejemplos de actividades

Ejemplo 1

Getting to know Rosario

Texto-tipo: Aviso grabado descriptivo.

Habilidades: Comprensión escrita y Expresión oral.

Funciones: Describir e informar.

Léxico: Ocupaciones y profesiones.

Vocabulario clave: sales representative, regular hours.

Contenidos Morfosintácticos: *What does she do? She travels a lot so she doesn't work in an office.*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto

Hello, this is Rosario Jimenez.

Rosario is a sales representative.

She works for Estilo, a computer software company.

The company makes computer games.

Rosario sells the games to shops in different cities in Chile.

She travels a lot so she doesn't work in an office and she doesn't work regular hours.

Rosario works on commission. So she has a good salary if she sells a lot of computer games.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el "Menú" de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Mostrar algunas herramientas u objetos que son de utilidad en algunas ocupaciones. Usar objetos reales, láminas o dibujos.
- Preguntar a los estudiantes adultos y adultas con qué ocupaciones y profesiones relacionan los objetos.
- Posteriormente, hacer un listado de diferentes ocupaciones y profesiones mencionadas, identificando aquellas que representan cognados en castellano e inglés. Ej.: *dentist, doctor, actor*. Incluir idealmente actividades atípicas y novedosas que pudieran ser desconocidas para algunos.
- Buscar en el diccionario algunas ocupaciones y profesiones adicionales relacionadas con las mencionadas.
- Las personas del curso identifican las actividades que están presente en alguna de las profesiones mencionadas y el profesor o la profesora ilustra con algunas oraciones modelos. Ej.: *a secretary works in an office.*

Modelo

- Identificar y explicar el vocabulario considerado necesario para que los estudiantes adultos y adultas comprendan el texto.
- Como preparación para el trabajo posterior, el profesor o la profesora puede escribir sales *representative* en la pizarra y escribir actividades asociadas con esta ocupación. Es posible utilizar un mapa conceptual para asociar ideas y vocabulario a partir de las contribuciones de los estudiantes adultos y adultas.
- Las personas del curso escuchan el texto e identifican los verbos que dan cuenta del trabajo del protagonista.
- Describen al personaje intentando responder algunas preguntas al escuchar. ¿Quién es Rosario? ¿Qué información tenemos de su vida?
- Al escuchar la descripción de las actividades, hacen una lista de las que representan el mundo del trabajo.
- Los estudiantes adultos y adultas comparan las oraciones mencionadas al inicio con las que leen en el texto. ¿Cuáles se refieren a la ocupación del personaje?

Práctica

- Las personas del curso escuchan y repiten en pares algunas frases y expresiones del texto.
- El profesor o la profesora entrega el texto y asigna tiempo para memorizar alguna de las frases mencionadas.
- Los estudiantes adultos y adultas describen en voz alta el trabajo de Rosario, usando las frases y expresiones escuchadas y memorizadas.
- Construyen, en pares, un nuevo texto sustituyendo algunas palabras y frases claves en el libreto. Ej.: *company, games, office*. El docente supervisa y dirige el trabajo.
- El profesor o la profesora asigna nuevas ocupaciones y profesiones para que los estudiantes adultos y adultas, en grupos de a cuatro, construyan un nuevo texto con dos o tres ejemplos de actividades. El docente da un ejemplo en la pizarra y proporciona orientación y apoyo en esta tarea. Ej.: *Betsie is a tourist guide. She travels a lot and she meets people from different parts of the world.*
- Las personas del curso pueden inventar un texto sin referirse a la ocupación del personaje para que el resto del grupo adivine. El profesor o la profesora supervisa el trabajo antes de la presentación final.
- Los estudiantes adultos y adultas escogen un personaje del mundo laboral, trabajan en pares y describen oralmente su rutina.

Recuento

- El profesor o la profesora utiliza parte de la información que todavía esté escrita en la pizarra para hacer un resumen de lo tratado en clase. Puede solicitar que indiquen lo que han aprendido identificando el vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán describir rutinas familiares y laborales de otras personas.
- Se puede pedir a los estudiantes adultos y adultas que recuerden al menos tres frases de las mencionadas en el resumen para utilizar al inicio de la próxima clase.

Ejemplo 2**A job interview**

Texto-tipo: Entrevista de trabajo.

Habilidades: Comprensión auditiva y Expresión oral.

Funciones: Manifestar acuerdos y desacuerdos, expresar deseos e intenciones.

Léxico: Lenguaje de entrevistas de trabajo, expresiones asociadas al tema.

Vocabulario clave: *I do not think this is what I want; well, this is what we need.*

Contenidos Morfosintácticos: *Do you have any experience in marketing?*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto:

Interviewer: Good morning. My name is George Milton.

Fernando: Good morning, Mr. Milton.

Interviewer: What is your name?

Fernando: Fernando Ríos.

Interviewer: How old are you?

Fernando: I am 32 years old.

Interviewer: Are you married or single?

Fernando: I am married.

Interviewer: So you want to work in our company.

Fernando: That's right.

Interviewer: And do you live in the area?

Fernando: I live very near this place.

Interviewer: Do you have any experience in marketing?

Fernando: I am the Assistant Sales Manager of a marketing company at the moment.

Interviewer: Fine. The work starts at 8 a.m. and finishes at 8 p.m. here.

Fernando: Oh, I do not think this is what I want.

Interviewer: Well, unfortunately that is what we need.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el “Menú” de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Usar avisos publicitarios del periódico u otras publicaciones donde se ofrecen trabajos diversos.
- Preguntar a los estudiantes adultos y adultas si tienen un trabajo en la actualidad y pedirles que describan brevemente lo que hacen.
- Discutir con ellos los requisitos y los mecanismos para conseguir un trabajo en diversas áreas laborales. Hacer un listado en inglés de éstas y otras oraciones. Ej.: *experience, training, personality*.
- Pedir a las personas del curso que identifiquen el tipo de preguntas que esperarían escuchar en una entrevista de trabajo.

Modelo

- Analizar con los estudiantes adultos y adultas el vocabulario necesario para que comprendan la entrevista de trabajo que escucharán e ilustrar las palabras y expresiones en contexto.
- Los estudiantes escuchan la entrevista sin libreto y describen el tono de la entrevista. Ej.: ¿Formal o familiar?
- Posteriormente, reciben el libreto e identifican detalles más precisos. Ej.: ¿Qué preguntas surgieron en la entrevista? ¿Qué dijeron los personajes? ¿Quiénes conversaron? ¿Cuáles son sus nombres? ¿Edades? ¿Otra información relevante?
- Utilizando el libreto identifican la información relevante de la irrelevante en la entrevista. Pedir a las personas del curso que justifiquen sus decisiones.
- En esta etapa es posible agregar preguntas o comentarios que podrían constituir parte de la entrevista laboral.
- El profesor o la profesora divide al curso en dos grupos para

repetir de acuerdo a lo que dicen los personajes.

- Luego repiten en voz alta en forma individual, después de cada intercambio, usando el modelo del diálogo de la grabación o después de la lectura modelo del/la docente.
- Los estudiantes adultos y adultas discuten los dos últimos intercambios para analizar si los personajes llegan a acuerdo o no.

Recuento

- Las personas del curso utilizan el libreto y preparan una dramatización de la entrevista en pares.
- El profesor o la profesora proporciona nuevo vocabulario para otra entrevista con la misma estructura de modelo. Ej.: Ignacio Espinosa, 45, barman.
- En pares producen dos o tres preguntas diferentes a lo escuchado y que podrían ser parte de una entrevista.
- El docente escribe alguna de estas preguntas que los estudiantes hacen oralmente al grupo y solicita posibles respuestas del resto del curso.
- Se divide al curso en dos grupos. Una parte hace preguntas y la otra respuestas para una entrevista de trabajo. Posteriormente se leen en voz alta y se relacionan preguntas con respuestas.
- El profesor o la profesora asigna profesiones y oficios y las personas del curso estructuran un diálogo simulando una entrevista de trabajo.
- Como alternativa, también se puede utilizar avisos económicos ofreciendo trabajo y producir una entrevista en pares con la información publicada.
- Finalmente, algunos/as estudiantes son seleccionados para presentar alguna de estas actividades frente al grupo, sin usar el libreto.

Recuento

- Seleccionar uno de los trabajos más significativos para usar como referencia en el resumen de esta clase. Pedir a algunos estudiantes que presenten el trabajo realizado, verificando que todos hayan incorporado el vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán desenvolverse en una entrevista de trabajo.

Actividades recomendadas para motivar la expresión oral

- Otra opción es hacer un árbol familiar o un organigrama de trabajo y presentar oralmente a los personajes y la descripción de sus rutinas laborales y familiares.
- Establecer la relación existente entre las asignaturas de una escuela y el campo laboral.
- Escuchar comerciales y avisos publicitarios, como motivación, identificando patrones de entonación con el fin de utilizar esta información en diálogos posteriores.

Orientaciones Metodológicas

Los estudiantes adultos y adultas deben conocer sus realidades y las de otros a través del trabajo de pares, de grupo y de prácticas individuales, cuando corresponda; esta interacción representa un genuino paso hacia el aprendizaje significativo del idioma inglés.

De esta manera, es deseable que el profesor o la profesora utilice las oportunidades que le da el medio local para tener acceso a variedades de inglés en diversos contextos. La televisión, el cine e Internet tienden a ser cada día posibilidades factibles y reales de acercamiento al mundo a través del inglés.

El uso idiomático debe estar orientado hacia el intercambio de expresiones y estructuras del idioma que estimulen la interacción y el intercambio de ideas en contextos comunicativos simples y reales. Así, se intenta potenciar en los estudiantes adultos el uso funcional del idioma en circunstancias que podrían llegar a ser parte de su diario vivir.

Cada una de estas instancias permite enfrentar el lenguaje en su contexto real con efectivas oportunidades de utilizar el idioma comunicativamente y sin esperar alcanzar un dominio total sobre lo aprendido. De este modo, se espera que los estudiantes utilicen frases cortas y simples pero con contenidos apropiados y posibles de ser utilizados en circunstancias comunicativas reales.

Así, es preciso facilitar el trabajo de los estudiantes adultos y adultas aceptando sus contribuciones y guiando su aprendizaje para que fortalezcan su autoestima y el desarrollo paulatino de su competencia comunicativa.

UNIDAD 2

My Social Life

Introducción

El objetivo de esta unidad es familiarizar a los estudiantes adultos y adultas con examinar la presencia del idioma inglés en sus vidas personales y el mundo que los rodea.

El trabajo se inicia a partir de la exploración de las habilidades y conocimientos que traen consigo los estudiantes a partir de aprendizajes previos adquiridos en su educación formal o en el contacto ocasional con el idioma extranjero.

Los estudiantes desde el comienzo intentan utilizar el idioma inglés como una instancia de interacción, iniciando la comunica-

ción a partir de sus propios entornos sociales y mundo personal. Esto los lleva a identificarse y presentar a sus familias, sus amigos, sus intereses personales, etc.

Los contenidos estructurales que acompañan esta unidad representan estructuras simples y básicas. Por ejemplo, el uso del verbo *to be* en variados contextos. Asimismo, en esta unidad se activan tanto las funciones básicas de saludar, presentarse, identificarse como el léxico que acompaña las presentaciones y las descripciones mínimas.

Aprendizajes Esperados

Cada estudiante

-
- **Interactúa produciendo 5 o 6 intercambios de frases y oraciones coherentes en un diálogo relacionado con su mundo social más cercano.**
-
- **Usa los patrones estructurales y el vocabulario más comunes relacionados con su mundo social más cercano.**
-
- **Describe oralmente en forma breve y simple sus actividades sociales, oficios, intereses y preferencias.**

Indicadores de Evaluación

Cada estudiante

-
- Reproduce y usa los saludos y la presentación de personas en la situación adecuada.
 - Hace preguntas personales simples.
 - Intercambia información con sus pares y en grupos sobre situaciones relacionadas con su mundo social, siguiendo un modelo previo.
 - Inicia y responde apropiadamente a preguntas en un diálogo o conversación simple. Por ejemplo, da respuestas cortas y hace preguntas en una entrevista simple sobre su mundo laboral.
-
- Utiliza expresiones de uso frecuente en diálogos sobre su persona, su entorno y comunidad social.
 - Usa frases y expresiones adecuadas para mantener conversaciones simples.
 - Intercambia información usando expresiones, estructuras y vocabulario sobre su entorno social.
-
- Lista oralmente dos o tres actividades que realiza con sus amigos, adaptando la información de un texto modelo a su propia realidad.
 - Expresa sus gustos sobre aspectos generales relacionados con su mundo social.

Ejemplos de actividades

Ejemplo 1

At a café with a friend

Texto-tipo: Diálogo en un café.

Habilidades: Expresión oral.

Funciones: Invitar, hacer sugerencias.

Léxico: Comidas y snack, números y precios.

Vocabulario clave: *Chicken sandwich, chocolate doughnut, anything else? How much is it altogether? Here you are.*

Contenidos Morfosintácticos: *Can I have...? Would you like...? How much ...?*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto

Jimmy: This is a nice café. It is so lively!
 Jane: I like it and many of my friends come here.
 Waiter: Good evening. What would you like to eat?
 Jimmy: Can I have a chicken sandwich?
 Waiter: And for you, madam?
 Jane: A chocolate doughnut, please.
 Waiter: Would you like anything to drink?
 Jimmy: A cup of black coffee for me.
 Jane: Orange juice, please.
 Jimmy: How much is it altogether?
 Waiter: It's three thousand two hundred pesos.
 Customer: Here you are.
 Waiter: Thank you.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el "Menú" de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Utilizar algún tipo de menú simple de un restaurant, café o pub local y preguntar a los estudiantes qué tipo de comidas y refrescos se consumen en estos lugares.
- En la pizarra, hacer una lista de las palabras sugeridas por los estudiantes.
- Identificar aquellas comidas y refrescos que podrían ser típicos de algún lugar y desconocidos por otros.
- Escribir el vocabulario considerado necesario para que los estudiantes comprendan el diálogo e ilustrar las palabras y expresiones en relación a cómo se usan y en qué circunstancias.

Modelo

- Las personas del curso escuchan el diálogo e identifican las comidas y los refrescos mencionados en el diálogo y las frases e ideas que las acompañan.
- Posteriormente describen cómo se inicia y cómo termina el diálogo, dado que el lenguaje en esta situación es bastante predecible.
- Los estudiantes adultos y adultas en esta etapa identifican las frases y expresiones que expresan los clientes en el diálogo y las ideas asociadas a las frases.
- Luego comparan la lista escrita en la pizarra con las palabras que escuchan en el diálogo.
- Describen los personajes en esta situación. ¿Quién habla? ¿Es posible determinar la edad? ¿Qué hacen en ese lugar? ¿De qué hablan?

Práctica

- Los estudiantes adultos y adultas reciben el libreto sin la información relativa a los clientes.
- Si es necesario, el profesor o la profesora puede entregar esta información en la pizarra, escrita en una secuencia diferente a la del diálogo.

- Las personas del curso completan el diálogo y lo practican en voz alta.
- Posteriormente, intercambian roles, cambian de compañeros y siguen practicando.
- Algunos presentan la conversación ante los demás.
- En esta etapa es posible sugerir nuevas comidas y refrescos e incluso diálogos similares en otros contextos.
- Finalmente, algunos estudiantes son seleccionados para realizar el diálogo frente al resto del grupo, sin usar el libreto.

Recuento

- Al término de la clase, el profesor o la profesora pide a las personas del curso que hagan un resumen de lo que han aprendido y tratado en clase. Este resumen permitirá verificar que los estudiantes hayan incorporado el vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán interactuar en un café, pub o restaurante.

Ejemplo 2**At a party**

Texto-tipo: Conversación inicial en una fiesta.

Habilidades: Comprensión Auditiva y Expresión oral.

Funciones: Saludar, presentarse, hacer y responder preguntas.

Léxico: Saludos y lenguaje descriptivo sobre ocupaciones.

Vocabulario clave: *What a ...! Not really, Nice to meet you.*

Contenidos Morfosintácticos: *Are you ...? Yes, I am; What do you do? I am ...*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto:

Jenny: Hi, Alfredo. How are you?
Alfredo: Hi, Jenny. What a surprise to meet you here!
Oh! Jenny, this is my friend Bob.
Jenny: Nice to meet you, Bob.
Bob: Nice to meet you, Jenny.
Do you know many people in this party?
Jenny: Well, not really. I am new in the city.
Bob: Oh! Where are you from?
Alfredo: Jenny is a new secretary in our company.
She is from New Zealand.
Jenny: And what do you do, Bob?
Bob: I am a computer programmer.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el “Menú” de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Mostrar láminas o dibujos que ilustren personas saludándose y presentándose.
- Identificar con los estudiantes adultos y adultas formas de saludar y presentarse en inglés.
- Escribir en la pizarra los saludos y las presentaciones identificadas.
- Escribir en la pizarra el vocabulario que los estudiantes necesitan para comprender el diálogo.
- Ilustrar el significado, identificando cuándo se utilizan estas palabras y expresiones.

Modelo

- Los estudiantes escuchan el diálogo e identifican los saludos y presentaciones.
- Escuchan una vez más y describen cómo se inicia y cómo termina el diálogo. Al mismo tiempo, mencionan otras situaciones donde este diálogo podría ocurrir.
- Identifican los personajes y ven el vocabulario y las expresiones descritas en la pizarra y su uso en el diálogo.

- Describen los personajes mencionando sus nombres, sus actividades y sus posibles edades. ¿Quién habla? ¿Porqué están en ese lugar? ¿Se conocen o no?

Práctica

- Los estudiantes reciben el libreto con algunos espacios en blanco para completar el diálogo. Si es necesario pueden recibir la lista de las palabras faltantes.
- Una vez completo, asumen roles de los personajes y leen la conversación.
- Posteriormente, intercambian roles y cambian de compañeros y continúan practicando.
- El profesor o la profesora selecciona a algunos estudiantes para que lean ante los demás.

Recuento

- Cuando sea posible, algunos estudiantes son seleccionados para realizar el diálogo, sin usar el libreto.
- También es posible extender o agregar ideas al diálogo con contribuciones de los propios estudiantes.
- Antes de terminar la clase, el profesor o profesora y los estudiantes adultos y adultas hacen el resumen de lo que han aprendido y tratado en clase. Es necesario en esta etapa asegurarse que las personas del curso hayan incorporado el vocabulario, las expresiones y las frases que les permitirán saludar y presentarse en inglés en contextos similares.
- Un resumen similar puede dar inicio a la próxima lección.

Actividades recomendadas para motivar la expresión oral

- Identificar palabras del inglés que utilizamos en conversaciones en nuestra lengua materna e identificar las equivalentes en inglés.
- Utilizar modelos de diálogos y familiarizar a los estudiantes con estas prácticas interactivas.
- Imitar patrones de inglés hablado con la intención de utilizar la entonación y pronunciación adecuadas en contextos comunicativos.
- Hacer listas de palabras, de expresiones y de ideas relacionadas con los temas tratados y que permitan a los estudiantes reforzar periódicamente intercambios como saludos, agradecimientos, instrucciones simples y otras interacciones similares.
- Estimular el uso de frases tales como: *How do you say, May I...; How are you? Excuse me.*
- Estimular la imitación de hablantes modelos en el uso del lenguaje comunicativo a partir de las estructuras utilizadas.
- Usar el vocabulario en contextos diferentes a los usados en los textos utilizados en la clase.

Orientaciones Metodológicas

La presencia del idioma inglés es cada día mayor en nuestra sociedad. Por tanto es posible por ejemplo, encontrar instancias de inglés auténtico en la televisión, los diarios y folletos relativos a temas internacionales, como también a partir de la información sobre nuestro país que se publica para el mundo foráneo.

De este modo, es necesario seleccionar los textos para expresión oral a partir de los contextos que son efectivamente posibles de encontrar en la práctica interactiva del idioma. En otras palabras, se debe orientar el trabajo con los estudiantes adultos y adultas, relacionando sus necesidades con el tipo de manejo comunicativo que les sea significativo, de acuerdo a su origen geográfico, edad, conocimientos y, fundamentalmente, de sus prácticas laborales y sociales.

Es preciso que el profesor o la profesora utilice de manera constante el inglés como una manera de incentivar a los estudiantes a escuchar sin tener necesariamente que comprender todo lo que escuchan. Para ello se utilizarán frases modelos regulares que puedan llegar a constituir un patrón de interacción diaria. De este modo, los estudiantes identificarán el ambiente de aprendizaje como una instancia natural para ir incorporando nuevas ideas y conductas lingüísticas en inglés.

Del mismo modo, se requiere de una evaluación permanente del logro de los estudiantes a partir de la repetición de las expresiones y lenguaje aprendidos a través de la práctica intensiva en clases. Así, es necesario estimular a los estudiantes adultos y adultas para participar, reproducir y usar las estructuras y enunciados aprendidos en clase en forma regular y constante.

Dado que los estudiantes se encuentran en una fase exploratoria en su producción oral y con la intención de estimular el aprendizaje natural del idioma, se recomienda no intervenir cada vez que un estudiante comete errores, sino más bien esperar la ocasión para producir el comentario que facilite la corrección del error.

MÓDULO 2

Different worlds?

Introducción

Este módulo intenta acercar el mundo de los demás al propio, como una manera de justificar y respaldar la necesidad que se advierte de utilizar y reforzar la competencia comunicativa hablada de los estudiantes adultos y adultas en interacciones con los visitantes extranjeros o en los posibles contactos que puedan surgir en la interacción social.

De esta forma, este módulo se ha organizado en dos unidades:

Unidad 1: The place where I live

Unidad 2: Discovering the world of others

Una vez más la habilidad de expresión oral (Speaking) se presenta a partir de instancias mínimas y simples de articular en variedad de contextos que denoten situaciones posibles de encontrar en la interacción social del mundo adulto.

Así, el componente estructural se manifiesta como el apoyo que necesitan algunos estudiantes para organizar sus mensajes en el contexto de la comunicación social.

Con la intención de facilitar la expresión oral de las personas del curso y de fortalecerla en forma integrada y paulatina, la metodología del aula tiene tres etapas: el trabajo previo al uso del lenguaje (antes de la expresión oral), el trabajo en proceso propiamente tal y el trabajo posterior al uso del lenguaje (después de la expresión oral).

Contenidos del módulo

Funciones y contenidos lingüísticos

- **Socializar:** invitar, sugerir, saludar, presentar (se) dirigir y atraer la atención.
- **Dar y solicitar información:** hacer preguntas y responder, identificar, describir, ejemplificar e informar.
- **Manifestar:** conocimiento e ignorancia, recuerdos y olvidos, acuerdos y desacuerdos.
- **Expresar:** preferencias y rechazos, deseos e intenciones, intereses y necesidades.

Aunque se espera una utilización de las diversas funciones enunciadas, las actividades sugeridas para este módulo tienden a ejemplificar las funciones comunicativas de manifestar conocimiento e ignorancia, recuerdos y olvidos, acuerdos y desacuerdos y expresar: preferencias y rechazos, deseos e intenciones, intereses y necesidades.

Elementos morfosintácticos y estructurales

Uso de elementos morfosintácticos simples tales como:

- Presente Simple
- *There is/ there are*
- Adjetivos y preposiciones
- El Imperativo
- Pasado Simple

Léxico

Incluye 50 palabras de uso activo para tareas específicas, representativas de los temas y de las situaciones comunicativas del módulo.

Léxico referido a lugares, instrucciones, características físicas y geográficas.

Expresiones de existencia tales como *There is/are*.

Expresiones de tiempo tales como *yesterday, X years ago*.

Expresiones asociadas a las siguientes funciones:

- Expresar preferencia, tales como *my favourite place is y I like*.
- Manifestar recuerdos, tales como *I started school in*.

Textos-tipo

Los textos-tipo son utilizados como recursos para generar, ilustrar y practicar la expresión oral, es decir, como modelos de los textos que los estudiantes adultos y adultas se espera produzcan para resolver situaciones comunicativas.

Textos auténticos o adaptados relacionados con el mundo social y el de los demás. Se sugieren entrevistas y conversaciones simples que aparezcan en revistas y que puedan utilizarse como textos orales.

Textos auténticos o adaptados con temáticas relacionadas con los temas del nivel de hasta 45 segundos.

Selecciones de textos de internet, de radio o TV, software interactivos para uso educativo o videos.

Textos descriptivos: Entrevistas de trabajo simples, conversaciones breves con apoyo de guiones previamente preparados.

Textos narrativos: cuentos, historias simples, chistes.

Canciones, poemas y avisos simples.

Técnicas y estrategias de desarrollo de la habilidad de expresión oral

A partir de la habilidad de comprensión auditiva se espera que los estudiantes adultos y adultas desarrollen la capacidad de producir textos breves que resuelvan problemáticas simples en relación a situaciones comunicativas, formulando preguntas y respuestas apropiadas, y participando en conversaciones dirigidas, con guiones preparados de antemano, o en juegos de roles que ilustren las funciones comunicativas del nivel.

La habilidad de expresión oral se puede iniciar a partir de actividades tales como:

- Elaboración de preguntas simples.
- Narración de cuentos breves e historias.
- Conversaciones guiadas y libres.
- Diálogos estructurados.
- Descripciones simples de personas y lugares.
- Narración de hechos.

Aprendizajes Esperados

A partir del desarrollo de este módulo se espera que los estudiantes adultos y adultas:

- Participen apropiadamente en diálogos simples de 7 u 8 intercambios relacionados con situaciones de su entorno y de interacción con personas de habla inglesa.
- Utilicen apropiadamente los patrones estructurales y el vocabulario más comunes en situaciones de su entorno y de interacción con personas de habla inglesa.
- Narren historias breves y simples relacionadas con situaciones de su entorno y de interacción con personas de habla inglesa.

Unidad 1

The place where i live

Introducción

Esta unidad apunta a proporcionar a los estudiantes adultos y adultas con los recursos lingüísticos y comunicativos para generar instancias que les permitan relacionarse con visitantes a nuestro país.

Los contenidos estructurales presentados en esta unidad son simples, realistas y se pueden adecuar a otros contextos

comunicativos. Por ejemplo, el presente simple, las nociones de existencia a través de *There is* y *There are*, adjetivos y preposiciones y el imperativo que son el centro de activación comunicativa junto a las funciones de manifestar conocimiento, expresar preferencias, intereses y necesidades acompañadas del léxico adecuado.

Aprendizajes Esperados

Cada estudiante:

- Utiliza apropiadamente los patrones estructurales y el vocabulario más comunes en situaciones de su entorno a partir de modelos presentados en clase.
- Participa apropiadamente en diálogos de 6 o 7 intercambios, respondiendo oralmente a preguntas personales, peticiones o instrucciones relacionadas con situaciones de su entorno a partir de modelos presentados en clase.

Indicadores de Evaluación

Cada estudiante:

- Usa expresiones frecuentes en diálogos sobre su persona, su entorno geográfico y su comunidad.
- Construye frases y expresiones para iniciar y terminar conversaciones simples.
- Intercambia información usando expresiones, estructuras y vocabulario sobre las vivencias sociales de su entorno.
- Interactúa oralmente con sus pares a partir de una pregunta o comentario en un diálogo dado.
- Responde a peticiones concretas en un diálogo específico.
- Reconoce el propósito de un enunciado respondiendo verbal y coherentemente.
- Agrega información usando frases modelos en un determinado diálogo.

Ejemplos de actividades

Ejemplo 1

At a grocery store

Texto-tipo: Diálogo en una tienda.

Habilidades: Expresión oral.

Funciones: ofrecer ayuda, hacer y responder preguntas.

Léxico: colores, tamaños, transacciones comerciales y vestuario.

Vocabulario clave: *just a minute, can I help you? I'll take it.*

Contenidos Morfosintácticos: *Yes, I'm looking for a...; Just a minute.*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto:

Shop assistant	Buenas tardes, ¿qué se le ofrece?
Customer	Sorry, I don't speak Spanish.
Shop assistant	Ok, no problem. Can I help you?
Customer	Yes, I'm looking for a bottle of Chilean wine.
Shop assistant	We have red and white wines.
Customer	I would like a bottle of red wine, please.
Shop assistant	Would you like a bottle of Tarapaca or Concha y Toro?
Customer	I'd like Tarapaca, please.
Shop assistant	Just a minute. Here you are.
Customer	It is just what I wanted. How much is it?
Shop assistant	It's \$ 3.500.
Customer	I'll take it.
Shop assistant	Anything else?
Customer	Oh, do you sell broiled chicken?
Shop assistant	Not really but I can tell you where to go.
Customer	Thank you very much.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el "Menú" de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Mostrar imágenes de vitrinas de tiendas.
- Solicitar a los estudiantes adultos y adultas que mencionen palabras que conocen en inglés relacionadas con compras. Ej.: *drinks, snacks, candy.*
- Hacer una lista de las palabras en la pizarra y agregar otras nuevas que no hayan sido mencionadas. Ej.: *toiletries, pastries.*
- Agregar algunas expresiones y frases que se utilizan en inglés en el comercio. Ej.: *Good morning, can I help you?* Preguntar a las personas del curso si conocen otras expresiones y escribalas en la pizarra.
- Escribir el vocabulario necesario para comprender el diálogo. Con la ayuda de los propios estudiantes buscar en el diccionario e ilustrar las palabras y expresiones y determinar en qué contextos se utilizan y quiénes las utilizan.

Modelo

- Los estudiantes adultos y adultas escuchan el diálogo e identifican el lugar donde ocurre la acción.
- Escuchan otra vez y describen cómo se inicia el diálogo y las preguntas que se formulan.
- Identifican las preguntas y las respuestas expresadas por los personajes.
- Identifican la información que se menciona y describen a los personajes. ¿Cuántos personajes se mencionan? ¿Cuántos y quiénes hablaron? ¿Qué motiva a los protagonistas a interactuar?

Práctica

- Los estudiantes adultos y adultas reciben el libreto y lo leen en silencio.
- Posteriormente, en pares, repiten sus líneas usando el modelo del diálogo.
- El profesor o la profesora asigna tiempo para memorizarlo y presentarlo al resto del grupo.
- Las personas del curso practican el diálogo sin usar el libreto y lo presentan.

Recuento

- Utilizando el diálogo como modelo, los estudiantes adultos y adultas trabajan en pares y construyen un nuevo diálogo sustituyendo la información del diálogo original. El profesor o la profesora supervisa y dirige el trabajo de las personas del curso.
- Si es necesario, el docente proporciona nuevo vocabulario para las nuevas versiones del diálogo.
- Los estudiantes adultos y adultas muestran al resto del grupo sus nuevas versiones de diálogo.
- Antes de terminar, el profesor o la profesora hace el resumen de lo que han aprendido y tratado en clase. Este resumen puede iniciarse a partir de preguntas para verificar que las personas del curso han incorporado el vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán intercambiar información al interactuar en una tienda o en una situación similar.

Ejemplo 2

My city

Texto-tipo: Descripción de una ciudad.

Habilidades: Expresión oral.

Funciones: Descriptiva, manifestar conocimiento.

Léxico: Lenguaje descriptivo, léxico relativo a lugares.

Vocabulario clave: *lucky, near, located, some, around here.*

Contenidos Morfosintáticos: *There is, there are; adjectives;*

Ej.: small, expensive, boring.

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto

Hello everybody, my name is Alejandro Candia and I want to tell you about the city where I live.

I am originally from Ancud, Chiloé but now I live in Los Andes.

I am lucky because I live near the mountains. There is a small supermarket near my house and a beautiful park.

There is also a new cinema and a very good bookstore in my area.

I work in a mining company twenty minutes away from the place where I live.

In my area, there are no factories or high buildings. There are only very nice houses.

There are two churches and an excellent pub.

Some people think that the restaurants are very expensive around here.

My favourite place is the local café.

I like the sandwiches there and the coffee is fantastic!

My suburb is quiet, safe but boring sometimes.

What's the place where you live like?

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el “Menú” de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de la clase).

Desarrollo de la clase

Motivación

- Usar mapas y fotos de ciudades y pueblos diversos para estimular la discusión.
- Una vez que hayan visto las fotos y mapas, pedir a los estudiantes adultos y adultas que clasifiquen los lugares en residencial, comercial, etc.
- Las personas del curso enumeran y nombran los lugares específicos y las características que tienen determinadas ciudades o pueblos. Ej.: *parks, hotels, offices, schools, supermarkets, cinemas, restaurants*.
- Hacer una lista de lugares y palabras asociadas. Ej.: *restaurant: lunch*.
- Buscar en el diccionario y listar el vocabulario y las expresiones o frases asociadas con la descripción que escucharán.
- Los estudiantes adultos y adultas discuten sobre las características que parecen ser positivas y negativas de vivir en la ciudad.

Modelo

- Los estudiantes adultos y adultas escuchan la descripción y verifican si ha aparecido alguna de las expresiones o frases discutidas previamente.
- Posteriormente, describen la ciudad mencionada y los lugares asociados.
- El profesor o la profesora hace una lista de estos lugares y escuchan una vez más, con la intención de describir algunas características de estos lugares. Ej.: *restaurant: expensive, cinema: new*.
- Escuchan otra vez para identificar las características en contexto. Ej.: *there is a small supermarket*.

Práctica

- Las personas del curso reciben el libreto y escuchan el texto mientras lo leen en silencio.
- Posteriormente, leen el libreto en pares, repitiendo parte de las frases del texto. Se puede hacer con la grabación o siguiendo al docente como modelo.
- El profesor o la profesora divide al curso en dos y asigna tiempo para memorizar el texto por parte, para posterior repetición individual.
- Los estudiantes adultos y adultas presentan el texto en voz alta.
- El profesor o la profesora proporciona la siguiente guía para que las personas del curso manifiesten sus conocimientos y experiencias relativas a lugares. Este trabajo puede ser en pares o individual.

Name of city or town:

Near what?

Number of cinemas:

Type of restaurants:

Parks:

Your favourite place:

More information?

- Se pide a los estudiantes cambiar la descripción escuchada por una relativa al lugar donde ellos viven. Se puede utilizar una estructura de trabajo mucho más simple. Ej.: *In our town there are...*
- Luego trabajan en grupos de a cuatro y escogen un lugar conocido por ellos y lo describen oralmente al resto del curso. Las personas que escuchan la descripción deben intentar adivinar de qué lugar se trata.

Recuento

- El profesor o la profesora solicita que indiquen lo que han aprendido en relación al vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán describir ciudades y lugares de interés.

Actividades recomendadas para motivar la expresión oral

- Coleccionar mapas y planos de diferentes ciudades y lugares de interés de diversas regiones para utilizar en diálogos posteriormente.
- Hacer un listado de sitios de interés público para citar en el desarrollo de la expresión oral posterior.
- Identificar patrones lingüísticos que ilustran el lenguaje instruccional.
- Reconocer los calificativos (características) más frecuentes que usa la gente para referirse a los entornos inmediatos y lugares de interés.
- Describir una ciudad ideal con sus equipamientos y calificativos pertinentes.
- Entrevistar a diferentes personas y pedirles que describan su ciudad para luego informar verbalmente al grupo clase.
- Usar mapas y recursos visuales para identificar oralmente sitios de interés y referencias geográficas en una región o ciudad.
- Describir en forma breve el lugar donde se reside.

Orientaciones metodológicas

Dado que hoy podemos tener contacto con extranjeros de habla inglesa en forma más frecuente que hace algunos años, es necesario tener referencias que aportar cuando se requiere. Para ello es importante observar nuestra ciudad y reconocer sus notables avances, como asimismo sus dificultades.

Por otra parte, es también importante conocer lo que ofrecen otras ciudades y entornos de comunidades alejadas, dado que muchos de los visitantes a nuestro país tienden a buscar aquello que los conmueve y motiva y que no siempre representa lo que nuestros habitantes consideran atractivo. Así, es necesario dirigir el trabajo de los estudiantes adultos y adultas, vinculándolo con sus conocimientos y necesidades comunicativas en el ámbito geográfico, regional y local de sus entornos inmediatos.

El trabajo metodológico debe incluir preguntas simples y respuestas breves pero significativas que permitan a los estudiantes adultos y adultas referirse a lugares, sus descripciones y características y las instrucciones de cómo llegar a ellos.

Se recomienda hacer un listado de expresiones e ideas que puedan constituir un conjunto de fórmulas claves para referirse a lugares, instrucciones para llegar a ellos y características propias de éstos. De este modo se posibilitará un cierto protocolo para interactuar con el visitante foráneo.

Unidad 2

Discovering the world of others

Introducción

Cada vez con más frecuencia los chilenos y chilenas nos podemos ver en la situación de interactuar en inglés. Para muchos esto podría constituirse en una lejana posibilidad; para otros una inmediata necesidad. Pero indiscutiblemente es una ocasión que debe explorarse hoy.

Una vez más los contenidos lingüísticos de esta unidad son

simples aunque van aumentando en extensión y dificultad en relación a las unidades anteriores. El presente simple y el pasado simple constituyen el centro de activación comunicativa junto a las funciones de manifestar recuerdos y olvidos, acuerdos y desacuerdos, expresar preferencias y rechazos, deseos e intenciones acompañadas del léxico adecuado.

Aprendizajes Esperados

Cada estudiante:

- Usa apropiadamente los patrones estructurales y el vocabulario más comunes en situaciones en situaciones del mundo social a partir de modelos presentados en clase.
- Narra historias breves y simples relacionadas con situaciones de su entorno del mundo social a partir de un modelo presentado en clase.
- Participa apropiadamente en diálogos de 7 o 8 intercambios relacionados con situaciones relacionadas con el mundo social a partir de modelos presentados en clase.

Indicadores de Evaluación

Cada estudiante:

- Usa expresiones frecuentes en diálogos sobre su persona, su entorno geográfico y su comunidad.
- Construye frases y expresiones para iniciar y terminar conversaciones simples.
- Intercambia información usando expresiones, estructuras y vocabulario sobre las vivencias sociales de su entorno.
- Recrea una historia oralmente con información diferente a la escuchada.
- Da a conocer hechos y experiencias pasadas en una conversación personal.
- Entrega información sobre su vida, sus experiencias pasadas y sus entornos inmediatos.
- Detalla sus rutinas cotidianas y las de otros.
- Verbaliza brevemente sus intereses y necesidades
- Expresa y justifica brevemente sus intereses y gustos.

Ejemplos de actividades

Ejemplo 1

Is my life different from yours?

Texto-tipo: Narración personal sobre la vida de un individuo.

Habilidades: Expresión oral.

Funciones: Manifiestar recuerdos y olvidos
expresar preferencias y deseos.

Léxico: Fechas.

Vocabulario clave: *Different from; I was born in; twin sons. In 1975 I met my first girlfriend.*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto

Hi Bob. I'm going to tell you about my life.
I was born in Valparaíso in 1958.
In 1959 Mr and Ms Sánchez adopted me and called me Alberto.
In 1960 we moved to Antofagasta.
I started school in 1964. My friends called me Beto.
In 1971 I played football for my school football team.
In 1975 I met my first girlfriend.
I went to university and studied engineering in 1977.
In 1981 I got my first job.
I met Clarita in 1985.
I married her in 1986.
In 1989 our twin sons were born.
In 1991 our daughter was born.
In 2001 we moved to a new house.
Events continue...
How different is my life from yours?

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menú (escriba el "Menú" de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de clase.)

Desarrollo de la clase

Motivación

- Un calendario, fotos de vacaciones pasadas o recuerdos de algún viaje pueden ser motivo de inicio para esta clase.
- Analizar con los estudiantes adultos y adultas algunas situaciones que vivencian las personas; Ej. ¿Qué eventos son relativamente comunes en la vida de las personas? ¿Celebrar cumpleaños, estudiar, trabajar, tener una familia?
- Hacer una lista de aproximadamente 10 situaciones que podrían usarse al realizar un recuento de la vida de una persona. Ej.: *I was born in...; I studied at...*
- Buscar en el diccionario y hacer una lista del vocabulario y las expresiones que se consideren necesarias para que los estudiantes adultos y adultas comprendan la narración e ilustrar el significado en contexto.

Modelo

- Las personas del curso escuchan la narración e identifican las experiencias vividas por el protagonista.
- Identifican algunos de los eventos y los años en que ocurrieron.
- Escuchan otra vez la narración e identifican las oraciones que narran y relacionan los lugares y las fechas mencionadas.
- Describen a los personajes en esta situación. ¿Quién habla? ¿De quién más habla el protagonista? ¿Qué quiere y no quiere recordar?

Práctica

- Los estudiantes reciben el libreto completo y leen en pares.
- Posteriormente memorizan partes de la narración con sus

detalles y fechas para reconstruir la narración completa posteriormente por todo el grupo.

- Una vez memorizada, el curso completo reconstruye la narración en voz alta.
- Luego, describen 3 años importantes en su vida personal y cuentan en inglés brevemente lo que aconteció en esos años.
- Si es posible, invitar a los estudiantes adultos y adultas a trabajar en pares y narrar en forma breve los acontecimientos significativos de los primeros años de escolaridad (escuela, amigos, vacaciones).
- Finalmente, algunas personas son seleccionadas para presentar sus narraciones frente al resto del grupo.

Recuento

- Al término de la clase, el profesor pide a estudiantes voluntarios que hagan un resumen de lo que han aprendido y tratado en clase lo que permitirá verificar el uso del vocabulario, las expresiones y frases que les permitirán hacer narraciones sobre sus vidas y la de los demás.

Ejemplo 2

How can I get there?

Texto-tipo: Conversación en la calle.

Habilidades: Expresión oral.

Funciones: Dar indicaciones y expresar preferencias.

Léxico: Instrucciones y lugares.

Vocabulario clave: *How can I get there?,*

I see, there is nothing like home.

Contenidos morfosintáticos: *Walk along this street; the hospital is just opposite the park; I think it is nice.*

Tiempo estimado: 2 horas.

Libreto

Tourist: Excuse me! Are you from this area?

Stranger: Not really. Why?

Tourist: I am a visitor here. Where is the local hospital?

Stranger: Oh, I can tell you that. It is not very far.

Tourist: How can I get there?

Stranger: Walk along this street as far as the corner.

Then turn right, and the hospital is just opposite the park.

Tourist: I see. I walk as far as the corner and then I turn right.

Stranger: Where are you from?

Tourist: I am from Canada. This is my first visit to South America

Stranger: And what's your opinion about it?

Tourist: Of South America? I think it is nice and lively but I prefer my home.

Stranger: Well. There is nothing like home.

Inicio de la clase

- Saludos, rutina, menu (escriba el "Menu" de la lección en la pizarra e identifique los objetivos de clase.)

Desarrollo de la clase

Motivación

- Utilizar el plano o un mapa de una ciudad real o imaginaria y dejarlo visible a todos los estudiantes cerca de la pizarra.
- Identificar con las personas del curso el tipo de información que necesita un extranjero en una ciudad que no conoce.
- Hacer una lista en la pizarra de los lugares que un visitante podría querer visitar en una nueva ciudad o en el lugar donde residen los estudiantes del curso.
- Si es posible, identificar estos lugares en el plano y preguntar qué razones tendría un visitante para visitarlos.
- Escribir en la pizarra las expresiones y el vocabulario que los estudiantes adultos y adultas deben comprender antes de escuchar la conversación.

Modelo

- Escuchan la conversación e identifican las preguntas que hace uno de los personajes ¿Qué información necesita? ¿Qué información se entrega?
- Luego identifican las expresiones que indican dirección y movimiento para llegar a un lugar.
- Los estudiantes adultos y adultas reciben el libreto y reconocen las preguntas y las respuestas en cada intercambio.
- Posteriormente, asocian preguntas y respuestas a los diferentes personajes. ¿Quién dijo qué y porqué?
- El profesor o profesora explica e identifica con los estudiantes los usos de expresiones que indican dirección y movimiento para llegar a un lugar; Ej. *Then turn right.*
- Participan apropiadamente en diálogos recreando situaciones del diario vivir relacionadas con su entorno repiten los intercambios del diálogo al escuchar el texto o grabación. Esto puede hacerse con o sin el libreto.

Práctica

- Los estudiantes adultos y adultas leen el libreto y memorizan algunos intercambios para reconstruir el diálogo posteriormente.
- Luego practican en pares intercambiando roles y presentan el diálogo al resto del curso.
- Posteriormente construyen un nuevo diálogo sustituyendo parte de la información. Es posible sustituir lugares o instrucciones.
- Bajo la supervisión del profesor o profesora, actúan y presentan el diálogo modelo con sus propias adaptaciones y versión.
- El docente identifica un lugar de preferencia en el sector donde residen los estudiantes y da instrucciones para llegar; Ej. *You are at school. Walk as far as the corner and turn ...*
- Si es posible, situar a las personas del curso en un lugar de la ciudad y pedirles que den instrucciones orales de cómo llegar desde allí a otro lugar de la misma ciudad.

Recuento

- Clasificación de lugares, instrucciones y preguntas que se utilizan en el diálogo estudiado.

Actividades recomendadas para motivar la expresión oral

- Identificar puntos de referencia que utilizan los ciudadanos al dar instrucciones para llegar de un lugar a otro.
- Conocer las rutas y los recorridos de los principales medios de transporte público en el área en que se reside para usar la información posteriormente.
- Hacer listas de verbos que denoten movimientos y desplazamientos en el lenguaje instruccional para llegar a un lugar. Ej. *Walk, turn to, turn around, stop, etc.*
- Utilizar diferentes rutas y mecanismos para expresarse cada vez que no se conozca el vocabulario necesario.

Orientaciones metodológicas

Se sugiere estimular el uso del lenguaje oral en los estudiantes adultos y adultas a partir de construcciones comunicativas simples y breves que paulatinamente se fortalecerán con la apropiada conducción del docente y el trabajo colaborativo del resto del curso.

Es importante recordar que no siempre se llegará a un manejo acertado del lenguaje oral pero cualquier intento de estructurar comunicación en la vida pasa por instancias de dudas, silencios, errores y alteraciones del mensaje. La tolerancia y la actitud positiva hacia el aprendizaje y el uso del lenguaje oral tienden a reforzar el trabajo de los estudiantes adultos y adultas desarrollando el deseo de querer comunicarse.

Las diferentes actividades presentadas en esta unidad deben iniciarse con una exploración metodológica que permita al docente conocer el aprendizaje previo de las personas del curso y así potenciar lo aprendido anteriormente.

Se recomienda hacer listas de palabras y expresiones vinculadas a los temas tratados, identificar experiencias que estimulen el trabajo de cada actividad y aceptar las contribuciones de todas las personas del curso lo que constituye la base para generar una autoestima positiva que tiende a ser el paso inicial para hablar en otro idioma.

Finalmente, en la medida de lo posible, es valioso descubrir y averiguar lo que piensan los estudiantes adultos y adultas de su propio trabajo, de sus dificultades y logros como una instancia de rescatar sus vivencias y estructurar la mejor manera de optimizar el trabajo de aula y posibilitar el uso interactivo del idioma.

Para ello, se recomienda identificar las dificultades y los logros que se manifiestan en forma paulatina y que surgen a partir de la discusión abierta con los estudiantes acerca de su aprendizaje. Esto permitirá al profesor o profesora reestructurar y sistematizar los contenidos y aprendizajes del grupo.

BIBLIOGRAFÍA

- Baxter, A., *Evaluating Your Students*. Richmond. London, England. 1997.
- Doff, A., *Teach English*. Cambridge University Press. Cambridge, England. 1989.
- Harmer, J., *How to Teach English*. Longman. Harlow. England. 1998.
- Harmer, J., *The Practice of English Language Teaching*. 4th Edition. Pearson Longman. Harlow, England. 2007.
- Lewis, M. & Hill, J., *Practical Techniques for Language Teaching*. Thomson. London, England. 1999.
- Lowes, R. & Target, F., *Helping Students to Learn*. Richmond. London, England. 1998.
- Nation, I., *Learning Vocabulary in Another Language*. Cambridge University Press. Cambridge, England. 2001.
- Richards, J. & *Reflective Teaching in Second Language Classrooms*. Lockhart, Ch. Cambridge Language Education. 1994.
- Spratt, M. et al, *The TKT Course*. Cambridge University Press. Cambridge, England. 2005.
- Ur, P., *A Course in Language Teaching*. Cambridge University Press. Cambridge, England. 1996.

SITIOS DE INTERNET

Britannia Internet Magazine	www.britannia.com
Dictionaries and Encyclopaedias	www.dictionary.com
Internet Movie Database	www.imdb.com
Lesson plans and worksheets	www.efl4u.com
Projects	www.nationalgeographic.com
Songs	www.lyrics.com
Story Sites	www.learnenglish.org.uk
Teacher Resources	www.english-forum.com
Vocabulary, Games and News	www.eleaston.com

